



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

Сектор за материјално-финансијске послове

07 број 404-ЈН- 160/18-5

20.11.2018. године

**Београд**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ**  
**ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА:**  
Хитне интервенције на објектима и опреми

**ЈН број 160/18**

---

Београд, новембар 2018. године

На основу члана 32., 40., 40а и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН-160/18-02 од 20.11.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-160/18-03 од 20.11.2018. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за јавну набавку услуга:**  
**Хитне интервенције на објектима и опреми,**

**ЈН број 160/18**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци	<b>3</b>
<b>II</b>	Подаци о предмету јавне набавке	<b>4</b>
<b>III</b>	Врста; техничке карактеристике; место извршења услуге;	<b>5-7</b>
<b>IV</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	<b>8-12</b>
<b>V</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	<b>13-22</b>
<b>VI</b>	Образац понуде	<b>23-28</b>
<b>VII</b>	Модел оквирног споразума	<b>29-35</b>
<b>VIII-1</b>	Модел уговора о јавној набавци	<b>36-37</b>
<b>VIII-1</b>	Модел наруџбенице	<b>38-43</b>
<b>IX</b>	Образац трошкова припреме понуде	<b>44</b>
<b>X</b>	Образац изјаве о независној понуди	<b>45</b>
<b>XI</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	<b>46</b>
<b>XII</b>	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења оквирног споразума/наруџбенице/уговора	<b>47-48</b>
<b>XIII</b>	Модел Референтне листе	<b>49</b>

Конкурсна документација садржи **49** страну.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,  
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.  
ПИБ: 100184116.  
Матични број: 07008104.  
Интернет страница Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs).

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за 2018., 2019. и 2020. годину у складу са Законом.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 160/18 су услуге: **Хитне интервенције на објектима и опреми**, за потребе Наручиоца.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, Службеном гласнику Републике Србије и на интернет страници Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs).

**4. Циљ поступка:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума на период од три године (за 2018., 2019. и 2020. годину) са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну услугу/издавање наруџбенице. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним, с тим што ће се у том случају оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године. На основу оквирног споразума када настане потреба за предметним услугама, Наручилац ће добављачима са којима је закључен оквирни споразум упућивати позив за достављање понуда који ће садржати захтеве за конкретну набавку, као и детаљну спецификацију услуга. Након избора најповољније понуде, применом критеријума „најнижа понуђена цена“, биће изабран добављач са којим ће бити закључен појединачни уговор/наруџбеница.

**5. Резервисана јавна набавка:** Није у питању резервисана јавна набавка.

**6. Електронска лицитација:** Не спроводи се електронска лицитација.

**7. Контакт (лице или служба):**

e-mail: [tatjana.krga@mup.gov.rs](mailto:tatjana.krga@mup.gov.rs)

**8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора**

Одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

**9. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:**

Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs) банер електронске набавке.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке број 160/18 су услуге: **Хитне интервенције на објектима и опреми**

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- ✓ **Назив и ознака из општег речника набавки:**

45453000 – Ремонтни и санациони радови

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Оквирни споразум се закључује на период од три године (за 2018., 2019. и 2020. годину).

*Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.*

### **III ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ; МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

#### **Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН 160/18**

##### **Врста оквирног споразума:**

Предметни поступак се спроводи у складу са чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама ради закључења оквирног споразума, и то оквирног споразума једног наручиоца - Министарства унутрашњих послова Републике Србије са најмање два понуђача/добављача.

Оквирни споразум се закључује са **најмање два понуђача/добављача**, односно са свим понуђачима/добављачима који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Трајање оквирног споразума је 3 (три) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања споразума, с тим да уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно и са једним, али ће се у том случају оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се **закључивање појединачних уговора/издавање наруџбеница** у зависности од стварних потреба наручиоца.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације.

**Потребно је да се овери и парафира задња страна оквирног споразума, односно да га потпише овлашћени представник понуђача, овери печатом и достави уз понуду. Оверени модел оквирног споразума ће бити доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.**

Модел оквирног споразума је истоветан са коначном верзијом споразума.

##### **Начин и услови закључења уговора/издавања наруџбенице:**

Када настане потреба наручиоца за предметним услугама, наручилац ће на основу члана 40а став 2. тачка 2) ЗЈН **поновним отварањем конкуренције** позвати све добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражене услуге и **применом критеријума најнижа понуђена цена** изабраће добављача и закључиће уговор/издаће наруџбеницу, **сходно достављеним доказима о испуњавању обавезних и додатних услова.**

Наиме, наручилац ће упутити захтев за достављање понуде у циљу закључења уговора/издавања наруџбенице свим оним добављачима са којима је закључен оквирни споразум за набавку услуга.

У захтеву за доставу понуде ће се прецизирати критеријуми и услови набавке (цена, рок извршења услуге, рок важења понуде), на основу којих ће се изабрати најповољнији понуђач коме ће се издати наруџбеница/уговор.

Цена је фиксна у динарима до окончања сваке појединачне наруџбенице/уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога. Код формирања цене, понуђач треба да укалкулише све пратеће трошкове које има у вези са реализацијом предметне набавке.

Уколико наручилац, провером цена из понуда и провером цена на тржишту (на интернету и сл.), утврди да се предметна набавка може извршити по нижој цени, наручилац неће издати наруџбеницу/ закључити уговор, већ је дужан да о томе обавести добављаче и упутити позив за достављање нових понуда.

Цену нуди сваки добављач приликом достављање понуде наручиоцу.

Критеријум за избор најповољнијег добављача је **најнижа понуђена цена.**

Захтев за достављање понуде упућује се свим добављачима са којима је закључен оквирни споразум електронским путем, поштом или путем факса.

**Рок за достављање понуде:** Наручилац ће дефинисати у позиву за подношење понуда.

Понуде се не могу отворити пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће након прикупљених понуда, донети Одлуку о издавању појединачне наруџбенице/Одлуку о децени уговора о јавној набавци најповољнијем добављачу, на основу критеријума наведених у конкурсној документацији за оквирни споразум, односно упућеном позиву за

достављање понуда, у складу са роковима дефинисаном у Закону о јавним набавкама водећи рачуна о жалбеном року.

У складу са чланом 40а. Закона о јавним набавкама, Одлуку о издавању појединачне наруџбенице/Одлуку о додели уговора, Наручилац је дужан да објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Рок за захтев за заштиту права на Одлуку о издавању наруџбенице/Одлуку о додели уговора је 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке о издавању појединачне наруџбенице/ Одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Добављачи могу наручиоцу доставити приговор на Одлуку о издавању наруџбенице/Одлуке о додели уговора у року од 2 (два) дана од дана објављивања Одлуке, на коју ће наручилац доставити одговор. Уколико неко од добављача, у року од 5 (пет ) дана од дана објављивања Одлуке уложи благовремени Захтев за заштиту права, корисник ће застати са извршењем наруџбенице/уговора и донети одлуку поводом уложеног захтева.

Уколико изабрани добављач није у могућности да изврши захтевану услугу из било ког разлога, дужан је одмах или најкасније до 2 (два) дана од појаве разлога за одустајање, писаним путем да извести наручиоца, који ће упутити позив следећем рангираном добављачу, па уколико и добављач 2 (два) не може да изврши предмет набавке, наручилац ће упутити позив добављачу 3 (три) и тако редом.

### **Критеријум рангирања понуда**

Оквирни споразум биће закључен са свим понуђачима чија понуда буде оцењена као прихватљива, сходно достављеним доказима о испуњавању обавезних и додатних услова. Наручилац ће када настане потреба за предметним услугама, позвати све добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и **применом критеријума најнижа понуђена цена** изабраће добављача и издаће наруџбеницу/закључити уговор. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извршења услуге**, а ако је рок извршења услуге исти, биће изабрана понуда понуђача који је понудио **дужи гарантни рок**.

### **Хитне интервенције на објектима и опреми (за 2018, 2019 и 2020. годину)**

#### **Врсте услуга:**

- ✓ Грађевински и грађевинско-занатски радови
- ✓ Радови на инсталацијама водовода и канализације
- ✓ Термо-технички радови
- ✓ Електро радови на телекомуникационим мрежама и системима
- ✓ Електро радова на електроенергетским инсталацијама ниског и средњег напона

**Рок извршења услуга:** Рок извршења услуга биће дефинисан у спецификацији радова која је саставни део позива за достављање понуда коју Наручилац упућује добављачима са којима је закључио оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама

**Место извршења услуга:** Објекти Министарства унутрашњих послова;

**Динамика извршења услуга:** По захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова;

**Захтеви који се односе на заштиту животне средине:** Добављач је дужан да приликом извршења услуга које су предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);

**Квалитет и технички стандарди:** Понуђач мора бити упознат са важећим позитивним прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Понуђач је у обавези да поштује све позитивне законске одредбе које се односе на предмет јавне набавке. Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима, нормативима, обавезним стандардима, правилима струке које важе за ту врсту услуга;

**Безбедносна провера:** Наручилац ће пре упућивања позива понуђачу за извршење услуга извршити безбедносну проверу радника који ће бити ангажовани на извршењу услуга;

**Гарантни рок за извршене услуге:** Гарантни рок за квалитет извршених услуга биће дефинисан у спецификацији услуга која је саставни део позива за достављање понуда коју наручилац упућује добављачима са којима је закључио оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама;  
**Гарантни рок за уграђену опрему:** Гарантни рок за уграђену опрему биће дефинисан у спецификацији услуга која је саставни део позива за достављање понуда коју наручилац упућује добављачима са којима је закључио оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

***Напомена:** Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере поглавље III (Врста; техничке карактеристике – спецификација) чиме потврђују да понуду подносе сагласно свим техничким захтевима Наручиоца, таксативно наведеним у поглављу III конкурсне документације, а које у потпуности разуме и прихвата. Уколико понуду подноси група понуђача, поглавље III мора бити потписано и печатом оверено од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде. У том случају поглавље III копирати/штампати у потребном броју примерака.*

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ( <b>чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН</b> );	<p><b>1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН</b>  <b>Доказ:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ( <b>чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН</b> );	<p><b>2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН</b>  <b>Доказ:Правна лица:</b>  <b>1)Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</b>  <b>2)Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</b>  <b>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). <u>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих извод из казнене евиденције МУП-а.</u></b>  <b>Доказ:Предузетници и физичка лица:</b>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту</p>



		рођења или према месту пребивалишта). <b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;</b>
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ( <b>чл. 75. ст. 1. тач. 3) ЗЈН</b> );	<b>3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) ЗЈН</b> <b>Доказ:</b> Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе <b>и</b> Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <b>или</b> потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. <b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;</b>
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ( <b>чл. 75. ст. 2. ЗЈН</b> ).	<b>4) Услов из чл. 75. ст. 2. ЗЈН - Доказ:</b> Потписан и оверен Образац изјаве ( <b>модел изјаве у Прилогу конкурсне документације</b> ). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси <b>група понуђача</b> , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (изјаву умножити у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача)

**Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1, тач.1-3 ЗЈН, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Пожељно је да доставе навод о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу односно да наведу да се налазе у регистру понуђача.**

### **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

<b>Р.бр.</b>	<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b>	<b>НАЧИН ДОКАЗИВАЊА</b>
<b>1.</b>	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<b>- доказ -</b>
	Да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
<b>2.</b>	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	<b>- доказ -</b>
	<b>а)</b> Да је понуђач у периоду од 01.01.2016. године до дана отварања понуда реализовао радове примерене предмету јавне набавке у вредности не мањој од <b>50.000.000,00</b> динара без ПДВ-а, за наведени период	<b>а)</b> Референц листа (дата у прилогу) и Фотокопије одговарајућих привремених, односно окончаних ситуација, односно рачуна, оверених од стране инвеститора, <u>са детаљном спецификациојом радова,</u>

	<p>кумулятивно.</p> <p><b>б) Да понуђач поседује уведене стандарде OHSAS 18001 или одговарајуће; ISO 9001 или одговарајуће.</b></p>	<p>реализованих у периоду од 01.01.2016. године до дана отварања понуда у минималном кумулативном износу од <b>50.000.000,00</b> динара без ПДВ-а</p> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Понуђачи који поднесу заједничку понуду/група понуђача, референтну листу дају заједнички (кумулятивно).</li> <li>• Наручилац задржава право провере уписаних података и достављених докумената.</li> </ul> <p><b>б) Фотокопије сертификата о испуњености стандарда ISO 9001 или одговарајуће, OHSAS 18001 или одговарајуће, издатих од домаћих или иностраних сертификационих тела. Достављени сертификати морају да буду важећи у моменту отварања понуда. У противном понуђач мора доставити потврду надлежног сертификационог тела да је поступак сертификације или ресертификације у току. Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред тога треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.</b></p> <p><b>Напомена:</b> наручилац задржава право провере ресертификације траженог документа за време важења оквирног споразума.</p>
--	---	--

3.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<b>- доказ -</b>
	<p>Да понуђач има:</p> <p><b>а) најмање једног запосленог или ангажованог инжењера архитектуре или грађевинског инжењера са одговарајућом личном лиценцом издатом од стране Инжењерске коморе Србије;</b></p> <p><b>б) најмање једног запосленог или ангажованог инжењера за електроенергетске инсталације са одговарајућом личном лиценцом издатом од стране Инжењерске коморе Србије;</b></p> <p><b>в) најмање једног запосленог или ангажованог електро инжењера за телекомуникационе мреже и системе са одговарајућом личном лиценцом издатом од стране Инжењерске коморе Србије;</b></p> <p><b>г) најмање једног запосленог или ангажованог машинског инжењера са одговарајућом личном лиценцом издатом од стране</b></p>	<p>Фотокопије обрасца М за запослена лица или обрасца М-А или обрасца М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање (за сваког радника појединачно) или уколико су радно ангажована - Уговор о радном ангажовању, у складу са важећим Законом о раду.</p> <p><b>а) За наведеног запосленог или ангажованог грађевинског инжењера или инжењера архитектуре потребно је доставити фотокопију потврде о важности личне лиценце: 400, 401, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 418 или 800 (једна од наведених);;</b></p> <p><b>б) За наведеног запосленог или ангажованог инжењера за електроенергетске инсталације потребно је доставити фотокопију потврде о важности личне лиценце: 450 или 850 (једна од наведених),</b></p> <p><b>в) За наведеног запосленог или ангажованог електро инжењера за телекомуникационе мреже и системе потребно је доставити фотокопију потврде о важности личне</b></p>

	<p>Инжењерске коморе Србије;  <b>д)</b> најмање пет запослених или радно ангажованих радника са ССС грађевинске, електро и машинске струке.</p>	<p><b>лиценце:</b> 453 или 853 (једна од наведених),  <b>г)</b> За наведеног запосленог или ангажованог машинског инжењера потребно је доставити фотокопију потврде о важности личне лиценце: 430 или 830 (једна од наведених).</p>
--	---	---

**НАПОМЕНА:** Понуђач је у обавези да докаже из члана **76. ЗЈН**, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2 и 3, **достави уз понуду.**

### **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**Уколико понуду понуђач подноси самостално:**

Понуђач докаже о испуњености **обавезних услова** из члана **75. ЗЈН**, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2 и 3, **доставља уз понуду.**

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 77. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2 и 3.

Доказ о испуњености **додатних услова** из члана **76. ЗЈН**, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2 и 3, **понуђач доставља уз понуду.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености **обавезних услова** из члана **75. ЗЈН**, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2 и 3.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да докаже да подизвођач испуњава и **додатне услове** из члана **76. ЗЈН**, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2 и 3.

**Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда):**

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни **обавезне услове** из члана **75. ЗЈН**, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2 и 3.

**Додатни услов** из члана **76. ЗЈН**, који су наведен у табеларном приказу под редним бројем 1, 2 и 3, испуњавају заједно.

**Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора може од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватаљиву.

**Указујемо понуђачима на следеће:**

1. Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може (али не мора), захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

2. **Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа** (као што је извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре или о упису у регистар понуђача који води Агенције за привредне регистре).

3. **Понуђач може, уместо достављања тражених доказа, да наведе интернет страницу на којој су подаци које тражени доказ садржи, јавно доступни.**

4. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

5. Ако понуђач који је страном правно лице није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

6. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оригиналу, или у суду/општини оверена фотокопија оригинала (осим техничке документације - каталози, која се прилаже у изворном облику - непреведена).

### **1. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга: Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН број 160/18-НЕ ОТВАРАТИ”.

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 20.12.2018. године до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 20.12.2018. године у 11:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

*Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити понуђачу неотворену, са знаком да је поднета неблаговремена понуда.*

### **2. Понуда мора да садржи:**

- Спецификацију (Поглавље III конкурсне документације);
- Доказе о испуњавању обавезних, додатних услова (Поглавље IV конкурсне документације);
- Општи подаци о понуђачу на обрасцима (Поглавље VI конкурсне документације);
- Попуњени образац понуде (Поглавље VI конкурсне документације);
- Модел оквирног споразума - Понуђач ће модел оквирног споразума попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела оквирног споразума (образац VII у конкурсној документацији);
- Модел наруцбенице - Понуђач ће модел наруцбенице попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VIII-1 у конкурсној документацији);
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VIII-2 у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (Поглавље X конкурсне документације);
- Образац изјаве о поштовању обавеза (Поглавље XI конкурсне документације);

- **Образац изјаве понуђача о финансијскоо средству обезбеђења** (Поглавље XII конкурсне документације);

Уколико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (поглавље IX у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље X у конкурсној документацији - **Образац изјаве о независној понуди**).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље X у конкурсној документацији - **Образац изјаве о независној понуди**), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

### **3. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. Партије**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком

„Измена понуде за јавну набавку услуга: **Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН број 160/18- НЕ ОТВАРАТИ** или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга: **Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН број 160/18- НЕ ОТВАРАТИ**”, или

„Опозив за јавну набавку услуга: **Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН број 160/18- НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, **понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица**, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених;

У случају опозива понуде понуђач доставља наручиоцу допис **који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица**, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости,



уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

## **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде и обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у (поглављу **IV**) конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, **а који обавезно садржи:**

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;**
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.**

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, места извршења услуга, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

**Рок и начин плаћања:** Плаћање ће се вршити у року до **45 дана** од дана обостране овере привремених и окончане ситуације, а након извршеног пријема уговорене обавезе, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17).

### **9.2. Захтев у погледу, рока и места извршења услуга, гарантни рок:**

Рок извршења услуга биће дефинисан у спецификацији услуга која је саставни део позива за достављање понуда коју Наручилац упућује Додављачима са којима је закључио Оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама.

Гарантни рок за извршене услуге и уграђене делове биће дефинисан у спецификацији услуга која је саставни део позива за достављање понуда које ће Наручилац упутити Додављачима са којима је закључио оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама.

**Места извршења услуга:** Објекти Министарства унутрашњих послова.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а у случају да понуђач понуди краћи рок опције понуде од **90 дана** од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати.

## **10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:**

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

## **11. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке**

**Додављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања оквирног споразума, преда наручиоцу:**

**-Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла.

Меница за добро извршење посла, мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног додављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 1% од укупне вредности оквирног споразума за три године без обрачунатог пореза на додату вредност.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико додављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи уговор у складу са овим оквирним споразумом.



**Добављач је дужан да за закључене појединачне уговоре/издате наруџбенице чија је вредност 10.000.000,00 динара и преко 10.000.000.00 динара, преда наручиоцу:**

-Оригинал банкарску гаранцију, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, најкасније у року од десет дана од дана закључења појединачног уговора/ наруџбенице.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора/наруџбенице без обрачунатог пореза на додатну вредност

и

-Бланко соло меницу без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року, најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног уговора/наруџбенице.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора/наруџбенице без обрачунатог пореза на додатну вредност.

**Добављач је дужан да за закључене појединачне уговоре/издате наруџбенице чија вредност не прелази 10.000.000.00 динара, преда наручиоцу:**

-Бланко соло меницу без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног уговора/наруџбенице.

Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора/наруџбенице без обрачунатог пореза на додатну вредност

и

-Бланко соло меницу без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року, најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног уговора/наруџбенице.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора/наруџбенице без обрачунатог пореза на додатну вредност.

## **12. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

## **13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - **ЈН број 160/18**“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

- електронским путем на адресу: **tatjana.krga@mup.gov.rs**

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама, или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:**

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**.

#### **Доказ може бити:**

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

***Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.***

#### **16. Врсте критеријума за рангирање понуда:**

Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума са свим понуђачима чије су понуде **благовремене и који испуне обавезне и додатне услове**.

#### **17. Врста критеријума закључивање оквирног споразума**

Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума **са свим понуђачима** чије су понуде оцењене као прихватљиве у смислу члана 3. став 1. тачка 33) Закона о јавним набавкама.

#### **18. Врста критеријума за доделу уговора/наруџбенице након закључења оквирног споразума**

Када настане потреба наручиоца за предметним услугама, наручилац ће упутити позив за достављање понуде у циљу закључивања појединачног уговора/издавања наруџбенице свим оним добављачима са којима је закључен оквирни споразум за предметни јавну набавку сходно достављеним доказима о испуњавању услова. Наручилац ће у позиву навести потребне податке за

давање понуда као што су рок и адреса за достављање понуда, спецификација услуга, гарантни рок за извршене услуге и др.

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног добављача који је понудио краћи рок извршења услуга. У случају истог понуђеног рока извршења услуга, као најповољнија биће изабрана понуда оног добављача који је понудио дужи рок важења понуде.

#### **19. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и данема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације**).

#### **20. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **21. Разлози због којих понуда може бити одбијена:**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- 2) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 3) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 4) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 5) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 6) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

#### **22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је

поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

**Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.**

**НАПОМЕНА:** У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

**23. Рок у коме ће оквирни споразум бити закључен:**

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачима у року од **8 (осам) дана**, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

**24. Измене и допуне оквирног споразума:**

Измене овог оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

У случају измене и допуне Закона о буџету РС за 2018. годину, као и након доношења Закона о буџету за 2019. и 2020. годину, Министарство унутрашњих послова задржава право да у току важења оквирног споразума увећа или умањи вредност оквирног споразума.

**25. Измене и допуне појединачног уговора/наруџбеница**

Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената појединачног уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога а у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.



## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН број 160/18

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



## ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН број 160/18

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде у приложеној табели ЗАОКРУЖИ за коју врсту услуге подноси понуду.

ОПИС	
Хитне интервенције на објектима и опреми	
1.	Грађевински и грађевинско-занатски радови
2.	Радови на инсталацијама водовода и канализације
3.	Термо-технички радови
4.	Електро радови на телекомуникационим мрежама и системима
5.	Електро радови на електроенергетским инсталацијама ниског и средњег напона
и друге захтеване услуге које Наручилац буде поставио у свом позиву за доставу понуде.	

Напомена: Уколико понуђач не заокружи за коју врсту услуге подноси понуду, сматра се да је прихватио све врсте услуга

НАПОМЕНА: Понуђач може поднети понуду за једну или више позиција.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2018. године

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

## Опис предмета набавке

Хитне интервенције на објектима и опреми	
1.	Грађевински и грађевинско-занатски радови
2.	Радови на инсталацијама водовода и канализације
3.	Термо-технички радови
4.	Електро радови на телекомуникационим мрежама и системима
5.	Електро радови на електроенергетским инсталацијама ниског и средњег напона

**Напомена:** Наручилац задржава право да, када се укаже потреба, од добављача са којима је закључио Оквирни споразум захтева и друге услуге које нису наведене у опису услуга које су предмет јавне набавке (1-5), а које ће Наручилац доставити у спецификацији услуга које се достављају у позиву за достављање понуда.

**Напомена:** Понуђачи ће попуњавати спецификацију са предмером радова која ће им бити достављена приликом упућивања позива за подношење понуда за закључење појединачних уговора /наруцбеница, након поновног отварања конкуренције складу са чланом 40а став 2. тачка 2. ЗЈН. Количине дате у предмеру радова су оквирне и наручилац задржава право да одступи од њих.

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА/НАРУЦБЕНИЦЕ:** Најнижа понуђена цена;
- **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:** Рок извршења услуга биће дефинисан у спецификацији радова која је саставни део позива за достављање понуда коју Наручилац упућује добављачима са којима је закључио оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама;
- **ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:** Оквирни споразум се закључује на период од три године, за 2018., 2019. и 2020. годину и закључује се са најмање два понуђача;
- **ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:** Оквирни споразум са поновним отварањем конкуренције;
- **ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:** Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности предметне јавне набавке. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване најмање до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години;
- **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:** Објекти Министарства унутрашњих послова;
- **ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ:** Гарантни рок за квалитет извршених услуга биће дефинисан у спецификацији услуга која је саставни део позива за достављање понуда коју наручилац упућује добављачима са којима је закључио оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама;
- **ГАРАНТНИ РОК ЗА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** Гарантни рок уграђену опрему биће дефинисан у спецификацији услуга која је саставни део позива за достављање понуда коју наручилац упућује добављачима са којима је закључио оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама;
- **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Плаћање ће се вршити у року до **45 дана** од дана обостране овере привремених и окончане ситуације, а након извршеног пријема уговорене обавезе, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17). Рок

плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** Минимум **90 дана** од дана отварања понуде.  
\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од **90 дана** од дана отварања понуде);  
\_\_\_\_\_ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу);  
\_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

**Место и датум**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2018. године

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

## VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Напомене:

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у Оквирном споразуму ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Садржина потписаног Оквирног споразума неће се битно разликовати од садржине модела Оквирног споразума.
- Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере модел Оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе Оквирног споразума, с тим да нису обавезни да га попуњавају.

### Овај оквирни споразум закључен је између:

**1.) НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша 103, које заступа: Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора(у даљем тексту: **Наручилац**)**

Матични број : 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

и

### 2.) ДОБАВЉАЧА:

\_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор  
(у даљем тексту: Добављач)

*рачун:* \_\_\_\_\_  
*матични број:* \_\_\_\_\_  
*порески број* (ПИБ): \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_

и

\_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор  
(члан групе понуђача или подизвођач)

*рачун:* \_\_\_\_\_  
*матични број:* \_\_\_\_\_  
*порески број* (ПИБ): \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_

и

\_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор  
(члан групе понуђача или подизвођач)

*рачун:* \_\_\_\_\_  
*матични број:* \_\_\_\_\_  
*порески број* (ПИБ): \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_

### Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу чл. 32, 40.,40а Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15. и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), спровео отворени поступак јавне набавке услуга: **Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН 160/18**, са циљем закључења Оквирног споразума са више понуђача, са поновним отварањем конкуренције, на период од 3 (три) године;
- да је Наручилац Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_.2018. године, у складу са којом се закључује овај Оквирни споразум између Наручиоца и Добављача.
- да је Добављач 1 доставио понуду број \_\_\_\_\_(попуњава Наручилац);
- да је Добављач 2 доставио понуду број \_\_\_\_\_(попуњава Наручилац);
- да је Добављач 3 доставио понуду број \_\_\_\_\_(попуњава Наручилац);
- да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума 07 број 404-ЈН-160/18-\_\_ од \_\_. \_\_.2018. године (попуњава Наручилац), закључује Оквирни споразум о набавци услуга: Хитне

интервенције на објектима и опреми 07 број 404-ЈН-160/18 од \_\_\_\_\_.2018. године (попуњава Наручилац);

- овај Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора/наруџбенице;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора/наруџбенице.

## ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора/издавање наруџбеница о јавној набавци услуга: **Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН 160/18**, за потребе Наручиоца.

## ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 2.

Овај Оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године (за 2018., 2019. и 2020. годину), са минимумом 2 (два) Добављача, а ступа на снагу даном потписивања.

Уколико Наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, Наручилац може да закључи Оквирни споразум и са мањим бројем Добављача, односно и са једним, с тим што ће се у том случају Оквирни споразум закључити на период од 2(две) године.

Током периода важења овог Оквирног споразума, предвиђа се закључивање појединачних уговора/наруџбеница, у зависности од стварних потреба наручиоца.

## ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 3.

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности предметне набавке, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.(попуњава Наручилац ), што по годинама износи:

- за 2018. годину - на износ процењене вредности за 2018. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац).

- за 2019. годину - на износ процењене вредности за 2019. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.(попуњава Наручилац).

- за 2020. годину - на износ процењене вредности за 2020. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац).

Наручилац задржава право да, када се укаже потреба, од Добављача са којима је закључио Оквирни споразум захтева и друге услуге које нису наведене у опису услуга које су предмет јавне набавке, а које ће Наручилац доставити у спецификацији услуга које се достављају у позиву за достављање понуда.

Добављачи ће попуњавати спецификацију са предмером радова која ће им бити достављена приликом упућивања позива за подношење понуда за закључење појединачних уговора /наруџбеница, након поновног отварања конкуренције складу са чланом 40а став 2. тачка 2. ЗЈН.

Количине дате у предмеру радова су оквирне и Наручилац задржава право да одступи од њих.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Плаћање ће се вршити у року до **45 дана** од дана обостране овере привремених и окончане ситуације, а након извршеног пријема уговорене обавезе, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17).

## НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЦБЕНИЦА/УГОВОРА

### Члан 5.

Када настане потреба наручиоца за предметним услугама, Наручилац ће на основу члана 40а. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама поновним отварањем конкуренције позвати све Добављаче са којима је закључио Оквирни споразум да доставе понуду за тражене услуге и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће Добављача и издаће наруцбеницу/закључиће уговор, сходно достављеним доказима о испуњавању обавезних и додатних услова.

Наручилац ће упутити захтев за достављање понуде у циљу издавања наруцбенице/уговора свим оним Добављачима са којима је закључен Оквирни споразум за предметну јавну набавку.

У захтеву за доставу понуде, Наручилац ће прецизирати критеријуми и услови набавке (цена, рок извршења услуга и др.), на основу којих ће се изабрати најповољнији Добављач коме ће се издати наруцбеница/уговор.

Цена је фиксна у динарима до окончања сваке појединачне наруцбенице/уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога. Код формирања цене, Добављач треба да узме у обзир све пратеће трошкове које има у вези са реализацијом предметне набавке.

Уколико Наручилац, провером цена из понуда и провером цена на тржишту (на интернету и сл.), утврди да се предметна набавка може извршити по нижој цени, Наручилац неће издати наруцбеницу/закључити уговор, већ је дужан да о томе обавести Добављаче и упути позив за достављање нових понуда.

Цену нуди сваки Добављач приликом достављање понуде Наручиоцу.

Критеријум за избор најповољнијег Добављача је најнижа понуђена цена.

Захтев за достављање понуде упућује се свим Добављачима са којима је закључен Оквирни споразум електронским путем, поштом или путем факса.

Наручилац ће рок за достављање понуде дефинисати у позиву за подношење понуда.

Понуде се не могу отворати пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће након прикупљених понуда, донети Одлуку о издавању појединачне наруцбенице/Одлуку о додели уговора о јавној набавци најповољнијем Добављачу, на основу критеријума наведених у конкурсној документацији за оквирни споразум, односно упућеном позиву за достављање понуда, у складу са роковима дефинисаном у Закону о јавним набавкама водећи рачуна о жалбеном року.

У складу са чланом 40а. Закона о јавним набавкама, Одлуку о издавању појединачне наруцбенице/Одлуку о додели уговора, Наручилац је дужан да објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Рок за захтев за заштиту права на Одлуку о издавању наруцбенице/Одлуку о додели уговора је 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке о издавању појединачне наруцбенице/Одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Добављачи могу Наручиоцу доставити приговор на Одлуку о издавању наруцбенице/Одлуке о додели уговора у року од 2 (два) дана од дана објављивања Одлуке, на коју ће Наручилац доставити одговор. Уколико неко од Добављача, у року од 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке уложи благовремени Захтев за заштиту права, корисник ће застати са извршењем наруцбенице/уговора и донети одлуку поводом уложеног захтева.

Уколико изабрани Добављач није у могућности да изведе захтеване услуге из било ког разлога, дужан је одмах или најкасније до 2 (два) дана од појаве разлога за одустајање, писаним путем да извести Наручиоца, који ће упутити позив следећем рангираном Добављачу, па уколико и Добављач 2

(два) не може да изврши предмет набавке, наручилац ће упутити позив Добрављачу 3 (три) и тако редом.

## **НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА, ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 6.**

Рок и динамику извршења услуга утврђује Наручилац на основу писменог захтева лица овлашћеног за набавку услуга.

Рок извршења услуга биће дефинисан у спецификацији услуга која је саставни део позива за достављање понуда коју Наручилац упућује Добрављачима са којима је закључио Оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама.

Наручилац ће пре упућивања позива за извршење услуга извршити безбедносну проверу ангажованих радника.

Место извршења услуга су објекти Министарства унутрашњих послова.

Гарантни рок за извршене услуге и уграђене делове биће дефинисан у спецификацији услуга која је саставни део позива за достављање понуда које ће Наручилац упутити Добрављачима са којима је закључио Оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 7.**

**Добрављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања оквирног споразума, преда наручиоцу:**

**-Бланко соло меницу без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла.**

Меница за добро извршење посла, мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добрављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног Добрављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 1% од укупне вредности Оквирног споразума за три године без обрачунаог пореза на додату вредност.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико добрављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Оквирним споразумом, не закључи уговор у складу са овим оквирним споразумом.

**Добрављач је дужан да за закључене појединачне уговоре/издате наруџбенице чија је вредност 10.000.000,00 динара и преко 10.000.000,00 динара, преда наручиоцу:**

**-Оригинал банкарску гаранцију, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, најкасније у року од десет дана од дана закључења појединачног уговора/ наруџбенице.**

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора/наруџбенице без обрачунаог пореза на додату вредност

и

**-Бланко соло меницу без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року, најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног уговора/наруџбенице.**

Меница за отклањање кварова у гарантном року, мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.



Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног Додављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора/наруцбенице без обрачунатог пореза на додату вредност.

**Додављач је дужан да за закључене појединачне уговоре/издате наруцбенице чија вредност не прелази 10.000.000.00 динара, преда наручиоцу:**

-**Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног уговора/наруцбенице.

Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног Додављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора/наруцбенице без обрачунатог пореза на додату вредност

и

-**Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року, најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног уговора/наруцбенице.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног Додављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора/наруцбенице без обрачунатог пореза на додату вредност.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 8.**

Уколико Додављач са којим је закључен појединачни уговор или коме је издата наруцбеница не изврши услуге у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 2‰ (два промила) укупне цене конкретне обавезе с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне цене конкретне наруцбенице/уговора.

Уколико додављач са којим је закључен оквирни споразум и коме је издата наруцбеница/уговор не изврши услуге или их изврши делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 10% укупне цене конкретних услуга.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 9.**

Потраживања из овог Оквирног споразума не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## ВИША СИЛА

### Члан 10.

Уколико после закључења овог Оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим Оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у Оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## ПРОМЕНА ПОДАТАКА

### Члан 11.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог Оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

## ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 12.

Измене Оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

У случају измене и допуне Закона о буџету РС за 2018. годину, као и након доношења Закона о буџету за 2019. и 2020. годину, Министарство унутрашњих послова задржава право да у току важења Оквирног споразума увећа или умањи вредност Оквирног споразума.

## ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОЈЕДИНАЧНЕ НАРУЦБЕНИЦЕ/УГОВОРА

### Члан 13.

Након издавања сваке појединачне наруцбенице/уговора, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената појединачне наруцбенице/уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности појединачне наруцбенице/уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности појединачне наруцбенице/уговора не може прећи 5% укупне вредности појединачне наруцбенице;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у појединачној наруцбенице/уговора, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за 2018. годину и финансијском плану Наручиоца, или након доношења Закона о буџету за 2019. и 2020. годину *или*

до повећања/смањења укупне појединачне вредности наруцбенице/уговора долази због повећања/смањења уговорене количине услуга.

Евентуалне измене наруцбенице врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног појединачног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

## РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 14.

Оквирни споразум се може споразумно и једнострано раскинути у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Сваки од потписника споразума може једнострано раскинути Оквирни споразум у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје Оквирним споразумом преузете обавезе.

У случају једностраног раскида Оквирног споразума, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештења о раскиду Оквирног споразума уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог Оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметне услуге у току 2018., 2019., 2020. године, не буду довољна за реализацију Оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида Оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 15.

Обавезе по основу појединачних наруџбеница/уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

У случају да Добављачи у току важења овог Оквирног споразума промене назив или наступе промене у статусима потписника споразума, дужни су да о насталим променама обавесте Наручиоца у току од 8 (осам) дана од настале промене.

За све што није регулисано овим Оквирним споразумом, примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Све спорове који проистекну у реализацији овог Оквирног споразума, стране у овом Оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Овај Оквирни споразум је закључен у \_\_\_\_\_ истоветних примерака од којих 3 (три) припада Наручиоцу и по 1 (један) Добављачу.

**За ДОБАВЉАЧА**  
**ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА**  
помоћник министра - начелника Сектора

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

*Модел Оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример. Модел Оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума и израђиваће се за сваку партију посебно. Потребно је да се овери и парафира задња страна Оквирног споразума, да га потпише овлашћени представник Добављача, овери печатом и достави уз понуду. Оверени Оквирни споразум ће бити доказ да Добављач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.*

## VIII-1 МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ

закључен у \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац), дана \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. године, између:

### РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Београд, Кнеза Милоша 101-103

које заступа: одговорно лице ПУ \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Наручилац)

**и**

### ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

\_\_\_\_\_ рачун: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_ матични број: \_\_\_\_\_

кога заступа: \_\_\_\_\_, директор порески број (ПИБ): \_\_\_\_\_

ПДВ број: \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Добављач)

На основу оквирног споразума број \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2018. године, након спроведеног отвореног поступка јавне набавке услуга: **Хитне интервенције на објектима и опреми** (попуњава Наручилац), на основу којег је донета Одлука број \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2018. године, обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. године за набавку услуга: \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац):

**Укупна вредност без ПДВ-а:** \_\_\_\_\_ динара

**ПДВ:** \_\_\_\_\_ динара

**Укупна вредност понуде са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_ динара

1. Добављач ће извршити услуге према динамици коју одреди Наручилац.

*НАПОМЕНА: Наручилац ће пре упућивања позива понуђачу за извршење предметне услуга извршити безбедностну проверу радника и возила који ће бити ангажовани на извршењу услуга.*

2. **Плаћање:** У року до **45 дана** од дана обостране овере привремених и окончане ситуације, а након извршеног пријема уговорене обавезе, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12);

3. **Рок извршења услуга:** Рок извршења услуга биће дефинисан у спецификацији радова која је саставни део позива за достављање понуда коју Наручилац упућује добављачима са којима је закључио оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама;

4. **Место извршења услуга:** Објекти Министарства унутрашњих послова;

5. **Гарантни рок за извршене услуге:** Гарантни рок за квалитет извршених услуга биће дефинисан у спецификацији услуга која је саставни део позива за достављање понуда коју наручилац упућује добављачима са којима је закључио оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама;

6. **Гарантни рок за уграђену опрему:** Гарантни рок за уграђену опрему биће дефинисан у спецификацији услуга која је саставни део позива за достављање понуда коју наручилац упућује добављачима са којима је закључио оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама;

7. **Лице за контакт:** \_\_\_\_\_, тел \_\_\_\_\_ локал \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац).

8. **Добављач је дужан да за издате наруџбенице чија је вредност прелази 10.000.000,00 динара и преко 10.000.000,00 динара, преда Наручиоцу:**

-Оригинал банкарску гаранцију, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, најкасније у року од десет дана од дана издавања наруџбенице.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне утврђује се у износу који одговара висини од **10%** од укупне вредности издате наруџбенице без обрачунатог пореза на додату вредност.

**-Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року, најкасније у року од седам дана од дана издавања наруџбенице.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног Добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року утврђује се у износу који одговара висини од **10%** од укупне вредности издате наруџбенице без обрачунатог пореза на додату вредност.

**9. Добављач је дужан да за издате Наружбенице чија вредност не прелази 10.000.000.00 динара, преда наручиоцу:**

**-Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, најкасније у року од седам дана од дана издавања Наружбенице.

Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног Добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне утврђује се у износу који одговара висини од **10%** од укупне вредности издате Наружбенице без обрачунатог пореза на додату вредност.

**-Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року, најкасније у року од седам дана од дана издавања Наружбенице.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног Добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року утврђује се у износу који одговара висини од **10%** од укупне вредности издате Наружбенице без обрачунатог пореза на додату вредност.

Лице за контакт Наручиоца: \_\_\_\_\_, тел \_\_\_\_\_ локал \_\_\_\_\_.

Лице за контакт Добављача: \_\_\_\_\_, тел \_\_\_\_\_ локал \_\_\_\_\_.

**Наружбеницу креирао:** \_\_\_\_\_

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

**Наружбеницу одобрио:** \_\_\_\_\_

Рок за захтев за заштиту права на Одлуку о издавању наруџбенице је 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке о издавању појединачне наруџбенице на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Добављачи могу Наручиоцу доставити приговор на Одлуку о издавању наруџбенице у року од 2 (два) дана од дана објављивања Одлуке, на коју ће Наручилац доставити одговор. Уколико неко од Добављача, у року од 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке уложи благовремени Захтев за заштиту права, Корисник ће застати са извршењем Наружбенице и донети одлуку поводом уложеног захтева.

**Место и датум**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ . године

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

## VIII-2 МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

**1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

**2. ДОБАВАЉАЧ:** " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ”, ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача ” и поунити податке.*

#### Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службеног гласила Р. Србије, дана \_\_.\_\_.2018. године, спровео отворни поступак са закључењем оквирног споразума јавне набавке услуга: **Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН број 160/18** (попуњава Наручилац);

- да је Добављач дана \_\_.\_\_.2018. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора (попуњава Наручилац);

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2018. године и Одлуке о закључењу оквирног споразума број: \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2018. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац);

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА, НАЧИН ПЛАЋАЊА

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара: **Хитне интервенције на објектима и опреми**, за потребе Наручиоца.

#### Члан 2.

Укупна вредност понуде из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (попуњава понуђач).

Укупна вредност понуде из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава понуђач).

Укупна вредност Уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).



ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Наручилац задржава право да, када се укаже потреба, од Додављача са којима је закључио оквирни споразум захтева и друге услуге које нису наведене у опису услуга које су предмет јавне набавке, а које ће Наручилац доставити у спецификацији услуга које се достављају у позиву за достављање понуда.

Додављачи ће попуњавати спецификацију са предмером радова која ће им бити достављена приликом упућивања позива за подношење понуда за закључење појединачних уговора /наруцбеница, након поновног отварања конкуренције складу са чланом 40а став 2. тачка 2. ЗЈН.

Количине дате у предмеру радова су оквирне и Наручилац задржава право да одступи од њих.

### **Члан 3.**

Плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. \_\_\_\_\_, и то на рачун Додављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке (попуњава понуђач).

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року до 45 дана дана од дана обостране овере привремених и окончане ситуације, а након извршеног пријема уговорене обавезе.

Уз окончану фактуру Додављач ће доставити и потписан Записник о коначном обрачуна.

Додављач се обавезује да комплетан примерак техничке документације, као и документацију вођену у току реализације Уговора преда Наручиоцу.

### **Члан 4.**

Јединичне цене су фиксне и без обрачунаог ПДВ-а и не могу се изменити ни по ком основу. Стварна количина и вредност услуга и обрачунаће се на основу извршених признатих количина а обострано оверених у грађевинској књизи уз примену јединичних цена из усвојене понуде.

Измена укупно уговорене цене, може се остварити само у случају да због промењених околности иста повећа или смањи за више од 10%, при чему се право на разлику у цени може остварити само на износ разлике који прелази 10% уговорене цене, под условом да је до промене дошло за време уговореног рока, уз посебно писмено образложење Додављача о разлозима који су довели до промењених околности и писмено прихватање и признавање тих околности и услуга од стране наручиоца услуга, у складу са Законом.

Измена уговорене цене која је настала под условима из претходног става може се односити само на плаћања и обавезе које доспевају после пријема захтева за променом цена.

## **НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА, ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 5.**

Додављач је дужан да предметне услуге изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке број 160/18, коју је спровео Наручилац.

Додављач је дужан да након потписивања овог уговора Наручиоцу достави податке о ангажовању радника, као и податке о ангажованим возилима, ради обављања безбедносне провере од стране Наручиоца.

Рок и динамику извршења услуга утврђује Наручилац на основу писменог захтева лица овлашћеног за набавку услуга.

Рок извршења услуга биће дефинисан у спецификацији услуга која је саставни део позива за достављање понуда коју Наручилац упућује Додављачима са којима је закључио оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама.

Наручилац ће пре упућивања позива за извршење услуга извршити безбедносну проверу ангажованих радника.

Место извршења услуга су објекти Министарства унутрашњих послова.

Гарантни рок за извршене услуге и уграђене делове биће дефинисан у спецификацији услуга која је саставни део позива за достављање понуда које ће Наручилац упутити Додављачима са којима је закључио оквирни споразум, када се укаже потреба за предметним услугама.

## СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 6.

**Добављач је дужан да за закључене појединачне уговоре чија је вредност 10.000.000,00 динара и преко 10.000.000,00 динара, преда Наручиоцу:**

-**Оригинал банкарску гаранцију**, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, најкасније у року од десет дана од дана закључења појединачног Уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног Уговора без обрачунатог пореза на додату вредност

и

-**Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року, најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног Уговора.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног Добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног Уговора без обрачунатог пореза на додату вредност.

**Добављач је дужан да за закључене појединачне уговоре чија вредност не прелази 10.000.000,00 динара, преда наручиоцу:**

-**Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног Уговора.

Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног Добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора без обрачунатог пореза на додату вредност

и

-**Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року, најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног Уговора.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног Добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног Уговора без обрачунатог пореза на додату вредност.



## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 7.**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет услуга из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће извршене уговорне обавезе у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен. Квалитативни пријем извршених услуга врши се записнички.

### **Члан 8.**

Квантитативни и квалитативни пријем услуга из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна. Евентуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету услуга, Добављач мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извршених уговорних обавеза извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Добављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши услуге одговарајућег квалитета или да изврши поправке на којима је утврђен недостатак.

### **Члан 9.**

У току извршења уговорних обавеза, Добављач се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

### **Члан 10.**

Добављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Добављач прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

## **ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 11.**

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

### **Члан 12.**

У случају да Добављач не обезбеди уговорену динамику извршења уговорених услуга, а износ обрачунатих пенала достигне износ од 10% уговорене вредности, Наручилац може ангажовати другог Добављача на терет Добављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

### **Члан 13.**

У случајевима одустанка од Уговора од стране Добављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 14.**

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

### Члан 15.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији Уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

## ВИША СИЛА

### Члан 16.

Уколико после закључења Уговора наступе околности „више силе“ које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања „више силе“.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 17.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора при чему отказни рок не може бити краћи од 15 дана од дана достављања Додављачу писаног обавештења о раскиду Уговора.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор, уколико извршене услуге не одговарају квалитету из понуде број: \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_. 2018. године (попуњава Наручилац).

## ИЗМЕНЕ УГОВОРА

### Члан 18.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности Уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

**а)** повећање укупне вредности Уговора не може прећи 5% укупне вредности Уговора;

**б)** у тренутку повећања укупне вредности назначене у Уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

*или*

-до повећања/смањења укупне вредности Уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуално повећање укупне вредности Уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације Уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући Анекс уговора.

Уколико се стекну напред наведени услови, Додављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише Анекс уговора.

## РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

### Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове, везане за овај Уговор, решавају споразумно.

У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговара се надлежног Привредног суда у Београду.

## САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

### Члан 20.

Саставни делови Уговора су:

1. Образац понуде Додављача из Одељка VI, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године,
2. Техничка спецификација из Одељка III конкурсне документације.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 21.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Посебних узанси о грађењу.

### Члан 22.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 23.

Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализацијем у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

### Члан 24.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА  
ПОМОЋНИК МИНИСТРА  
начелник Сектора**

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

### **Напомене:**

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће понунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

\*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, у складу са чл.82 Закона о јавним набавкама то може бити основ коришћења негативне референце и одбијања понуде.



## **X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15), као понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

### **ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Овиме потврђујем да сам понуду у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за набавку услуге: **Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН број 160/18**, као понуђач, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Место и датум**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

#### **Напомене:**

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## **XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као понуђач: \_\_\_\_\_,  
из \_\_\_\_\_, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

### **И З Ј А В У О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

Овиме потврђујем да у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за набавку услуге: **Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН број 160/18**, као понуђач поштујем обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Место и датум**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2018. године

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

## **XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УГОВОРА/НАРУЦБЕНИЦЕ**

За отворени поступак са закључењем оквирног споразума за набавку услуге: **Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН број 160/18**, за потребе Министарства унутрашњих послова дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

\_\_\_\_\_ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан

**Да ћу у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања оквирног споразума, доставити наручиоцу:**

**Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла.

Меница за добро извршење посла, мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 1% од укупне вредности оквирног споразума за три године без обрачуног пореза на додатну вредност.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи уговор у складу са овим оквирним споразумом.

**Да ћу за закључене појединачне уговоре/издате наруцбенице чија је вредност 10.000.000,00 динара и преко 10.000.000,00 динара, доставити наручиоцу:**

**-Оригинал банкарску гаранцију**, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, најкасније у року од десет дана од дана закључења појединачног уговора/наруцбенице.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор/наруцбеницу.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора/наруцбенице без обрачуног пореза на додатну вредност

и

**-Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року, најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног уговора/наруцбенице.

Меница за отклањање кварова у гарантном року, мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора/наруцбенице без обрачуног пореза на додатну вредност.



**Да ћу за закључене појединачне уговоре/издате наруџбенице чија вредност не прелази 10.000.000.00 динара, доставити наручиоцу:**

-**Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног уговора/наруџбенице.

Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора/наруџбенице без обрачунатог пореза на додату вредност

и

-**Бланко соло меницу** без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року, најкасније у року од седам дана од дана закључења појединачног уговора/наруџбенице.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за отклањање кварова у гарантном року утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора/наруџбенице без обрачунатог пореза на додату вредност.

***Напомене:*** Изјаву попунити, потписати и оверити печатом понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве.

**У супротном, понуда је неприхватљива.**

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2018. године

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

#### **НАПОМЕНЕ:**

1. У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

2. У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потписује ову изјаву нити да доставља средство обезбеђења, јер понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3. Изјаву **потписати и оверити печатом понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.**

### ХИИ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Хитне интервенције на објектима и опреми, ЈН број 160/18

Редни број	Наручилац (Инвеститор)	Реализована вредност ситуације/рачуна без ПДВ-а
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
	<b>УКУПНО :</b>	

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2018. године

\_\_\_\_\_  
(ПОТПИС И ПЕЧАТ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА)