

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално-финансијске послове

07 број 404-ЈН-53/20-05

04.11.2020. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:
СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО
ЈН БРОЈ 53/20

Београд, 2020. године

На основу члана 32, 40, 40а и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 86/15, 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 53/20-02 од 30.6.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 53/20-03 од 30.6.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:
СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО
ЈН БРОЈ 53/20**

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста оквирног споразума; техничке карактеристике; спецификација; место извршења и др.	5-17
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	18-23
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	24-33
VI	Образац понуде	34-58
VII	Модел Оквирног споразума	59-64
VIII	Модел уговора	65-69
IX	Модел наруџбенице	70
X	Образац трошкова припреме понуде	71
XI	Образац изјаве о независној понуди	72
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона,	73
XIII	Образац изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења оквирног споразума и уговора	74
XIV	Образац изјаве о запосленим лицима	75
XV	Образац изјаве о запосленим лицима	76

Конкурсна документација садржи 76 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца:

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке број 53/20 су услуге: СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, за потребе Министарства унутрашњих послова.

4. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, Службеном гласнику Републике Србије и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs.

5. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума о јавној набавци услуга на период од три године за 2020, 2021 и 2022. годину, без поновног отварања конкуренције, са минимум 2 (два) понуђача који буду испунили обавезне услове из конкурсне документације и посебне захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну јавну набавку. Уколико Наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, Наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно и са једним. Оквирни споразум закључен са једним понуђачем не може трајати дуже од 2 (две) године.

6. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт (лице или служба) е-mail: jelisavka.todic@mup.gov.rs

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума: Одлуку о закључењу оквирног споразума Наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

10. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова: Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ број 53/20 су услуге: **СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО**, за потребе Министарства унутрашњих послова.

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ:

45453000 – ремонтни и санациони радови

Предметна јавна набавка **није обликована по партијама.**

Напомена:

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

III

ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА; МЕСТО ИСПОРУКЕ

И ДР.;

Предметни поступак се спроводи у складу са чл. 32., 40. и 40а. Закона о јавним набавкама ради закључења оквирног споразума, и то оквирног споразума једног наручиоца Министарства унутрашњих послова Републике Србије са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. ЗЈН, додатне услове из члана 76. ЗЈН и посебне захтеве од којих зависи прихватљивост понуде.

Оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума. Током периода важења овог важења оквирног споразума, предвиђа се закључивање уговора о јавној набавци, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Напомена 1. У складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним набавкама, уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним, с тим што ће у том случају оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације.

Потребно је да се овери и парафира задња страна оквирног споразума, да га потпише овлашћени представник понуђача и достави уз понуду. Модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији. Модел оквирног споразума неће бити истоветан са коначном верзијом споразума уколико буде изабрано више Понуђача са роком важења од 3 (три) године.

Напомена 2. У складу са чланом 40а. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама, наручилац ће на основу оквирног споразума закључити уговор о јавној набавци према условима за доделу уговора утврђеним у оквирном споразуму, на основу већ достављених понуда понуђача, без отварања конкуренције међу понуђачима.

Начин закључивања уговора о јавној набавци:

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина извршења услуга и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачног уговора. Дакле, уговор за сваку појединачну годину закључује се са Добављачем који је за ту годину понудио најнижу цену.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се добављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег добављача који је најповољнији по цени за дату годину и тако редом.

Позив ће бити упућен на адресу добављача _____ *[наручилац може одредити да се позив доставља путем факса или електронским путем].*

Уколико изабрани добављач није у могућности да изврши услугу (из било ког разлога), дужан је да одмах или најкасније у року од 1 (једног) дана по пријему позива, писаним путем извести наручиоца.

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ:
СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО за 2020. ГОДИНУ**

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ЈЕДНИЦА МЕРЕ	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ
1	Zamena AT ventila 6/4	kom	3
2	Zamena AT ventila 2	kom	3
3	Zamena korpe usisne 2 jednostepene (p)	kom	3
4	Zamena korpe usisne 6/4“ jednostepene (p)	kom	3
5	Zamena eksterne napojne jedinice za IGM „Dresser“	kom	3
6	Zamena barijere za „Dresser“	kom	3
7	Zamena impulsnog davača „VIP“ za pumpni aparat „Dresser“	kom	3
8	Zamena velikog plovka za monoblok „Dresser“	kom	3
9	Zamena „IGM“ računске jedinice za pumpni automat „Dresser“	kom	3
10	Zamena krajnjeg prekidača za pumpni automat „Dresser“	kom	3
11	Zamena klinastog remena 812*9,5 „Dresser“ multiple	kom	3
12	Zamena slavine (pištolja) dizel 1301	kom	4
13	Zamena slavine (pištolja) dizel 401	kom	4
14	Zamena creva Elaflex SL16L=5M	kom	4
15	Zamena creva Elaflex SL25L=5M	kom	4
16	Zamena žičanih filtera za gorivo (mali) W.Dresser	kom	4
17	Zamena žičanih filtera za gorivo (veliki) W.Dresser	kom	4
18	Zamena prohrom harmonike W.Dresser 2“L=530mm	kom	4
19	Zamena daljinskog upravljača za cene „Dresser“	kom	4
20	Zamena volumetra	kom	4
21	Zamena pumpe (hidraulike)	kom	4

22	Zamena displeja	kom	4
23	Zamena creva PP za benzin L=5m	kom	6
24	Zamena posude filtera	kom	4
25	Zamena motora 400v 0,75 kw	kom	4
26	Zamena motora 400v 1,1 kw	kom	4
27	Zamena el.megnetnog ventila ON/OFF	kom	4
28	Zamena el.megnetnog ventila proporcional	kom	4
29	Zamena slavin3e (pištolja) benzin	kom	6
30	Zamena aparata za istakanje goriva, jednostrani, 1 pištolj protok 40L/min	kom	2
31	Zamena merne letve	kom	4
32	Zamena dihtunga na poklopcu rezervoara	kom	6
33	Obrada pokopca za ugradnju AMN (sonde)	kom	4
34	Isporuka i ugradnja AMN (sonde)	kom	4
35	Isporuka i ugradnja ex kutije	kom	2
36	Isporuka i ugradnja konzole	kom	2
37	Usluga čišćenja rezervoara po m3	m3	200
38	Preuzimanje i zbrinjavanje opasnog otpada (po toni)	t	10
39	Postavljanje komunikacionog kabla (obračun po m)	m	100
40	Postavljanje okiten creva za povlačenje komunikacionog kabla (obračun po m)	m	100
41	Iskop kanala za postavljanje komunikacionih kablova (obračun po m)	m	100
42	Prosecanje betona za potrebe iskopa kanala (obračun po m)	m	100
43	Lupanje betona d=10cm (obračun po m2)	m2	50
44	Betoniranje d=10cm (obračun po m2)	m2	50
45	Usluga overavanja (baždarenja) aparata (po slavini za istakanje goriva)	kom	20

46	Usluga overavanja (baždarenja) AMN	kom	20
47	Usluga overavanja (baždarenja) konzole	kom	20
48	Usluga overavanja (baždarenja) merne letve	kom	20
49	Volumensko baždarenje rezervoara 50m ³ sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje naručilac baždarenja, hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5
50	Volumensko baždarenje rezervoara 30m ³ sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje vlasnik rezervoara, hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5
51	Volumensko baždarenje rezervoara 10m ³ sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje vlasnik rezervoara (hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5
52	Automat za točenje goriva sa 1 crevom	kom	2
53	Automat za točenje goriva sa 1 creva	kom	2

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ОДСТУПИ ОД ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА НАВЕДЕНИХ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ

НАПОМЕНА: У случају да наручилац затражи услуге ван овог списка добављачи се обавезује да ће исте извршити у складу са тржишним ценама и својим званичним ценовником.

- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених услуга, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражене услуге и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће извршити предметну услугу, али искључиво до назначене вредности уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА: У зависности од врсте услуге које треба извршити. Рок извршења за мање кварове је максималних 2 дана од дана пријаве квара. Рок извршења за веће кварове је максималних 10 дана од дана пријаве квара. Пријава кварова ће се вршити путем e-mail. Наручилац ће надзирати дате рокове извршења.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА: Сукцесивно, према потреби редовног сервиса и захтеву крајњег корисника.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Омладинских бригада 31, Београд и друге адресе на којима се налазе перioniце наручиоца.

ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: Минимално 12 месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга.

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ: Минимално 12 месеци рачунајући од дана пријема уграђених делова.

Напомена: Додављач је дужан да изврши уградњу нових оригиналних или одговарајућих делова по свим функционалним и техничким карактеристикама, квалитету и могућношћу уградње за чији квалитет и исправност је одговоран.

Напомена: Обавезан је стални надзор наручиоца над пружањем услуга, уградњом делова и контролом квалитета извршене услуге.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: Минимално 90 дана од дана отварања понуде (рок не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде).

ЗАХТЕВИ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Додављач је дужан да приликом извршења услуга које су предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

КВАЛИТЕТ И ТЕХНИЧКИ СТАНДАРДИ

Понуђач мора бити упознат са важећим позитивним прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Понуђач је у обавези да поштује све позитивне законске одредбе које се односе на предмет јавне набавке. Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима, нормативима, обавезним стандардима, правилима струке које важе за ту врсту услуга.

Напомена: Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2020. године

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ:
СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО за 2021. ГОДИНУ**

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ЈЕДНИЦА МЕРЕ	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ
1	Zamena AT ventila 6/4	kom	3
2	Zamena AT ventila 2	kom	3
3	Zamena korpe usisne 2 jednostepene (p)	kom	3
4	Zamena korpe usisne 6/4“ jednostepene (p)	kom	3
5	Zamena eksterne napojne jedinice za IGM „Dresser“	kom	3
6	Zamena barijere za „Dresser“	kom	3
7	Zamena impulsnog davača „VIP“ za pumpni aparat „Dresser“	kom	3
8	Zamena velikog plovka za monoblok „Dresser“	kom	3
9	Zamena „IGM“ računске jedinice za pumpni automat „Dresser“	kom	3
10	Zamena krajnjeg prekidača za pumpni automat „Dresser“	kom	3
11	Zamena klinastog remena 812*9,5 „Dresser“ multiple	kom	3
12	Zamena slavine (pištolja) dizel 1301	kom	4
13	Zamena slavine (pištolja) dizel 401	kom	4
14	Zamena creva Elaflex SL16L=5M	kom	4
15	Zamena creva Elaflex SL25L=5M	kom	4
16	Zamena žičanih filtera za gorivo (mali) W.Dresser	kom	4
17	Zamena žičanih filtera za gorivo (veliki) W.Dresser	kom	4
18	Zamena prohrom harmonike W.Dresser 2“L=530mm	kom	4
19	Zamena daljinskog upravljača za cene „Dresser“	kom	4
20	Zamena volumetra	kom	4
21	Zamena pumpe (hidraulike)	kom	4

22	Zamena displeja	kom	4
23	Zamena creva PP za benzin L=5m	kom	6
24	Zamena posude filtera	kom	4
25	Zamena motora 400v 0,75 kw	kom	4
26	Zamena motora 400v 1,1 kw	kom	4
27	Zamena el.megnetnog ventila ON/OFF	kom	4
28	Zamena el.megnetnog ventila proporcional	kom	4
29	Zamena slavin3e (pištolja) benzin	kom	6
30	Zamena aparata za istakanje goriva, jednostrani, 1 pištolj protok 40L/min	kom	2
31	Zamena merne letve	kom	4
32	Zamena dihtunga na poklopcu rezervoara	kom	6
33	Obrada pokopca za ugradnju AMN (sonde)	kom	4
34	Isporuka i ugradnja AMN (sonde)	kom	4
35	Isporuka i ugradnja ex kutije	kom	2
36	Isporuka i ugradnja konzole	kom	2
37	Usluga čišćenja rezervoara po m3	m3	200
38	Preuzimanje i zbrinjavanje opasnog otpada (po toni)	t	10
39	Postavljanje komunikacionog kabla (obračun po m)	m	100
40	Postavljanje okiten creva za povlačenje komunikacionog kabla (obračun po m)	m	100
41	Iskop kanala za postavljanje komunikacionih kablova (obračun po m)	m	100
42	Prosecanje betona za potrebe iskopa kanala (obračun po m)	m	100
43	Lupanje betona d=10cm (obračun po m2)	m2	50
44	Betoniranje d=10cm (obračun po m2)	m2	50
45	Usluga overavanja (baždarenja) aparata (po slavini za istakanje goriva)	kom	20

46	Usluga overavanja (baždarenja) AMN	kom	20
47	Usluga overavanja (baždarenja) konzole	kom	20
48	Usluga overavanja (baždarenja) merne letve	kom	20
49	Volumensko baždarenje rezervoara 50m ³ sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje naručilac baždarenja, hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5
50	Volumensko baždarenje rezervoara 30m ³ sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje vlasnik rezervoara, hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5
51	Volumensko baždarenje rezervoara 10m ³ sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje vlasnik rezervoara (hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5
52	Automat za točenje goriva sa 1 crevom	kom	2
53	Automat za točenje goriva sa 1 creva	kom	2

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ОДСТУПИ ОД ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА НАВЕДЕНИХ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ

НАПОМЕНА: У случају да наручилац затражи услуге ван овог списка добављачи се обавезује да ће извршити и те услуге у складу са тржишним ценама и својим званичним ценовником.

- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених услуга, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним Услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражене услуге и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће извршити предметну услугу, али искључиво до назначене вредности уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА: У зависности од врсте услуге које треба извршити. Рок извршења за мање кварове је максималних 2 дана од дана пријаве квара. Рок извршења за веће кварове је максималних 10 дана од дана пријаве квара. Пријава кварова ће се вршити путем e-mail. Наручилац ће надзирати дате рокове извршења.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА: Сукцесивно према потреби редовног сервиса и захтеву крајњег корисника.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Омладинских бригада 31, Београд и друге адресе на којима се налазе периферије наручиоца..

ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: Минимално 12 месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга.

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ: Минимално 12 месеци рачунајући од дана пријема уграђених делова.

Напомена: Додављач је дужан да изврши уградњу нових оригиналних или одговарајућих делова по свим функционалним и техничким карактеристикама, квалитету и могућношћу уградње за чији квалитет и исправност је одговоран.

Напомена: Обавезан је стални надзор наручиоца над пружањем услуга, уградњом делова и контролом квалитета извршене услуге.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: Минимално 90 дана од дана отварања понуде (рок не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде).

ЗАХТЕВИ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Додављач је дужан да приликом извршења услуга које су предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

КВАЛИТЕТ И ТЕХНИЧКИ СТАНДАРДИ

Понуђач мора бити упознат са важећим позитивним прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Понуђач је у обавези да поштује све позитивне законске одредбе које се односе на предмет јавне набавке. Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима, нормативима, обавезним стандардима, правилима струке које важе за ту врсту услуга.

Напомена: Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2020. године

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ:
СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО за 2022. ГОДИНУ**

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС	ЈЕДНИЦА МЕРЕ	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ
1	Zamena AT ventila 6/4	kom	3
2	Zamena AT ventila 2	kom	3
3	Zamena korpe usisne 2 jednostepene (p)	kom	3
4	Zamena korpe usisne 6/4“ jednostepene (p)	kom	3
5	Zamena eksterne napojne jedinice za IGM „Dresser“	kom	3
6	Zamena barijere za „Dresser“	kom	3
7	Zamena impulsnog davača „VIP“ za pumpni aparat „Dresser“	kom	3
8	Zamena velikog plovka za monoblok „Dresser“	kom	3
9	Zamena „IGM“ računске jedinice za pumpni automat „Dresser“	kom	3
10	Zamena krajnjeg prekidača za pumpni automat „Dresser“	kom	3
11	Zamena klinastog remena 812*9,5 „Dresser“ multiple	kom	3
12	Zamena slavine (pištolja) dizel 1301	kom	4
13	Zamena slavine (pištolja) dizel 401	kom	4
14	Zamena creva Elaflex SL16L=5M	kom	4
15	Zamena creva Elaflex SL25L=5M	kom	4
16	Zamena žičanih filtera za gorivo (mali) W.Dresser	kom	4
17	Zamena žičanih filtera za gorivo (veliki) W.Dresser	kom	4
18	Zamena prohrom harmonike W.Dresser 2“L=530mm	kom	4
19	Zamena daljinskog upravljača za cene „Dresser“	kom	4
20	Zamena volumetra	kom	4
21	Zamena pumpe (hidraulike)	kom	4

22	Zamena displeja	kom	4
23	Zamena creva PP za benzin L=5m	kom	6
24	Zamena posude filtera	kom	4
25	Zamena motora 400v 0,75 kw	kom	4
26	Zamena motora 400v 1,1 kw	kom	4
27	Zamena el.megnetnog ventila ON/OFF	kom	4
28	Zamena el.megnetnog ventila proporcional	kom	4
29	Zamena slavin3e (pištolja) benzin	kom	6
30	Zamena aparata za istakanje goriva, jednostrani, 1 pištolj protok 40L/min	kom	2
31	Zamena merne letve	kom	4
32	Zamena dihtunga na poklopcu rezervoara	kom	6
33	Obrada pokopca za ugradnju AMN (sonde)	kom	4
34	Isporuka i ugradnja AMN (sonde)	kom	4
35	Isporuka i ugradnja ex kutije	kom	2
36	Isporuka i ugradnja konzole	kom	2
37	Usluga čišćenja rezervoara po m3	m3	200
38	Preuzimanje i zbrinjavanje opasnog otpada (po toni)	t	10
39	Postavljanje komunikacionog kabla (obračun po m)	m	100
40	Postavljanje okiten creva za povlačenje komunikacionog kabla (obračun po m)	m	100
41	Iskop kanala za postavljanje komunikacionih kablova (obračun po m)	m	100
42	Prosecanje betona za potrebe iskopa kanala (obračun po m)	m	100
43	Lupanje betona d=10cm (obračun po m2)	m2	50
44	Betoniranje d=10cm (obračun po m2)	m2	50
45	Usluga overavanja (baždarenja) aparata (po slavini za istakanje goriva)	kom	20

46	Usluga overavanja (baždarenja) AMN	kom	20
47	Usluga overavanja (baždarenja) konzole	kom	20
48	Usluga overavanja (baždarenja) merne letve	kom	20
49	Volumensko baždarenje rezervoara 50m ³ sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje naručilac baždarenja, hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5
50	Volumensko baždarenje rezervoara 30m ³ sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje vlasnik rezervoara, hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5
51	Volumensko baždarenje rezervoara 10m ³ sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje vlasnik rezervoara (hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5
52	Automat za točenje goriva sa 1 crevom	kom	2
53	Automat za točenje goriva sa 1 creva	kom	2

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ОДСТУПИ ОД ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА НАВЕДЕНИХ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ

НАПОМЕНА: У случају да наручилац затражи услуге ван овог списка добављачи се обавезује да ће извршити и те услуге у складу са тржишним ценама и својим званичним ценовником.

- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених услуга, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним Услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражене услуге и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће извршити предметну услугу, али искључиво до назначене вредности уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА: У зависности од врсте услуге које треба извршити. Рок извршења за мање кварове је максималних 2 дана од дана пријаве квара. Рок извршења за веће кварове је максималних 10 дана од дана пријаве квара. Пријава кварова ће се вршити путем e-mail. Наручилац ће надзирати дате рокове извршења.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА: Сукцесивно према потреби редовног сервиса и захтеву крајњег корисника.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Омладинских бригада 31, Београд и друге адресе на којима се налазе периферије наручиоца..

ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: Минимално 12 месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга.

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ: Минимално 12 месеци рачунајући од дана пријема уграђених делова.

Напомена: Додављач је дужан да изврши уградњу нових оригиналних или одговарајућих делова по свим функционалним и техничким карактеристикама, квалитету и могућношћу уградње за чији квалитет и исправност је одговоран.

Напомена: Обавезан је стални надзор наручиоца над пружањем услуга, уградњом делова и контролом квалитета извршене услуге.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: Минимално 90 дана од дана отварања понуде (рок не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде).

ЗАХТЕВИ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Додављач је дужан да приликом извршења услуга које су предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

КВАЛИТЕТ И ТЕХНИЧКИ СТАНДАРДИ

Понуђач мора бити упознат са важећим позитивним прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Понуђач је у обавези да поштује све позитивне законске одредбе које се односе на предмет јавне набавке. Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима, нормативима, обавезним стандардима, правилима струке које важе за ту врсту услуга.

Напомена: Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2020. године

IV
**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН И
 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p style="text-align: center;">- правно лице/предузетник као понуђач -</p> <p>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган (податак јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја)</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p style="text-align: center;">- правно лице као понуђач -</p> <p>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</u></p> <p>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u></p> <p>3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да <u>законски заступник понуђача - правног лица није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</u> <u>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</u></p> <p style="text-align: center;">- предузетник као понуђач -</p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није</p>

		осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе</u> , да није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u> , кривична дела <u>против животне средине</u> , кривично дело <u>примања или давања мита</u> , кривично дело <u>преваре</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	- сви понуђачи - 1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</u> Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)	- правно лице и предузетник као понуђач – - од стране одговорног лица понуђача потписана и печатом оверена изјава (модел изјава у прилогу конкурсне документације)

НАПОМЕНА:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог Закона (обавезни услови под редним бројевима 1, 2, 3 и 4 у Конкурсној документацији) и/или у Изјави сачињеној на меморандуму, овереној печатом и потписаном од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.Б.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>А) Да понуђач има најмање 1 (једног) запосленог, односно радно ангажованог дипломираног инжењера машинства.</p> <p>Б) Да понуђач има најмање 6 (шест) запослених, односно радно ангажованих лица са степеном средње стручне спреме на пословима сервисирања и уградње. Од напред захтеваних најмање 6 (шест) запослених, односно радно ангажованих лица са степеном средње стручне спреме на пословима сервисирања и уградње, потребно је:</p> <p>Б.1.) да најмање 1 (једно) запослено, односно радно ангажовано лица на пословима сервисирања и уградње поседује Уверење (потврду-доказ) да је овлашћено за послове оверавања наведених мерила (овлашћени контролор).</p> <p>Б.2.) да најмање 1 (једно) запослено, односно радно ангажовано лица на пословима сервисирања и уградње поседује Уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара (сервисер, контролор).</p> <p>Б.3.) да најмање 1 (једно) запослено, односно радно ангажовано лица на пословима сервисирања и уградње поседује Уверење за раднике да су оспособљени за безбедан и сигуран рад при чишћењу судова за складиштење запаљивих течности (резервоари).</p> <p>Б.4.) да најмање 1 (једно) запослено, односно радно ангажовано лица на пословима сервисирања и уградње поседује Уверење/Потврду да је оспособљено за уградњу и сервисирање Wayne Dresser аутомата за истакање течних горива</p>	<p>А) Фотокопије обрасца М за запосленог или ангажованог радника или образац М-А или образац М-3-А или други одговарајући образац из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање</p> <p>или</p> <p>други доказ о ангажовању у складу са важећим Законом о раду (неоверена копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу и сл.), односно других одговарајућих доказа који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке</p> <p>и</p> <p>Изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач има најмање 1 (једног) запосленог, односно радно ангажованог дипломираног инжењера машинства (<i>модел изјаве у прилогу конкурсне документације</i>).</p> <p>Б) Фотокопије обрасца М за запосленог или ангажованог радника или образац М-А или образац М-3-А или други одговарајући образац из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање (<i>за сваког радника појединачно</i>)</p> <p>или</p> <p>други доказ о ангажовању у складу са важећим Законом о раду (неоверена копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу и сл.), односно других одговарајућих доказа са јасно назначеним описом посла које ангажовано лице обавља који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке (за свако запослено/радно ангажована лица са степеном средње стручне спреме на пословима сервисирања и уградње појединачно)</p> <p>и</p> <p>Изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач има најмање 6 (шест) запослених, односно радно ангажованих лица са степеном средње стручне спреме на пословима сервисирања и уградње (<i>модел изјаве у прилогу конкурсне документације</i>).</p> <p>В.1.) Фотокопија Потврде/извода из јавног регистра Овлашћених тела за овлашћене контролоре,</p>

		<p>В.2.) Фотокопија Уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара према члану 21. Закона о заштити од пожара и Правилнику о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара („Сл.гласник РС број 54/2015) које издаје Министарство унутрашњих послова - Сектор за ванредне ситуације.</p> <p>В.3.) Фотокопија Уверење о оспособљености за чишћење посуда за складиштење запаљивих течности у складу са Правилником о техничким нормативима за заштиту од пожара и експлозије при чишћењу судова за запаљиве течности („Сл.лист СФРЈ број 44/83 и 60/86) које издаје Институт за заштиту на раду Нови Сад или друга одговарајућа институција.</p> <p>В.4.) Фотокопија Потврде да је радник обучен за уградњу и сервисирање Wayne Dresser аутомата за истакање течних горива коју издаје произвођач.</p>
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	- Доказ -
	<p>А) Да понуђач поседује најмање 6 (шест) возила за превоз ангажованих радника контролора и радних еталона од 10л до 2000 л и помоћних уређаја за оверавање, који морају бити еталонирани на одговарајући начин од Дирекције за мере и драгоцене метале или акредитоване лабораторије, регистрованих на име фирме понуђача, односно на име даваоца лизинга/закуподавца или на име транспортне фирме са којом има закључен уговор или је корисник возила по неком другом основу.</p> <p>Б) Понуђач располаже непходним пословним капацитетом ако у тренутку отварања понуде поседује важећи Сертификат о акредитацији којим потврђује да је понуђач акредитован по стандарду SRPS ISO/IEC 17020:2012 и да је овлашћено тело компетентно за послове контролисања.</p> <p>В) Да понуђач поседује фотокопију важећег Решења о овлашћењу (Дирекције за мере и драгоцене метале) за обављање послова оверавања справа протока $Q_{max}=200$ л/мин и оверавање положених цилиндричних резервоара запремине до 100 м³.</p>	<p>А)</p> <p>А.1. Важећа очитана саобраћајна дозвола возила за превоз ангажованих радника контролора и радних еталона, у којој је уписан понуђач као власник или Уговор о лизингу/закупу или Уговор са транспортном фирмом или други документ из којег се може видети основ коришћења возила и</p> <p>А.2. Пописна листа радних еталона и</p> <p>А.3. Уверења о еталонирању издатих од стране Дирекције за мере и драгоцене метале или акредитиване лабораторије.</p> <p>Б) Фотокопија важећег Сертификата о акредитацији у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17020:2012 издатог од стране АТС-а, са припадајућим обимом акредитације.</p> <p>В) Фотокопија важећег Решења о овлашћењу у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17020:2012 издатог од стране Дирекције за мере и драгоцене метале за обављање послова оверавања справа за мерење запремине течних нафтних горива протока до 200 л/мин и положених цилиндричних резервоара запремине до 100 м³ са припадајућим обимом акредитације.</p>

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да доказ из члана 76. ЗЈН (додатне услове) достави уз понуду

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуду понуђач подноси самостално:

Понуђач доказе о испуњености обавезних услова из члана **75. ЗЈН**, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4 **доставља уз понуду**.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 77. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4.

Доказе о испуњености **додатних услова** из члана **76. ЗЈН**, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1 и 2 **понуђач доставља уз понуду**.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:

А) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3, 4) уз понуду.

В) Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 4. Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорене обавезе;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да докаже да подизвођач испуњава и **додатне услове** из члана **76. ЗЈН**, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда):

- Понуду може поднети група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4).
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди

наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.

- Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона** (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4).
- **Додатне услове** из члана **76. ЗЈН**, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4, испуњавају заједно.

НАПОМЕНЕ:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.

Напред наведене доказе понуђачи могу доставити у виду **неоверених копија**. У складу са чланом 79. став 3. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са знаком:

**„ПОНУДА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН
53/20 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

- Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **07.12.2020. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 07.12.2020. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварање вратити понуђачу неотворену, са знаком да је поднета неблаговремена понуда.

3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. попуњене од стране понуђача и потписане све делове обрасце понуде;
2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;
3. доказе о испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група

понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

4. попуњене, од стране понуђача потписане остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;

5. потписан Модел оквирног споразума;

6. потписан Модел уговора;

7. потписан Модел наруџбенице;

8. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача)-

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. ПАРТИЈЕ

Поступак није обликован по партијама.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са знаком:

- „ИЗМЕНА ПОНУДЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН 53/20 - НЕ ОТВАРАТИ" или

- „ДОПУНА ПОНУДЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН 53/20 - НЕ ОТВАРАТИ" или

- „ОПОЗИВ ПОНУДЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН 53/20 - НЕ ОТВАРАТИ"

Понуђач може поднети понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених.

У случају опозива понуде понуђач лично преко контакт особе или путем мејла доставља наручиоцу допис који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полећини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Оквирном споразуму. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу споразума.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДРУГИХ ЕЛЕМЕНАТА ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по извршеној услузи, пријему фактуре и извршеном квантитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12)

Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.

10.2. Захтеви у погледу цене

Цена фиксне за све време трајања уговора.

10.3. Захтев у погледу рока и динамике извршења услуга:

У складу са спецификацијом датом у прилогу III конкурсне документације.

10.4. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10.5. Захтев у погледу места извршења:

У складу са спецификацијом датом у прилогу III конкурсне документације.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунаог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМ ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) Добављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања оквирног споразума, достави Меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Меницу понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања оквирног споразума.

Средства финансијског обезбеђења уговора

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора или најкасније у року од седам дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Додављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - **ЈН број 53/20**, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове набавки;
- факсом на број 011/ 306-2000, локал 40398;
- електронским путем на адресу: jelisavka.todic@mup.gov.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона *(односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца).*

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок

да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ:

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године *пре објављивања позива за подношење понуда* у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године *пре објављивања позива за подношење понуда*.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА РАНГИРАЊЕ ПОНУДА:

Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума **са свим понуђачима** чије су понуде оцењене као прихватљиве у смислу члана 3. став 1. тачка 33) Закона о јавним набавкама.

Све прихватљиве понуде биће рангиране применом критеријума **најнижа понуђена цена**

19. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

У складу са чланом 40а. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама, наручилац ће на основу оквирног споразума закључити уговор о јавној набавци према условима за доделу уговора утврђеним у оквирном споразуму, на основу већ достављених понуда добављача, без отварања конкуренције међу добављачима.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина извршења услуге и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење

појединачног уговора. Дакле, уговор за сваку појединачну годину закључује се са Додатком који је за ту годину понудио најнижу цену.

Додаток је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се додаток са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег додатка који је најповољнији по цени за дату годину и тако редом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок на извршену услугу.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти гарантни рок на извршену услугу као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Образац изјаве у прилогу конкурсне документације*)

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 3) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) **250.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком .

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоца захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјалноосигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоца захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије усклађу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; јавна набавка број 53/20;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН:

Оквирни споразум ће бити закључен са понуђачима у року до **8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

25. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА/НАРУЦБЕНИЦЕ

Измене и допуне уговора/наруцбенице је могуће вршити у складу са позитивним законским прописима.

Евентуалне измене Уговора/ наруцбенице врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора/ наруцбенице од стране Наручиоца, у складу са позитивним законским прописима, након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора/ наруцбенице.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног Уговора/ наруџбенице у складу са позитивним законским прописима, Додављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора/ наруџбенице.

26. НАЧИН И УСЛОВ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина извршења услуга и других битних елемената за извршење предметне набавке.

27. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачима у року од 8(осам) дана, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

28. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Уколико се стекну услови за измену Оквирног споразума у складу са позитивним законским прописима, Додављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс Оквирног споразума.

29. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да прати извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

30. Сходно Правилнику и обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ број 86/2015 и 41/2019) приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА И УПУТСТВОМ КАКО ДА
СЕ ПОПУНИ
СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН 53/20

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:				
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице			
	2) Правно лице <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr> <td style="width: 50px;">а) микро</td> </tr> <tr> <td>б) мало</td> </tr> <tr> <td>в) средње</td> </tr> <tr> <td>г) велико</td> </tr> </table>	а) микро	б) мало	в) средње
а) микро				
б) мало				
в) средње				
г) велико				
Адреса понуђача:				
Матични број понуђача:				
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):				
Шифра делатности:				
Име особе за контакт:				
Електронска адреса понуђача (e-mail):				
Телефон:				
Телефакс				
Број рачуна понуђача и назив банке:				
Лице овлашћено за потписивање уговора:				

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они попуњачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког попуњача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО за 2020. годину								
РЕД. БР.	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ ЗА 2020. ГОДИНУ	ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а	СТОПА ПДВ	ИЗНОС ПДВ	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (4*5)	7	8	9
1	Zamena AT ventila 6/4	kom	3					
2	Zamena AT ventila 2	kom	3					
3	Zamena korpe usisne 2 jednostepene (p)	kom	3					
4	Zamena korpe usisne 6/4 ^{cc} jednostepene (p)	kom	3					
5	Zamena eksterne napojne jedinice za IGM „Dresser“	kom	3					
6	Zamena barijere za „Dresser“	kom	3					
7	Zamena impulsnog davača „VIP“ za pumpni aparat „Dresser“	kom	3					
8	Zamena velikog plovka za monoblok „Dresser“	kom	3					
9	Zamena „IGM“ računске jedinice za pumpni automat „Dresser“	kom	3					
10	Zamena krajnjeg prekidača za pumpni automat „Dresser“	kom	3					
11	Zamena klinastog remena 812*9,5 „Dresser“ multiple	kom	3					

12	Zamena slavine (pištolja) dizel 1301	kom	4					
13	Zamena slavine (pištolja) dizel 401	kom	4					
14	Zamena creva Elaflex SL16L=5M	kom	4					
15	Zamena creva Elaflex SL25L=5M	kom	4					
16	Zamena žičanih filtera za gorivo (mali) W.Dresser	kom	4					
17	Zamena žičanih filtera za gorivo (veliki) W.Dresser	kom	4					
18	Zamena prohrom harmonike W.Dresser 2“L=530mm	kom	4					
19	Zamena daljinskog upravljača za cene „Dresser“	kom	4					
20	Zamena volumetra	kom	4					
21	Zamena pumpe (hidraulike)	kom	4					
22	Zamena displeja	kom	4					
23	Zamena creva PP za benzin L=5m	kom	6					
24	Zamena posude filtera	kom	4					
25	Zamena motora 400v 0,75 kw	kom	4					
26	Zamena motora 400v 1,1 kw	kom	4					
27	Zamena el.megnetnog ventila ON/OFF	kom	4					
28	Zamena el.megnetnog ventila proporcional	kom	4					

29	Zamena slavin3e (pištolja) benzin	kom	6					
30	Zamena aparata za istakanje goriva, jednostrani, 1 pištolj protok 40L./min	kom	2					
31	Zamena merne letve	kom	4					
32	Zamena dihtunga na poklopcu rezervoara	kom	6					
33	Obrada pokopca za ugradnju AMN (sonde)	kom	4					
34	Isporuka i ugradnja AMN (sonde)	kom	4					
35	Isporuka i ugradnja ex kutije	kom	2					
36	Isporuka i ugradnja konzole	kom	2					
37	Usluga čišćenja rezervoara po m3	m3	200					
38	Preuzimanje i zbrinjavanje opasnog otpada (po toni)	t	10					
39	Postavljanje komunikacionog kabla (obračun po m)	m	100					
40	Postavljanje okiten creva za povlačenje komunikacionog kabla (obračun po m)	m	100					
41	Iskop kanala za postavljanje komunikacionih kablova (obračun po m)	m	100					
42	Prosecanje betona za potrebe iskopa kanala (obračun po m)	m	100					
43	Lupanje betona d=10cm (obračun po m2)	m2	50					

44	Betoniranje d=10cm (obračun po m2)	m2	50					
45	Usluga overavanja (baždarenja) aparata (po slavini za istakanje goriva)	kom	20					
46	Usluga overavanja (baždarenja) AMN	kom	20					
47	Usluga overavanja (baždarenja) konzole	kom	20					
48	Usluga overavanja (baždarenja) merne letve	kom	20					
49	Volumensko baždarenje rezervoara 50m3 sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje naručilac baždarenja, hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5					
50	Volumensko baždarenje rezervoara 30m3 sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje vlasnik rezervoara, hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5					
51	Volumensko baždarenje rezervoara 10m3 sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje vlasnik rezervoara (hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5					

52	Automat za točenje goriva sa 1 crevom	kom	2					
53	Automat za točenje goriva sa 1 creva	kom	2					
УКУПНО (1-53):						/	/	

- *Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.*
- *Обавезан стални надзор наручиоца над пружањем услуга, уградњом делова, контролом квалитета.*
- *У цену су урачунати сви пратећи трошкови, цена уграђених делова, потрошног материјала, радни сат, трошкови превоза, као и остали зависни пратећи трошкови.*
- *Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених услуга, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.*
- *У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добрављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражене услуге и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).*
- *Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добрављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добрављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће извршити предметну услугу, али искључиво до назначене вредности уговора.*

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2020.ГОДИНУ:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена по години;

ВРЕДНОСТ И ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Оквирни споразум се закључује на три године, минимум са два понуђача/добављача, који буду испунили обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну набавку. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

ФИКСНОСТ ЦЕНА: Цена фиксна у динарима до окончања уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА: У зависности од врсте услуге које треба извршити. Рок извршења за мање кварове је максималних 2 дана од дана пријаве квара. Рок извршења за веће кварове је максималних 10 дана од дана пријаве квара. Пријава кварова ће се вршити путем e-mail. Наручилац ће надzirати дате рокове извршења услуга.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА: Сукцесивно по потреби редовног сервиса и захтеву крајњег корисника.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Омладинских бригада 31, Београд и друге адресе на којима се налазе периионице наручиоца..

ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: _____ од дана пријема извршених услуга (Гарантни рок на извршену услугу не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга);

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ: _____ године од дана пријема опреме (Гарантни рок на испоручену опрему не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана пријема опреме).

Напомена: Добављач је дужан да изврши уградњу нових оригиналних или одговарајућих делова по свим функционалним и техничким карактеристикама, квалитету и могућношћу уградње за чији квалитет и исправност је одговоран.

Напомена: Обавезан је стални надзор наручиоца над пружањем услуга, уградњом делова и контролом квалитета извршене услуге.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћања у року до 45 дана по извршеној испоруци и пријему фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: ____ дана од дана отварања понуда (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања).

- _____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

***Упутство:** Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.*

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО за 2021. годину

РЕД. БР.	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ ЗА 2020. ГОДИНУ	ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а	СТОПА ПДВ	ИЗНОС ПДВ	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (4*5)	7	8	9
1	Zamena AT ventila 6/4	kom	3					
2	Zamena AT ventila 2	kom	3					
3	Zamena korpe usisne 2 jednostepene (p)	kom	3					
4	Zamena korpe usisne 6/4 ^{cc} jednostepene (p)	kom	3					
5	Zamena eksterne napojne jedinice za IGM „Dresser“	kom	3					
6	Zamena barijere za „Dresser“	kom	3					
7	Zamena impulsnog davača „VIP“ za pumpni aparat „Dresser“	kom	3					
8	Zamena velikog plovka za monoblok „Dresser“	kom	3					
9	Zamena „IGM“ računске jedinice za pumpni automat „Dresser“	kom	3					
10	Zamena krajnjeg prekidača za pumpni automat „Dresser“	kom	3					
11	Zamena klinastog remena 812*9,5 „Dresser“ multiple	kom	3					
12	Zamena slavine (pištolja) dizel 1301	kom	4					

13	Zamena slavine (pištolja) dizel 401	kom	4					
14	Zamena creva Elaflex SL16L=5M	kom	4					
15	Zamena creva Elaflex SL25L=5M	kom	4					
16	Zamena žičanih filtera za gorivo (mali) W.Dresser	kom	4					
17	Zamena žičanih filtera za gorivo (veliki) W.Dresser	kom	4					
18	Zamena prohrom harmonike W.Dresser 2"L=530mm	kom	4					
19	Zamena daljinskog upravljača za cene „Dresser“	kom	4					
20	Zamena volumetra	kom	4					
21	Zamena pumpe (hidraulike)	kom	4					
22	Zamena displeja	kom	4					
23	Zamena creva PP za benzin L=5m	kom	6					
24	Zamena posude filtera	kom	4					
25	Zamena motora 400v 0,75 kw	kom	4					
26	Zamena motora 400v 1,1 kw	kom	4					
27	Zamena el.megnetnog ventila ON/OFF	kom	4					
28	Zamena el.megnetnog ventila proporcional	kom	4					
29	Zamena slavin3e (pištolja) benzin	kom	6					

30	Zamena aparata za istakanje goriva, jednostrani, 1 pištolj protok 40L/min	kom	2					
31	Zamena merne letve	kom	4					
32	Zamena dihtunga na poklopcu rezervoara	kom	6					
33	Obrada pokopca za ugradnju AMN (sonde)	kom	4					
34	Isporuca i ugradnja AMN (sonde)	kom	4					
35	Isporuca i ugradnja ex kutije	kom	2					
36	Isporuca i ugradnja konzole	kom	2					
37	Usluga čišćenja rezervoara po m3	m3	200					
38	Preuzimanje i zbrinjavanje opasnog otpada (po toni)	t	10					
39	Postavljanje komunikacionog kabla (obračun po m)	m	100					
40	Postavljanje okiten creva za povlačenje komunikacionog kabla (obračun po m)	m	100					
41	Iskop kanala za postavljanje komunikacionih kablova (obračun po m)	m	100					
42	Prosecanje betona za potrebe iskopa kanala (obračun po m)	m	100					
43	Lupanje betona d=10cm (obračun po m2)	m2	50					
44	Betoniranje d=10cm (obračun po m2)	m2	50					

45	Usluga overavanja (baždarenja) aparata (po slavini za istakanje goriva)	kom	20					
46	Usluga overavanja (baždarenja) AMN	kom	20					
47	Usluga overavanja (baždarenja) konzole	kom	20					
48	Usluga overavanja (baždarenja) merne letve	kom	20					
49	Volumensko baždarenje rezervoara 50m ³ sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje naručilac baždarenja, hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5					
50	Volumensko baždarenje rezervoara 30m ³ sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje vlasnik rezervoara, hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5					
51	Volumensko baždarenje rezervoara 10m ³ sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje vlasnik rezervoara (hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5					
52	Automat za točenje goriva sa 1 crevom	kom	2					

53	Automat za točenje goriva sa 1 creva	kom	2					
УКУПНО (1-53):						/	/	

- Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.
- Обавезан стални надзор наручиоца над пружањем услуга, уградњом делова, контролом квалитета.
- У цену су урачунати сви пратећи трошкови, цена уградњених делова, потрошног материјала, радни сат, трошкови превоза, као и остали зависни пратећи трошкови.
- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених услуга, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добрављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражене услуге и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добрављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добрављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће извршити предметну услугу, али искључиво до назначене вредности уговора.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2021.ГОДИНУ:

А) _____ динара без износа ПДВ-а
(словима: _____)

Б) _____ динара са износом ПДВ-а
(словима: _____).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена по години;

ВРЕДНОСТ И ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Оквирни споразум се закључује на три године, минимум са два понуђача/добављача, који буду испунили обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну набавку. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

ФИКСНОСТ ЦЕНА: Цена фиксна у динарима до окончања уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА: У зависности од врсте услуге које треба извршити. Рок извршења за мање кварове је максималних 2 дана од дана пријаве квара. Рок извршења за веће кварове је максималних 10 дана од дана пријаве квара. Пријава кварова ће се вршити путем e-mail. Наручилац ће надzirати дате рокове извршења услуга.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА: Сукцесивно по потреби редовног сервиса и захтеву крајњег корисника.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Омладинских бригада 31, Београд и друге адресе на којима се налазе периферије наручиоца..

ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: _____ од дана пријема извршених услуга (Гарантни рок на извршену услугу не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга);

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ: _____ године од дана пријема опреме (Гарантни рок на испоручену опрему не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана пријема опреме).

Напомена: Добављач је дужан да изврши уградњу нових оригиналних или одговарајућих делова по свим функционалним и техничким карактеристикама, квалитету и могућношћу уградње за чији квалитет и исправност је одговоран.

Напомена: Обавезан је стални надзор наручиоца над пружањем услуга, уградњом делова и контролом квалитета извршене услуге.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћања у року до 45 дана по извршеној испоруци и пријему фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: ____ дана од дана отварања понуда (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања).

- _____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

***Упутство:** Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.*

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО за 2022. годину

РЕД. БР.	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ ЗА 2020. ГОДИНУ	ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а	СТОПА ПДВ	ИЗНОС ПДВ	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (4*5)	7	8	9
1	Zamena AT ventila 6/4	kom	3					
2	Zamena AT ventila 2	kom	3					
3	Zamena korpe usisne 2 jednostepene (p)	kom	3					
4	Zamena korpe usisne 6/4 ^{cc} jednostepene (p)	kom	3					
5	Zamena eksterne napojne jedinice za IGM „Dresser“	kom	3					
6	Zamena barijere za „Dresser“	kom	3					
7	Zamena impulsnog davača „VIP“ za pumpni aparat „Dresser“	kom	3					
8	Zamena velikog plovka za monoblok „Dresser“	kom	3					
9	Zamena „IGM“ računске jedinice za pumpni automat „Dresser“	kom	3					
10	Zamena krajnjeg prekidača za pumpni automat „Dresser“	kom	3					
11	Zamena klinastog remena 812*9,5 „Dresser“ multiple	kom	3					

12	Zamena slavine (pištolja) dizel 1301	kom	4					
13	Zamena slavine (pištolja) dizel 401	kom	4					
14	Zamena creva Elaflex SL16L=5M	kom	4					
15	Zamena creva Elaflex SL25L=5M	kom	4					
16	Zamena žičanih filtera za gorivo (mali) W.Dresser	kom	4					
17	Zamena žičanih filtera za gorivo (veliki) W.Dresser	kom	4					
18	Zamena prohrom harmonike W.Dresser 2“L=530mm	kom	4					
19	Zamena daljinskog upravljača za cene „Dresser“	kom	4					
20	Zamena volumetra	kom	4					
21	Zamena pumpe (hidraulike)	kom	4					
22	Zamena displeja	kom	4					
23	Zamena creva PP za benzin L=5m	kom	6					
24	Zamena posude filtera	kom	4					
25	Zamena motora 400v 0,75 kw	kom	4					
26	Zamena motora 400v 1,1 kw	kom	4					
27	Zamena el.megnetnog ventila ON/OFF	kom	4					

28	Zamena el.megnetnog ventila proporcional	kom	4					
29	Zamena slavin3e (pištolja) benzin	kom	6					
30	Zamena aparata za istakanje goriva, jednostrani, 1 pištolj protok 40L/min	kom	2					
31	Zamena merne letve	kom	4					
32	Zamena dihtunga na poklopcu rezervoara	kom	6					
33	Obrada pokopca za ugradnju AMN (sonde)	kom	4					
34	Isporuka i ugradnja AMN (sonde)	kom	4					
35	Isporuka i ugradnja ex kutije	kom	2					
36	Isporuka i ugradnja konzole	kom	2					
37	Usluga čišćenja rezervoara po m3	m3	200					
38	Preuzimanje i zbrinjavanje opasnog otpada (po toni)	t	10					
39	Postavljanje komunikacionog kabla (obračun po m)	m	100					
40	Postavljanje okiten creva za povlačenje komunikacionog kabla (obračun po m)	m	100					
41	Iskop kanala za postavljanje komunikacionih kablova (obračun po m)	m	100					
42	Prosecanje betona za potrebe iskopa kanala (obračun po m)	m	100					

43	Lupanje betona d=10cm (obračun po m2)	m2	50					
44	Betoniranje d=10cm (obračun po m2)	m2	50					
45	Usluga overavanja (baždarenja) aparata (po slavini za istakanje goriva)	kom	20					
46	Usluga overavanja (baždarenja) AMN	kom	20					
47	Usluga overavanja (baždarenja) konzole	kom	20					
48	Usluga overavanja (baždarenja) merne letve	kom	20					
49	Volumensko baždarenje rezervoara 50m3 sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje naručilac baždarenja, hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5					
50	Volumensko baždarenje rezervoara 30m3 sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje vlasnik rezervoara, hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)	kom	5					
51	Volumensko baždarenje rezervoara 10m3 sa izdavanjem tabele zapremine (vodu za potrebe baždarenja rezervoara obezbeđuje vlasnik	kom	5					

	rezervoara (hidrantski priključak ili da dopremi vodu cisternama)							
52	Automat za točenje goriva sa 1 crevom	kom	2					
53	Automat za točenje goriva sa 1 creva	kom	2					
УКУПНО (1-53):						/	/	

- Количине су исказане оријентационо и могуће их је по потреби изменити.
- Обавезан стални надзор наручиоца над пружањем услуга, уградњом делова, контролом квалитета.
- У цену су урачунати сви пратећи трошкови, цена уграђених делова, потрошног материјала, радни сат, трошкови превоза, као и остали зависни пратећи трошкови.
- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених услуга, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражене услуге и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу додављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX).
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду додављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, додављач ће извршити предметну услугу, али искључиво до назначене вредности уговора.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2022.ГОДИНУ:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена по години;

ВРЕДНОСТ И ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Оквирни споразум се закључује на три године, минимум са два понуђача/добављача, који буду испунили обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну набавку. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

ФИКСНОСТ ЦЕНА: Цена фиксна у динарима до окончања уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА: У зависности од врсте услуге које треба извршити. Рок извршења за мање кварове је максималних 2 дана од дана пријаве квара. Рок извршења за веће кварове је максималних 10 дана од дана пријаве квара. Пријава кварова ће се вршити путем e-mail. Наручилац ће надzirати дате рокове извршења услуга.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА: Сукцесивно по потреби редовног сервиса и захтеву крајњег корисника.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Омладинских бригада 31, Београд и друге адресе на којима се налазе периферије наручиоца..

ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: _____ од дана пријема извршених услуга (Гарантни рок на извршену услугу не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга);

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ: _____ године од дана пријема опреме (Гарантни рок на испоручену опрему не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана пријема опреме).

Напомена: Добављач је дужан да изврши уградњу нових оригиналних или одговарајућих делова по свим функционалним и техничким карактеристикама, квалитету и могућношћу уградње за чији квалитет и исправност је одговоран.

Напомена: Обавезан је стални надзор наручиоца над пружањем услуга, уградњом делова и контролом квалитета извршене услуге.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћања у року до 45 дана по извршеној испоруци и пријему фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: ____ дана од дана отварања понуда (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања).

- _____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

***Упутство:** Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.*

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2020. ГОДИНУ:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

И

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2021. ГОДИНУ:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

И

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2022. ГОДИНУ:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

И

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА
СВЕ ТРИ ГОДИНЕ (2020, 2021. и 2022. годну)**

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

И

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЋЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ РАНГИРАТИ ПОНУДЕ НА ОСНОВУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДЕ ДОБИЈЕНЕ МНОЖЕЊЕМ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ СА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА, ОДНОСНО УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДА ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Напомене:

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у оквирном споразуму ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

- Садржина потписаног Оквирног споразума неће се битно разликовати од садржине Модела оквирног споразума.

- Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере модел Оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе Оквирног споразума, с тим да нису обавезни да га попуњавају.

- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише Оквирни споразум, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра – начелник Сектора за материјално – финансијске послове (у даљем тексту: **Наручилац**)

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

и

ДОБАВЉАЧА:

 адреса: _____
 кога заступа : _____, директор
 (у даљем тексту: *Добављач 1*)

рачун: _____
 матични број: _____
 порески број (ПИБ): _____

и

 адреса: _____
 кога заступа : _____, директор
 (члан групе понуђача или подизвођач)

рачун: _____
 матични број: _____
 порески број (ПИБ): _____

 адреса: _____
 кога заступа : _____, директор
 (у даљем тексту: *Добављач 2*)

рачун: _____
 матични број: _____
 порески број (ПИБ): _____

и

 адреса: _____
 кога заступа : _____, директор
 (члан групе понуђача или подизвођач)

рачун: _____
 матични број: _____
 порески број (ПИБ): _____

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32, 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда и конкурсне документације који су објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана _____.2020. године, спровео отворени поступак јавне набавке услуга: СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН – 53/20, ради закључења оквирног споразума на период од три године;

- да је Добављач 1 доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*);

- да је Добављач 2 доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*);

- да је Добављач 3 доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*);

- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број _____ од _____, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум;

- да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора о јавној набавци услуга: СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН - 53/20 између Наручиоца и Додављача, у складу са Понудом Додављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Спецификација је дата у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Обим и количина услуга из спецификације су оквирне за све време важења оквирног споразума.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године, а ступа на снагу даном потписивања.

Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем добављача, односно и са једним. Оквирни споразум закључен са једним понуђачем не може трајати дуже од 2 (две) године.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање појединачних уговора, у зависности од стварних потреба наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац) што по годинама износи:

- за 2020. годину - на износ процењене вредности за 2020. годину од _____ динара без

ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац);

- за 2021. годину - на износ процењене вредности за 2021. годину од _____ динара без

ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац);

- за 2022. годину - на износ процењене вредности за 2022. годину од _____ динара без

ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

Јединичне цене су фиксне за све време важења уговора уговора.

У цену су урачунати сви пратећи трошкови, цена уграђених делова, потрошног материјала, радни сат, трошкови превоза, као и остали зависни пратећи трошкови.

Члан 4.

Додављач је дужан да предметне услуге изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији. Наведене количине су оквирне, а стварне ће бити дефинисане појединачним диспозицијама које се достављају Додављачу континуирано и по хитном захтеву Наручиоца.

Члан 5.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним услугама које нису наведене у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражене услуге и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним услугама које нису наведене у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће извршити потребне услуге, али искључиво до назначене вредности уговора.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Члан 6.

Рок извршења предметних услуга дефинисан је у зависности од врсте услуге које треба извршити. Рок извршења за мање кварове је максималних 2 дана од дана пријаве квара. Рок извршења за веће кварове је максималних 10 дана од дана пријаве квара. Пријава кварова ће се вршити путем e-mail. Наручилац ће надzirати дате рокове извршења.

Добављач је дужан да изврши уградњу нових оригиналних делова или одговарајућих делова по свим функционалним и техничким карактеристикама, квалитету и могућностима уградње за чији квалитет и безбедност је одговоран.

Обавезан је стални надзор наручиоца над пружањем услуга, уградњом делова и контролом квалитета извршене услуге.

Динамика извршења је дефинисана сукцесивно према потреби редовног сервиса и захтеву крајњег корисника.

Место извршења предметних услуга је улица Омладинских бригада 31, Београд, као и друге адресе на којима се налазе периферије наручиоца.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћања у року до 45 дана по извршеној испоруци и пријему фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17).

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

Обавезе Наручиоца из уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 8.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина извршења услуга и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачних уговора.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се добављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег добављача по цени за закључење уговора према понуђеним ценама из оквирног споразума за наведену набавку.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 9.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет услуга из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће извршене услуге у свему одговорати захтевима за квалитет који је тражен.

Квалитативни пријем извршених услуга врши се записнички.

Члан 10.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна. Евантуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету услуга, Добављач мора исте поново извршити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извршених услуга извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Додављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши услуге одговарајућег квалитета.

Члан 11.

У току вршења услуга Додављач се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Члан 12.

Додављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Додављач прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

ГАРАНЦИЈА

Члан 13.

Додављач на извршену услугу даје гаранцију у трајању од _____ од дана пријема услуга.

Додављач на уграђене делове даје гаранцију у трајању од _____ од дана пријема услуга.

У наведеним гарантним роковима Додављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог извршиоца услуга на терет Додављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Члан 14.

Додављач је дужан да у року од 7(седам) дана од дана закључења оквирног споразума преда Наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а без сагласности Додављача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума.

- Потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Додављача.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Додављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или не достави средство финансијског обезбеђења уз појединачни уговор који наручилац и додављач закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 15.

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора или најкасније у року од седам дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

ПЕНАЛИ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 16.

Уколико Добављач са којим је закључен Оквирни споразум не изврши уговорену обавезу у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 2% укупне цене конкретне набавке с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне уговорене услуге.

Уколико добављач са којим је закључен оквирни споразум и Уговор о јавној набавци не изврши уговорну обавезу или је изврши делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 10% укупне цене конкретне услуге.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 17.

Уколико се стекну услови за измену Оквирног споразума у складу са позитивним законским прописима, Добављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс Оквирног споразума.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 18.

Потраживања из овог оквирног споразума не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 19.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 20.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 21.

Оквирни споразум се може споразумно и једнострано раскинути.

Сваки од потписника споразума може једнострано раскинути оквирни споразум у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје оквирним споразумом преузете обавезе.

У случају једностраног раскида оквирног споразума, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештења о раскиду оквирног споразума уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметну услугу у току године, не буду довољна за реализацију оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Саставни делови овог оквирног споразума су Поглавље III конкурсне документације, Техничке карактеристике, Спецификације и Образац понуде Додављача број _____ од _____ године.

Члан 23.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 24.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 25.

Овај оквирни споразум је закључен ____ (____) истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Наручиоцу, а по 1 (један) додављачу.

За ДОБАВЉАЧА
директор

За НАРУЧИОЦА
ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НЕЧЕЛНИК СЕКТОРА

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример. Потребно је да овлашћено лице понуђача потпише модел оквирног споразума што је доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

VIII
МОДЕЛ УГОВОРА О
ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра, начелник Сектора за материјално – финансијске послове, (у даљем тексту: Наручилац).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

и

ДОБАВЉАЧ: " _____ " ул. _____, бр. _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Добављач),

Матични број:

Шифра делатности:

ПИБ:

Текући рачун: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податке.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32, 40, 40а, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда и конкурсне документације који су објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана _____.2020. године, спровео отворени поступак јавне набавке услуга: **СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН - 53/20;**

- да је Добављач дана _____. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора број: _____ од _____. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга: **СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН - 53/20**, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Укупна вредност понуде према оквирним количинама услуга из члана 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а (попуњава понуђач).

Укупна вредност понуде према оквирним количинама услуга из члана 1. овог уговора износи _____ динара са ПДВ-ом (попуњава понуђач).

Укупна вредност уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

Јединичне цене су дате у усвојеној понуди Добављача број _____ од _____. 2020. године.

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Члан 3.

Укупно уговорена цена из члана 2. став 3. овог Уговора фиксна је до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом број _____, и то на рачун Добрављача број _____ код _____ банке.

Члан 4.

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана од дана извршене услуге и пријема обострано оверених појединачних фактура, а након извршеног квалитативног пријема и пријема услуге, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17). Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћају се стварно примљене количине услуга.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2019. години вршиће се до висине средстава на позицији у Финансијском плану за ту намену, у складу са Законом којим се уређује буџет за ту годину.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА

Члан 5.

Добрављач је дужан да предметне услуге изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији. Наведене количине су оквирне, а стварне ће бити дефинисане појединачним диспозицијама које се достављају Добрављачу континуирано и по хитном захтеву Наручиоца.

Члан 6.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним услугама које нису наведене у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добрављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражене услуге и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добрављачу који је понудио најнижу цену.

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добрављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним услугама које нису наведене у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добрављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добрављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добрављач ће извршити потребне услуге, али искључиво до назначене вредности уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Добрављач је дужан да у тренутку закључења уговора или најкасније у року од седам дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добрављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добрављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добрављача, након чега се враћа истом.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности.

У случају да Добрављач не обезбеди уговорену динамику извршења уговорених услуга, а износ обрачунатих пенала достигне износ од 10% уговорене вредности, Наручилац може ангажовати другог добрављача на терет Добрављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

У случајевима одустанка од Уговора од стране Додављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог уговора.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Члан 9.

Рок извршења предметних услуга дефинисан је у зависности од врсте услуге које треба извршити. Рок извршења за мање кварове је максималних 2 дана од дана пријаве квара. Рок извршења за веће кварове је максималних 10 дана од дана пријаве квара. Пријава кварова ће се вршити путем e-mail. Наручилац ће надzirати дате рокове извршења.

Динамика извршења је дефинисана сукцесивно према потреби редовног сервиса и захтеву крајњег корисника.

Место извршења предметних услуга је улица Омладинских бригада 31, Београд, као и друге адресе на којима се налазе периферије наручиоца.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 10.

Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет услуга из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће извршене услуге у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квалитативни пријем извршених услуга врши се записнички.

Члан 11.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна. Евантуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету услуга, Додављач мора исте поново извршити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извршених услуга извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Додављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откритен недостатак. У том случају Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши услуге одговарајућег квалитета.

Члан 12.

У току вршења услуга Додављач се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Члан 13.

Додављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Додављач прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

ГАРАНЦИЈА

Члан 14.

Додављач на извршену услугу даје гаранцију у трајању од _____ од дана пријема услуга.

Додављач на уграђене делове даје гаранцију у трајању од _____ од дана пријема услуга.

У наведеним гарантним роковима Додављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у

противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог извршиоца услуга на терет Додављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 15.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРАЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 16.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији Уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

Члан 17.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) исл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 18.

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Додављач касни са извршењем предметних услуга дужем од 15 дана од дана уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико извршене услуге не одговарају квалитету из понуде број: _____ од __. __. 2020. године (*попуњава Наручилац*).

КОМУНИКАЦИЈА

Члан 19.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 20.

Саставни делови уговора су:

1. Техничка спецификација из Поглавља III конкурсне документације, и

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 21.

Измене и допуне уговора је могуће вршити у складу са позитивним законским прописима.

Евентуалне измене Уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, у складу са позитивним законским прописима, након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног Уговора у складу са позитивним законским прописима, Додављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 23.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или у вези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 24.

Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

Уговор се закључује на период од годину дана или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 25.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
помоћник министра
начелника Сектора**

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и оверити печатом модел уговора.

IX
МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ

(овај образац користи се у изузетном случају када се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним услугама која нису наведена у обрасцу спецификације предметне конкурсне документације – ЈН 53/20)

БРОЈ: /
закључена у Београду, дана _____. године,
уговорне стране:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Београд, Кнеза Милоша 101-103

које заступа: начелник Одељења за _____(у даљем тексту: **Корисник**)

и

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

Назив: _____

адреса: _____

кога заступа : _____ директор

(у даљем тексту: **Добављач**)

Матични број: _____

Порески број(ПИБ): _____

На основу Оквирног споразума број _____ од _____ године, након спроведеног отвореног поступка за јавну набавку услуга: **СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН - 53/20**, донета је Одлука о издавању наруџбенице, број _____ од _____ године.

С обзиром да се у току реализације уговора јавила потреба Наручиоца за сродним услугама која нису наведена у обрасцу спецификације, наручилац издаје наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број _____ од _____ године за набавку услуга - **СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН - 53/20**, за потребе Наручиоца, под следећим условима:

Укупна вредност без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара

1. Начин плаћања: Плаћање се врши у року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017).

2. Рок извршења _____ по пријему наруџбенице. Рок испоруке је битан елемент наруџбенице.

3. Место извршења _____.

4. Лице за контакт Корисника: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

5. Лице за контакт Добављача: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

6. Наружбеницу креирао: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

7. Резервни критеријум: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Напомена: Добављач је дужан да уз понуду достави модел наруџбеница потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Место и датум

_____, _____. _____. _____. године

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: **СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО**, ЈН број 53/20, за потребе наручиоца, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у отвореном поступку јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: **СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО**, ЈН број 53/20, за потребе наручиоца, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XIII
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ОКВИРНОГ
СПОРАЗУМА И УГОВОРА

За отворени поступак јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: **СЕРВИСИРАЊЕ**
ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН број 53/20, за потребе наручиоца, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан,

Да ћу у тренутку закључења оквирног споразума, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума достави Наручиоцу:

- бланко меницу за добро извршење посла назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума, као и оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).
- Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.
- Потврду о регистрацији менице,
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

Да ћу у тренутку закључења уговора или најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног уговора доставити наручиоцу бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Додављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

Напомене: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XIV
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЗАПОСЛЕНИМ ЛИЦИМА

За отворени поступак јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН број 53/20, за потребе Министарства унутрашњих послова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овим потврђујемо да имамо најмање 1 (једног) запосленог, односно радно ангажованог дипломираног инжењера машинства.

1. _____(уписати име и презиме лица), запослено/радно
Ангажовано
2. _____(уписати име и презиме лица), запослено/радно
Ангажовано
3. _____(уписати име и презиме лица), запослено/радно
Ангажовано

У Београду

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

Напомена:

Изјаву попунити и потписати. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.

XV
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЗАПОСЛЕНИМ ЛИЦИМА

За отворени поступак јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: СЕРВИСИРАЊЕ ИНТЕРНИХ ПУМПИ ЗА ГОРИВО, ЈН број 53/20, за потребе Министарства унутрашњих послова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овим потврђујемо да имамо најмање 6 (шест) запослених, односно радно ангажованих лица са степеном средње стручне спреме на пословима сервисирања и уградње.

1. _____(уписати име и презиме лица), запослено/ратно
Ангажовано
2. _____(уписати име и презиме лица), запослено/ратно
Ангажовано
3. _____(уписати име и презиме лица), запослено/ратно
Ангажовано
4. _____(уписати име и презиме лица), запослено/ратно
Ангажовано
5. _____(уписати име и презиме лица), запослено/ратно
Ангажовано
6. _____(уписати име и презиме лица), запослено/ратно
Ангажовано
7. _____(уписати име и презиме лица), запослено/ратно
Ангажовано
8. _____(уписати име и презиме лица), запослено/ратно
Ангажовано

У Београду

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

Напомена:

Изјаву попунити и потписати. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.