

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално финансијске послове

07 Број 404-ЈН- 131/18-05

25.09.2018. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
УСЛУГА:
СЕРВИСИРАЊЕ АНАЛОГНИХ РУЧНИХ РАДИО
СТАНИЦА

ЈН БРОЈ 131/18

Београд, септембар 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 07 број 404-ЈН-131/18-02 од 06.08.2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности 07 број 404-ЈН-131/18-03 од 06.08.2018. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности услуга:
Сервисирање аналогних ручних радио станица
ЈН број 131/18

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике;	5-7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12-19
VI	Образац понуде	20-26
VII	Модел уговора	27-32
VIII	Образац трошкова припреме понуде	33
IX	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности	34
X	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности	35
XI	Образац изјаве о независној понуди	36
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона,	37
XIII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора	38

Конкурсна документација садржи 38 страна.

I
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.
ПИБ: 100184116.
Матични број: 07008104.
Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **131/18** су услуге: **Сервисирање аналогних ручних радио станица** за потребе Наручиоца.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

e-mail: daniela.milovanovic@mup.gov.rs

8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

9. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова: Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке број **131/18** су услуге: **Сервисирање аналогних ручних радио станица**

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

- 50000000 – услуге одржавања и поправки

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III
ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА ;
МЕСТО ИЗВРШЕЊА;

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈЕ У СКЛАДУ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ИЗ
ОБРАСЦА ПОНУДЕ ИЗ ПРИЛОГА VI КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Сервисирање аналогних радио станица

Редни број	Опис квара	Оквирне количине
1.	Замена кућишта за ручну радио станицу ГП380 са ПТТ тастером, оклопом и тастерима програмибилним бочним налепницама	30
2.	Замена скривеног прибора за ручну радио станицу Моторола ГП380 „MDPMLN4607A“ са спиралном тубом	40
3.	Замена исправљача јединичног „HTN3001	19
4.	Замена кућишта за ручну радио станицу Моторола ГП340 са ПТТ гумицом, тастером, ПТТ оклопом и налепницама	30
5.	Замена антена за ручне аналогне радио станице GP340/380 VHF (150-174 Mhz) 14cm PMAD 4015	200
6.	Замена антена за ручне аналогне радио станице GP340/380 VHF (440-474 Mhz) дугачка савиљлива PMAE 4016	150
7.	Замена модула (шоље) за јединични пуњач за моторола ГП 340/380, HTN9000B	12
8.	Замена микрофона за монтажу у аутомобилу „Motorola ENMN4019 visor mounted microphone“	20
9.	Замена дисплеја на Моторола колским радио станицама ГМ380, 7266501A03	30
10.	Замена кабла за програмирање Моторола ГП340/ГП380 (на УСБ)	3
11.	Замена тастатуре на ГП380	30
12.	Замена каблова за програмирање за колске Моторола ГМ300 (ГМ360, ГМ380) серију (на УСБ)	3

13.	Замена МТК за аналогну радио станицу Моторола ГП340/380 „MDPMN4027A“	40
14.	Замена аксесори конектора за колски терминал МС2100 за повезивање са звучником	20
15.	Замена инвертера претварача 12/220V 600W (врста излазног напона-синусни)	2

Добављач је у обавези да изврши следеће услуге:

-Мора да има подршку (техничку и људску) произвођача опреме у отклањању свих проблема на сервисираним аналогним радио станицама у гарантном року;

-Мора да сноси све трошкове транспорта и поправке неисправне опреме, као и све друге пратеће трошкове;

-Дијагностификовање квара се не наплаћује;

-Неисправне радио станице морају бити сервисирани у овлашћеном сервису произвођача опреме који има сертификат за сервисирање овакве опреме;

- Тесту сервисираних аналогних радио станица, квалитативном и квантитативном пријему морају присуствовати радници Сектора за аналитику, телекомуникационе и информационе технологије, Одељења за ТЕТРА и радио комуникације или Специјалне антитерористичке агенције и представници Добављача;

- Након урађеног квалитативног и квантитативног пријема саставиће се записник о урађеној услузи испоруке сервисираних аналогних радио станица;

-Добављачу ће бити достављене неисправне радио станице за сервисирање са списком неисправне опреме, а након сервиса Добављач ће исте испоручити са свом пратећом документацијом са описом урађених интервенција на адресу: Кнеза Милоша 103, Београд Одељења за ТЕТРА и радио комуникације Наручиоца.

ВАЖНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања и важи годину дана или до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: у овлашћеном сервису (добављач ће испоруку сервисираних опреме извршити у улици Кнеза Милоша 103, Београд).

РОК ИЗВРШЕЊА: не може бити дужи од **120 дана** од дана преузимања неисправних радио станица ради сервисирања.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА: по потреби и захтеву крајњег корисника наручиоца, а испорука сервисираних опрема може бити парцијална по отклањању кварова.

ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: не може бити краћи од **6 месеци** од дана испоруке.

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ: према произвођачкој декларацији/гарантном листу на уграђене делове.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Напомене:

1. Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача. У супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.
2. Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана и печатом оверена од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере Поглавље III **ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА** које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III **ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА** предмета јавне набавке изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (модел изјава у прилогу конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)	

НАПОМЕНА:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог Закона (обавезни услови под редним бројевима 1, 2, 3 у Конкурсној документацији) и/или у Изјави сачињеној на меморандуму, овереној печатом и потписаном од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи.

Додатни услови за учешће у поступку (члан 76. став 2. ЗЈН):

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **ДОДАТНИХ УСЛОВА** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да је понуђач овлашћен за одржавање и сервисирање аналогних ручних радио станица	Изјава произвођача опреме или овлашћеног представника произвођача дата на меморандуму произвођача/овлашћеног представника произвођача, оверена и потписана од стране овлашћеног лица да понуђач поседује (потврду-ауторизацију) од произвођача опреме да је овлашћен за одржавање и сервисирање аналогних радио станица
2.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да понуђач има најмање једно запослено/раднo ангажовано лице које је обучено за одржавање и сервисирање Моторолиних аналогних ручних радио станица са најмање три године радног искуства на сервисирању , а које ће бити одговорно за реализацију уговора	- неоверена фотокопија обрасца М (за сваког радника појединачно) или - други доказ о ангажовању (неоверена копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи исл.) који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке; И - Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача, потписана и печатирана од стране овлашћеног лица понуђача да запослено, односно ангажовано лице/лица има најмање три године искуства на сервисирању Моторолиних аналогних ручних радио станица и да ће бити одговорно за реализацију предметног уговора.

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да **доказе из члана 76. ЗЈН (додатне услове)** достави уз понуду.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*дата у прилогу конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*модел изјаве у прилогу конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*модел изјаве у прилогу конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог

криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Додатни услови у предметној набавци се доказују на начин како је наведено у табеларном приказу додатних услова под редним бројем **1 и 2**.

Уколико понуду подноси група понуђача или се понуда подноси са подизвођачем додатне услове под редним бројем **1 и 2** испуњавају заједно.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда се припрема и доставља **на српском језику**. Део понуде који се односи на доказивање понуђених техничких карактеристика, квалитет, техничку документацију, ауторизацију и сертификате може се доставити и на страном језику, и то на енглеском језику, осим ако конкурсном документацијом није другачије тражено. Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде у смислу члана 93. Закона.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности услуга: Сервисирање аналогних ручних радио станица, ЈН број 131/18- НЕ ОТВАРАТИ”.

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца 10.10.2018. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 10.10.2018. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити понуђачу неотворену, са знаком да је поднета неблаговремена понуда.

3. Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде са обрцем структуре цене, попуњен, потписан и печатом оверен**
- (Поглавље VI конкурсне документације);
- **Поглавље III** које се односи на **техничке карактеристике и спецификацију**
- **Изјаву о испуњавању услова из члана 75. Закона** (Поглавље IX, X конкурсне документације);

- **Споразум којим се понуђачи из групе** међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- **Модел уговора** - Понуђач ће модел Уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора (Поглавље VII конкурсне документације);
- **Образац изјаве о независној понуди** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XI конкурсне документације)
- **Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XII конкурсне документације);
- **Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора** (Поглавље XIII конкурсне документације);
- **Доказе за испуњеност додатних услова.**

Уколико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (образац VIII у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац XI у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац XI у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допунити или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком

- „Имена понуде за јавну набавку мале вредности услуга: Сервисирање аналогних ручних радио станица, ЈН број 131/18–НЕОТВРАТИ" или

- „Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуга: Сервисирање аналогних ручних радио станица, ЈН број 131/18–НЕОТВРАТИ“, или
- „Опозив понуде за јавну набавку мале вредности услуга: Сервисирање аналогних ручних радио станица, ЈН број 131/18–НЕОТВРАТИ“.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7.Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђачкоји је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда у супротном Наручилац је дужан да одбије све понуде које су у супротност са горе наведеним.

У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8.Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9.Заједничка понуда и споразум као саставни део заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члановима групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања и других елемената понуде

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања: у року до 45 дана од дана пријема фактуре а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема а, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.Гл. 119/12, 68/15 и 113/17). Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци. Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

10.2. Захтев у погледу рока извршења услуге односно испоруке сервисираних радио станица: рок испоруке не може бити дужи од **120 дана** од дана преузимања неисправних радио станица ради сервисирања.

10.3. Захтев у погледу места извршења услуге: Добављач је дужан да предметну услугу изврши у овлашћеном сервису. Добављачу ће бити достављене неисправне радио станице за сервисирање са списком неисправне опреме, а након сервиса Добављач ће исте испоручити са свом пратећом документацијом са описом урађених интервенција на адресу Министарства унутрашњих послова, Кнеза Милоша 103, Београд, Одељење за ТЕТРА и радио комуникације.

10.4. Захтев у погледу гарантног рока: Гарантни рок на извршену услугу не може бити краћи од 6 месеци од дана испоруке сервисираних радио станица. Гарантни рок на уграђене делове: према произвођачкој декларацији/ гарантном листу на уграђене делове.

10.5. Захтев у погледу рока важења понуде: Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

- 12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци** Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија, Београд, Саве Машковића 3-5, www.poreskauprava.gov.rs. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Београд, Руже Јовановић 27а, www.sepa.gov.rs и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, www.mpzss.gov.rs. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, www.minrzs.gov.rs.

13. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза поступку јавне набавке Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке

Бланко соло меница без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл.гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/14) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2015 и 82/2017), која мора да траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

-Менично овлашћење да се меница за добро извршење посла без сагласности понуђача може попунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговорног односа у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

- Потврду о регистрацији менице.

-Копију важећих картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картондепонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.

Бланко соло меницу понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

14. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - **ЈН број 131/18**, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

- електронским путем на адресу: daniela.milovanovic@mup.gov.rs најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање

дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки).

16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за извршену услугу сервисирања. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти гарантни рок за извршену услугу сервисирања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге.

19. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и данема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације*).

20. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН;
- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:

Наручилац ће одлуку о додели Уговора / одлуку о обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу Уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоцепротивно одредбама Закона. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно - предајом у писарници Наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљена од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац није исте отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоци захтева били или могли бити познати разлози за њихово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 1. и 2., а подносилац захтева га није поднео пре истека рока из тог члана. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том

захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153-Налог за уплату / 253- Налог за пренос), сврха: ЗЗП, назив Наручиоца, **ЈН број 131/18**, корисник: Буџет Републике Србије).

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН

23. Рок у којем ће Уговор бити закључен:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

24. Измене током трајања Уговора:

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или -до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуално повећање укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора. Уколико се стекну напред наведени услови, Додављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда за јавну набавку мале вредности услуга: **Сервисирање аналогних ручних радио станица, ЈН број 131/18**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Сервисирање аналогних ручних радио станица, ЈН број 131/18

Р. бр	Опис набавке	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Замена кућишта за ручну радио станицу ГП380 са ПТГ тастером, оклопом и тастерима програмибилним бочним налепницама	30				
2.	Замена скривеног прибора за ручну радио станицу Моторола ГП380 „MDPMLN4607A“ са спиралном тубом	40				
3.	Замена исправљача јединичног „HTN3001	19				
4.	Замена кућишта за ручну радио станицу Моторола ГП340 са ПТГ гумицом, тастером, ПТГ оклопом и налепницама	30				
5.	Замена антена за ручне аналогне радио станице GP340/380 VHF (150-174 Mhz) 14cm PMAD 4015	200				

6.	Замена антена за ручне аналогне радио станице GP340/380 VHF (440-474 Mhz) дугачка савитљива PMAE 4016	150				
7.	Замена модула (поље) за јединични пуњач за моторола ГП 340/380, HTN9000B	12				
8.	Замена микрофона за монтажу у аутомобилу „Motorola ENMN4019 visor mounted microphone“	20				
9.	Замена дисплеја на Моторола колским радио станицама ГМ380, 7266501A03	30				
10.	Замена кабла за програмирање Моторола ГП340/ГП380 (на УСБ)	3				
11.	Замена тастатуре на ГП380	30				
12.	Замена каблова за програмирање за колске Моторола ГМ300 (ГМ360, ГМ380) серију (на УСБ)	3				
13.	Замена МТК за аналогну радио станицу Моторола ГП340/380 „MDPMN4027A“	40				

14.	Замена аксесори конектора за колски терминал МС2100 за повезивање са звучником	20				
15.	Замена инвертера претварача 12/220V 600W (врста излазног напона-синусни)	2				
	УКУПНО (1-15)	/	/			

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

- Цене исказати у динарима. У цену за сваку појединачну ставку треба да буду урачунати сви пратећи трошкови: цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера до одређене локације као и све остале трошкове везане за рад, материјал, алат и транспорт.
- Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

Напомена: У табели су наведене оквирне количине. Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине тражених услуга с тим да се набавка евентуалних додатних количина и врста услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Добављача и искључиво до назначене вредности уговора. У случају да се у току реализације уговора, укаже потреба за услугама које нису наведене у табеларном прегледу техничке спецификације и према понуди из Уговора, Добављач је у обавези да достави понуду на основу свог важећег ценовника, на основу писмене сагласности наручиоца на понуду добављача по погледу врсте, количине, квалитета и цене изврши услугу.

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)

и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____)

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: најнижа понуђена цена. Најнижа понуђена цена је цена из понуде оног понуђача који је понудио укупно најнижу цену.

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: Цена фиксна у динарима до окончања Уговора;

ВАЖНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

НАЧИН ПЛАЋАЊА: у року до 45 дана од дана пријема фактуре и радног налога, а након извршене услуге и квалитативног и квантитативног пријема. а у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17). Добављач се обавезује да на сваком рачуну унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца (заводни број МУП-а).

Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача;

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања понуде); **Попуњава Понуђач**

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: У овлашћеном сервису. Добављачу ће бити достављена неисправна опрема на сервисирање са списком неисправне опреме. Након сервиса, сервисiranу опрему ће Добављач уз пратећу документацију са извршеним описом урађених интервенција испоручити у Одељење за ТЕРА и радио комуникације Министарства унутрашњих послова, Кнеза Милоша 103, Београд.

РОК ИСПОРУКЕ СЕРВИСИРАНИХ РАДИО СТАНИЦА: _____ дана од дана преузимања радио станица (рок испоруке не може бити дужи од **120 дана** од дана преузимања неисправних радио станица ради сервисирања. Уколико понуђач понуди рок дужи од 120 дана рачунајући од дана преузимања радио станица понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање). **Попуњава Понуђач**

ГАРАНЦИЈА НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: _____ месеци од дана испоруке сервисираних радио станица (гарантни рок на може бити краћи од 6 месеци. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од 6 месеци рачунајући од дана испоруке сервисираних радио станица, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање). **Попуњава Понуђач**

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ: према произвођачкој декларацији/ гарантном листу на уграђене делове

_____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу);

_____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . ____ . ГОД.

(потпис и печат овлашћеног лица)

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **НАРУЧИЛАЦ:** **МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**)

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

и

2. **ДОБАВЉАЧ:** " _____ " _____ Ул. _____, бр. _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а)

б)

ако понуђач учествује у групи понуђача преџтати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима преџтати „са понуђачима из групе понуђача“ и попутити податке.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

-да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга: **Сервисирање аналогних ручних радио станица**, за потребе Министарства унутршњих послова, **ЈН број 131/18**;

-да је Добављач дана _____._____. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора;

-да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора број: _____ од _____._____. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга: **Сервисирање аналогних ручних радио станица**, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Укупна вредност понуде према оквирним количинама добара из члана 1.овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а (попуњава понуђач).

Укупна вредност понуде према оквирним количинама добара из члана 1.овог уговора износи _____ динара са ПДВ-ом (попуњава понуђач).

Укупна вредност уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

ПДВ ће се посебно исказати на факури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додату вредност Републике Србије.

Јединичне цене су дате у усвојеној понуди Добраваља брoј _____ од _____ године.

Члан 3.

Добраваљач је дужан да изврши предметну услугу, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке брoј **131/18**, коју је спровео Наручилац.

Члан 4.

Укупно уговорена цена из члана 2. овог Уговора фиксна је до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____, и то на рачун Добраваља брoј _____ код _____ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року до **45 дана** од дана пријема фактуре, а након извршене услуге и квалитативног и квантитативног пријема.

Добраваљач се обавезује да на сваком рачуну унесе брoј под којим је Уговор заведен код Наручиоца (заводни брoј МУП-а).

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Бланко соло меницу без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла, Добраваљач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Меница за добро извршење посла, мора да важи још најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од вредности уговора без обрачунаог пореза на додату вредност.

Уколико Добраваљач не буде извршавао обавезе у свему према одредбама овог Уговора, Наручилац ће активирати достављено средство обезбеђења за добро извршење посла односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока наведеног у члану 3. овог Уговора, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

Члан 7.

У случајевима одустанка од Уговора од стране Добављача, започињања извршења уз прекорачење рока извршења обавезе, или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 8.

Добављач се обавезује да испоруку сервисираних радио станица изврши у року од _____ дана од дана преузимања неисправних радио станица ради сервисирања.

Рок извршења услуге представља битан елемент Уговора.

Место извршења услуге је овлашћени сервис. Добављачу ће радио станице бити достављене на сервисирање са списком неисправне опреме. Након сервиса Добављач ће сервисирани опрему уз сву пратећу документацију са извршеним описом урађених интервенција испоручити у Одељење за ТЕТРА и радио комуникације Министарства унутрашњих послова, Кнеза Милоша 103, Београд.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 9.

Тесту сервисираних аналогних радио станица, квалитативном и квантитативном пријему морају присуствовати радници Сектора за аналитику, телекомуникационе и информационе технологије, Одељења за ТЕТРА и радио комуникације или Специјалне антитерористичке агенције и представници понуђача;

Након урађеног квалитативног и квантитативног пријема, написаће се записник о урађеној услузи испоруке сервисираних аналогних ручних радио станица.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет услуге из члана 1. Овог Уговора и обавезује се да ће извршене услуге у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

Члан 10.

Свако одступање од квалитета и квантитета Наручилац рекламира Добављачу у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у најкраћем року изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

Добављач даје гаранцију за извршену услугу у трајању од _____ месеци рачунајући од дана испоруке.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

Добављач даје гаранцију за уграђене делове према произвођачкој декларацији, односно гарантном листу.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 12.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 13.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) исл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у складу са одредбама ЗОО-а.

Даном пријема обавештења о раскиду овог Уговора доспевају уговорне обавезе које се односе на уговорну казну, као и друге последице у складу са законом.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 16.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или -до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара.

Евентуално повећање укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора. Уколико се стекну напред наведени услови, Добављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговор.

Члан 17.

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писаним путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

КОМУНИКАЦИЈА

Члан 18.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 19.

Саставни делови уговора су:

1. понуда Добављача број _____ од __.__.____.године (заведена код Наручиоца под бројем _____ од __.__.____.године),
2. конкурсна документација за јавну набавку 07 број 404-ЈН-131/18-05 у којој су садржани Спецификација предмета јавне набавке (поглавље II конкурсне документације) и посебни услови Наручиоца,
3. Поглавље III конкурсне документације (Врста; техничке карактеристике – спецификација), оверен и потписан од стране Добављача, а који је саставни део конкурсне документације и понуде Добављача.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 21.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 22.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 23.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
помоћник министра - начелник Сектора**

Учесник у заједничкој понуди

Жељко Веселиновић

Подизвођач

Напомене: Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу Уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће понунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел Уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку мале вредности услуга: **Сервисирање аналогних ручних радио станица**, за потребе Министарства унутрашњих послова, **ЈН број 131/18**, као понуђач:

_____ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

IX
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Сервисирање аналогних ручних радио станица**, за потребе Министарства унутрашњих послова, **ЈН број 131/18**, испуњава све услове из члана 75.. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М. П.

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Сервисирање аналогних ручних радио станица**, за потребе Министарства унутрашњих послова, **ЈН број 131/18**, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примањ а или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М. П.

(потпис овлашћеног лица подизвођача)

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени.Гл. РС" број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, дајем

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ
ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Сервисирање аналогних ручних радио станица**, за потребе Министарства унутрашњих послова, **ЈН број 131/18** као понуђач, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Сервисирање аналогних ручних радио станица**, за потребе Министарства унутрашњих послова, **ЈН број 131/18**, као понуђач, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХИИ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку мале вредности услуга: **Сервисирање аналогних ручних радио станица**, за потребе Министарства унутрашњих послова, **ЈН број 131/18**, као понуђач, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, као и картон депонованих потписа.

Уз менице ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за добро извршење посла, мора да важи још најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити меницу за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана:

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и оверити печатом образац.