



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

*Сектор за материјално-финансијске послове*

*07 број 404-ЈН- 47/17- 04*

*28.05.2017. године*

*Београд*

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ**  
**ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА**  
форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и  
трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR  
тестови обликован у три партије  
**ЈН број 47/17**

---

Београд, .....2017. године

На основу члана 32. чл. 40., чл. 40а и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН 47/17-01 од 29.03.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН 47/17 -02 од 29.03.2017. године, припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за јавну набавку добара: фотензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, обликован у три партије, ЈН број 47/17**

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике, место испоруке, рок и поруче	5-14
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	15-19
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	20-29
VI	Образац понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да је попуни	30-47
VII	Модел оквирног споразума	48-65
VIII	Модел уговора	66-80
IX	Образац трошкова припреме понуде	81
X	Образац изјаве о независној понуди	82
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	83
XII	Изјава понуђача о достављању финансијског средства за обезбеђења за добро извршење посла	84-85

Конкурсна документација садржи 85 страна.

**I**  
**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу**

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за 2017. ,2018. и 2019. годину у складу са Законом.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке добра: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашковни, четкице, GSR тестови, обликован у три партије, **за потребе Наручиоца.**

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, Службеном гласнику Републике Србије и на интернет страници Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума на период од три године (за 2017.,2018.и 2019. годину) са најмање два понуђача/ добављача,(а може и више) који буду испунили обавезне и додатне услове из конкурсне документације и захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметно добро.Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда,наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним.

**5. Резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка.

**6. Електронска лицитација**

Не спроводи се електронска лицитација.

**7. Контакт (лице или служба)**

Одељење за послове јавних набавки, телефон: 011/306 2000 лок 402-24.

e-mail: [maja.vasilov@mup.gov.rs](mailto:maja.vasilov@mup.gov.rs)

**8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума**

Одлуку о закључењу оквирног споразума , Наручилац ће донети у року до 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

**9. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова.**

Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs), банер електронске набавк

**II**  
**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке су добра: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови обликован у три партије.

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**  
ОРН: LA 21 – за лабораторијске набавке.

Предметна јавна набавка обликована је по партијама и то:

**Партија 1:** Форензички потрошни материјал за узимање отисака са лица места- фолије,

**Партија 2:** Форензички потрошни материјал за форензичку обраду лица и места увиђаја (пасте, прашкови и др..)

**Партија 3:** Форензички потрошни материјал GSR тестови (туфери) за форензичку обраду и узимање микро трагова са лица места

Оквирни споразум се закључује на период од три године(за 2017.,2018. и 2019. годину) .

Оквирни споразум ће бити закључен на укупан износ одобрених новчаних средстава за предметну набавку. Процењена вредност биће саопштена на јавном отварања.

**III**  
**ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА;**  
**МЕСТО ИСПОРУКЕ**

**Партија 1 – Форензички потрошни материјал за узимање отисака са лица места- фолије за 2017., 2018. и 2019. годину**

Р.бр	ВРСТА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА	Количине за 2017., 2018. и 2019. годину				Захтевани квалитет
		Јединица мере	Оквирне количине за 2017. годину	Оквирне количине за 2018. годину	Оквирне количине за 2019. годину	
<b>ТРАНСПАРЕНТНЕ- ИНСТАНТ ФОЛИЈЕ</b>						
1.	Транспарентна инстант фолија са <b>БЕЛОМ</b> подлогом за подизање трагова папиларних <b>линија групе прстију</b> 1 комад или 1 лист димензија <b>18x13cm</b> , могућност одступања $\pm 10\%$ , паковање у херметички завареној врећици минимална паковања 10 максимална 25 комада или листа	ком	2000	2000	2000	SIRCHE, BVDA или одговарајући
2	Транспарентна инстант фолија са <b>ЦРНОМ</b> подлогом за подизање трагова папиларних <b>линија групе прстију</b> 1 комад или 1 лист димензија <b>18 x13 cm</b> , могућност одступања $\pm 10\%$ , паковање у херметички завареној врећици, минимална паковања 10 максимална 25 комада или листа	ком	2000	2000	2000	SIRCHE, BVDA или одговарајући
3.	Транспарентна фолија инстант са <b>ТРАНСПАТЕНТНОМ</b> подлогом за подизање трагова папиларних <b>линија групе прстију</b> 1 комад или 1 лист димензија <b>18 x 13 cm</b> , могућност одступања $\pm$	ком	600	600	600	SIRCHE, BVDA или одговарајући

	10 % паковање у херметички завареној врећици , минимална паковања 10 максимална 25 комада или листа					
<b>ЖЕЛАТИНСКЕ ФОЛИЈЕ</b>						
4.	Желатинска фолија за подизање трагова папиларних линија <b>групе прстију – ЦРНА</b> 1комад или 1 лист димензија <b>18 x 13 cm</b> могућност одступања ± 10 %, паковање у херметички завареној врећици, минимална паковања 10 максимална 25 комада или листа	ком	4000	4000	4000	SIRCHE, BVDA или одговарајући
5.	Желатинска фолија за подизање трагова папиларних линија <b>групе прстију – БЕЛА</b> 1комад или 1 лист димензија <b>18x 13 cm</b> могућност одступања ± 10 % паковање у херметички завареној врећици , минимална паковања 10,максимална 25 комада или листа	ком	4000	4000	4000	SIRCHE, BVDA или одговарајући
6.	Желатинска фолија за подизање трагова <b>газеће</b> површине обуће- <b>ЦРНА</b> 1комад или 1 лист димензија димензија <b>18 x 36 cm,</b> могућност одступања ± 10 %, паковање у херметички завареној врећици , минимална паковања 2 максимална 5 комада или листа	ком	700	700	700	SIRCHE, BVDA или одговарајући
7.	Желатинска фолија за подизање трагова <b>газеће</b> површине обуће- <b>БЕЛА</b> 1комад или 1 лист димензија димензија <b>18 x 36 cm,</b>	ком	700	700	700	SIRCHE, BVDA или одговарајући

	могућност одступања $\pm$ 10 %, паковање у херметички завареној врећици , минимална паковања 2 максимална 5 комада или листа					
8.	<b>Спојена полиестерска фолија</b> за узимање отисака дланова и елиминацију отисака 1 комад или 1 лист димензија: димензије <b>250 mm x 150 mm</b> паковање у кутијама по 100 комада могућност одступања димензија $\pm$ 5 %	ком	1500	1500	1500	SIRCHE, BVDA или одговарајући
9.	Даст лифтер фолија ( филм за електростатичко подизање трагова) ширине 40 cm дужине 30 метара паковано у ролне Нема могућности одступања, усаглашен са апаратом даст лифтер	ролна	60	60	60	SIRCHE, BVDA или одговарајући
10.	Вакум бокс фолија пакована у ролни ширине 40 cm дужине минимално 30 метара, максимално 50 метара	ролна	3	3	3	SIRCHE, BVDA или одговарајући

\* **Посебни захтеви у погледу од којих зависи прихватаљивост понуде:**

**Понуђач је у обавези да уз понуду достави:**

- 1) техничко – проспектно документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документ на коме су сигнирана захтевана материјална добра,
- 2) декларацију квалитета за захтевана добра на меморандуму произвођача и
- 3) овлашћење произвођача преведено на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача или други одговарајући документ.

**Место испоруке:** Централни магацин МУП-а

**Напомена:** Наручилац задржава право да одступи  $\pm$  10 % од оквирних количина наведених у спецификацији с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина. Изузетно, у случају да се у току реализације уговора укаже потреба за добрима која нису наведене у техничкој спецификацији изабрани добављач је у обавези да на захтев Научноца достави понуду за исправку истих за тражено добро, и по добијеној сагласности Наручица изврши испоруку траженог добра, у погледу врсте, количине и цене. Наручилац задржава право да набавку тих добара изврши на основу предметног уговора, по ценама из званичног ценовника Понуђача, али искључиво до назначене вредности уговора. Наручилац не преузима обавезу да набави сва добра наведена по карактеристикама и количинама у техничкој спецификацији односно понуди Понуђача.

**Рок и динамика испоруке:** прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора. Остале испоруке по писаном позиву крањег корисника у року не дужим од 45 дана.

**Врста оквирног споразума:**

**За сваку партију се закључује посебан оквирни споразум.**

Оквирни споразум се закључује са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. и 76. ЗЈН, као и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде за потребе Министарства унутрашњих послова и дефинисане опште критеријуме у конкурсној документацији. Оквирни споразум се закључује на период **од 3 (три) године**, а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума.

**У складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним набавкама, уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним.**

**Оквирни споразум закључен са једним понуђачем не може трајати дуже од 2 (две) године.**

У складу са чланом 40. став 5. тачка 2. ЗЈН сви критеријуми и услови за закључивање појединачног уговора нису прецизно дефинисани оквирним споразумом те се приликом позивања понуђача да доставе понуду услови и критеријуми ближе дефинишу, с тим да исти не смеју бити у супротности са оквирним споразумом.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације. Потребно је да се задња страна оквирног споразума потпише од овлашћеног представника Понуђача, овери печатом и достави уз понуду.

Оверени модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума уколико буде изабрано више Понуђача са роком важења од 3 (три) године.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

У \_\_\_\_\_

**М.П.**

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_ 2017. године

\_\_\_\_\_

Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере Поглавље III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА, које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ- СПЕЦИФИКАЦИЈА предмета јавне набавке изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

**Напомене:**

1. Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача.
2. Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.



III  
**ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА;**  
**МЕСТО ИСПОРУКЕ**

**Партија 2 – Форензички потрошни материјал за форензичку обраду лица и места увиђаја (пасте, прашкови и др.) за 2017., 2018. и 2019. годину**

	ВРСТА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА	Количине за 2017., 2018. и 2019. годину				Захтевани квалитет
		Јединица Мере	Оквирне количене за 2017. годину	Оквирне количене за 2018. годину	Оквирне количене за 2019. годину	
1	Двокомпонента паста за мулажирање – <b>СИВА</b> : 1.комад у туби тежине 150 грама могућност одступања $\pm 30\%$ , па спаковано у кутији	gr	52.500	52.500	52.500	SIRCHE, BVDA или одговарајући
2	Двокомпонента паста за мулажирање – <b>ЦРНИ</b> : 1.комад у туби тежине 150 грама могућност одступања $\pm 30\%$ , па спаковано у кутији	gr	22.500	22.500	22.500	SIRCHE, BVDA или одговарајући
3	Двокомпонента паста за мулажирање – <b>БЕЛИ</b> : 1.комад у туби тежине 150 грама могућност одступања $\pm 30\%$ , па спаковано у кутији	gr	7.500	7.500	7.500	SIRCHE, BVDA или одговарајући
4	Силмарк <b>учвршћивач</b> за пасте за мулажирање : Замремине минималнио 20 грама, максимално 50 грама	gr	500	500	500	SIRCHE, BVDA или одговарајући
5	<b>Штампарска боја</b> за дактилоскопирање лица: узимање отиска прстију у туби; паковање минималне тежине 50 грама до максимално 70 грама , могућност одступања $\pm 30\%$	gr	2.500	2.500	2.500	SIRCHE, BVDA или одговарајући
6	Прах за изазивање отисака папиларних линија на тамним подлогама – <b>аргенторат</b> : паковање 100 мл могућност одступања $\pm 10\%$	ml	5.000	5.000	5.000	SIRCHE, BVDA или одговарајући
7	<b>Магнетни сребрени прах</b> : паковање запремине минимално 200 грама максимално 500 грама : могућност одступања $\pm 10\%$	gr	20.000	20.000	20.000	SIRCHE, BVDA или одговарајући

8	<b>Магнетни црни прах :</b> паковање запремине минимално 200 грама, максимално 500 грама; могућност одступања $\pm 10\%$	gr	100.000	100.000	100.000	SIRCHE, BVDA или одговарајући
9	<b>Специјални сиви прах за дувалице :</b> паковање запремина минимално 250 ml –максимално 500 ml могућност одступања $\pm 10\%$	ml	10.000	10.000	10.000	SIRCHE, BVDA или одговарајући
10	<b>Цет магнетни црни :</b> паковање запремине минимално 200 грама, максимално 500 грама; могућност одступања $\pm 10\%$	gr	2.000	2.000	2.000	SIRCHE, BVDA или одговарајући
11	<b>Цијаноакрилат:</b> у бочици за једнократну употребу запремине 50 ml	ml	1.000	1.000	1.000	SIRCHE, BVDA или одговарајући
12	<b>Луминол</b> – средство за изазивање невидљивих трагова крви, водени раствор паковање минимална запремина од 500ml, максимално 1000 ml могућност одступања $\pm 10\%$	ml	10.000	10.000	10.000	SIRCHE, BVDA или одговарајући
13	<b>Мађарско црвена</b> сет у пластичној спреј боци, фиксатив и раствор воде,паковање минимална запремина 500 ml – максимално 1000 ml	ml	10.000	10.000	10.000	SIRCHE, BVDA или одговарајући
14	<b>Течни пудер (Wet Powder ) бели</b> за развијање латентних отисака на лепљивој страни траке паковање запремине 250 ml могућност одступања $\pm 10\%$	ml	2.500	2.500	2.500	SIRCHE, BVDA или одговарајући
15	<b>Течни пудер (Wet Powder ) црни</b> за развијање латентних отисака на лепљивој страни траке паковање запремине 250 ml могућност одступања $\pm 10\%$	ml	2.500	2.500	2.500	SIRCHE, BVDA или одговарајући
16	<b>Амидо црни :</b> сет на бази воде,паковање минимално запремине 250 ml максимално паковање 500 ml	ml	2500	2500	2500	SIRCHE, BVDA или одговарајући
17	<b>Гипс за муланжирање</b> паковање запремине минимално 800 грама максимално 1000 грама могућност одступања $\pm 10\%$	gr	60.000	60.000	60.000	SIRCHE, BVDA или одговарајући

18	Магнетна четкица за изазивање отисака папиларних линија	ком	20	20	20	SIRCHE, BVDA или одговарајући
19	Округла четкица за изазивање отисака дужине 14 cm папиларних линија	ком	20	20	20	SIRCHE, BVDA или одговарајући
20	Округла четкица за отиске прстију: дужине 19 cm	ком	20	20	20	SIRCHE, BVDA или одговарајући
21	Дувалица са марабу пером	ком	10	10	10	SIRCHE, BVDA или одговарајући
22	Судан црна раствор воде: минимално паковање 500 ml – максимално 1000 ml могућност одступања $\pm 10\%$ : паковање у пластичној боци са затварачем	ml	2000	2000	2000	SIRCHE, BVDA или одговарајући

\* **Посебни захтеви од којих зависи прихватљивост понуде:**

**Понуђач је у обавези да уз понуду достави:**

- 1) техничко – проспектно документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документ на коме су сигнирана захтевана материјална добра.
- 2) декларацију квалитета за захтевана добра на меморандуму произвођача.
- 3) достави овлашћење произвођача преведено на српски језик и оверено од стране овлашћеног судског тумача или други одговарајући документ.
- 4) Безбедносни лист за све пасте, прашкасте и течне хемикалије (сходно Правилнику о садржају безбедносног листа објављеног у службеном гласнику РС број 100/11 од 29.12.2011. године).

**Место испоруке:** Централни магацин МУП-а

**Напомена:** Наручилац задржава право да одступи +/- 10 % од оквирних количина наведених у спецификацији с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина. Изузетно, у случају да се у току реализације уговора укаже потреба за добрима која нису наведене у техничкој спецификацији изабрани добављач је у обавези да на захтев Научноца достави понуду за исправку истих за тражена добра, и по добијеној сагласности Наручица изврши испоруку траженог добра, у погледу врсте, количине и цене. Наручилац задржава право да набавку тих добара изврши на основу предметног уговора, по ценама из званичног ценовника Понуђача, али искључиво до назначене вредности уговора. Наручилац не преузима обавезу да набави сва добра наведена по карактеристикама и количинама у техничкој спецификацији односно понуди Понуђача.

**Рок и динамика испоруке:** прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора. Остале испоруке по писаном позиву крајњег корисника у року не дужим од 45 дана.

**Врста оквирног споразума:**

**За сваку партију се закључује посебан оквирни споразум.**

Оквирни споразум се закључује са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. и 76. ЗЈН, као и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде за потребе

Министарства унутрашњих послова и дефинисане опште критеријуме у \_\_\_\_\_ конкурсној документацији. Оквирни споразум се закључује на период од **3 (три) године**, а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума.

**У складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним набавкама, уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним.**

**Оквирни споразум закључен са једним понуђачем не може трајати дуже од 2 (две) године.**

У складу са чланом 40. став 5. тачка 2. ЗЈН сви критеријуми и услови за закључивање појединачног уговора нису прецизно дефинисани оквирним споразумом те се приликом позивања понуђача да доставе понуду услови и критеријуми ближе дефинишу, с тим да исти не смеју бити у супротности са оквирним споразумом.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације. Потребно је да се овери задња страна оквирног споразума потпише од овлашћеног представника Понуђача, овери печатом и достави уз понуду.

Оверени модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума уколико буде изабрано више Понуђача са роком важења од 3 (три) године.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен .

У \_\_\_\_\_

**М.П.**

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_ 2017. године

\_\_\_\_\_

Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере Поглавље III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА, које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ- СПЕЦИФИКАЦИЈА предмета јавне набавке изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

**Напомене:**

1. Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача.
2. Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

III  
**ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА;**  
**МЕСТО ИСПОРУКЕ**

**Партија 3 – форензички потрошни материјал GSR тестови (туфери) за форензичку обраду и узимање микро трагова са лица места, за 2017., 2018. и 2019. Годину**

	ВРСТА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА	Количине за 2017., 2018. и 2019. годину			Захтевани квалитет	
		Јединица Мере	Оквирне количине за 2017. годину	Оквирне количине за 2018. годину		Оквирне количине за 2019. годину
1	<b>GSR тестови-туфери</b> (тестови за присуство микротрагова) <b>туфера са металним носачем и електропроводљивим лепљивим слојем, спаковани у кутији са десет малих налепница.</b>	ком	2000	2000	2000	SIRCHE, BVDA или одговарајући

\* **Посебни захтеви од којих зависи прихватљивост понуде:**

**Понуђач је у обавези да уз понуду достави:**

- 1) техничко – проспектно документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документ на коме су сигнирана захтевана материјална добра.
- 2) декларацију квалитета за захтевана добра на меморандуму произвођача.
- 3) понуђач је дужан да достави овлашћење произвођача преведено на српски језик и оверено од стране овлашћеног судског тумача или други одговарајући документ.
- 4) узорке у количини од два (2) комада. Узорак је потребно доставити због провере компатибилности са скенирајућим микроскопом. Понуђач треба да на кутији јасно и недвосмислено нагласи назив производа, са количином и каталошким бројем.

**Место испоруке:** Централни магацин МУП-а

**Напомена:** Наручилац задржава право да одступи +/- 10 % од оквирних количина наведених у спецификацији с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина. Изузетно, у случају да се у току реализације уговора укаже потреба за добрима која нису наведене у техничкој спецификацији изабрани добављач је у обавези да на захтев Научноца достави понуду за исправку истих за тражено добр, и по добијеној сагласности Наручица изврши испоруку траженог добра, у погледу врсте, количине и цене. Наручилац задржава право да набавку тих добара изврши на основу предметног уговора, по ценама из званичног ценовника Понуђача, али искључиво до назначене вредности уговора. Наручилац не преузима обавезу да набави сва добра наведена по карактеристикама и количинама у техничкој спецификацији односно понуди Понуђача.

**Рок и динамика испоруке:** прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора. Остале испоруке по писаном позиву крајњег корисника у року не дужим од 45 дана.

**Врста оквирног споразума:**

**За сваку партију се закључује посебан оквирни споразум.**

Оквирни споразум се закључује са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. и 76. ЗЈН, као и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватаљивост понуде за потребе Министарства унутрашњих послова и дефинисане опште критеријуме у конкурсној документацији. Оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума.

**У складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним набавкама, уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватаљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним.**

**Оквирни споразум закључен са једним понуђачем не може трајати дуже од 2 (две) године.**

У складу са чланом 40. став 5. тачка 2. ЗЈН сви критеријуми и услови за закључивање појединачног уговора нису прецизно дефинисани оквирним споразумом те се приликом позивања понуђача да доставе понуду услови и критеријуми ближе дефинишу, с тим да исти не смеју бити у супротности са оквирним споразумом.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације. Потребно је да се овери задња страна оквирног споразума потпише овлашћени представник Понуђача, овери печатом и достави уз понуду.

Оверени модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума уколико буде изабрано више Понуђача са роком важења од 3 (три) године.

**Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.**

У \_\_\_\_\_

**М.П.**

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_ 2017. године

Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере Поглавље III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА, које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ- СПЕЦИФИКАЦИЈА предмета јавне набавке изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

**Напомене:**

1. Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача.
2. Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

**( за све партије)**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p align="center"><b>- правно лице/предузетник као понуђач -</b></p> <p><b>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган</b> (податак јавно доступан на интернет страници АПП-а на основу матичног броја)</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p align="center"><b>- правно лице као понуђач -</b></p> <p><b>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице</u> није осуђивано за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u></b></p> <p><b>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организоване криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице</u> није осуђивано за <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u></b></p> <p><b>3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да <u>законски заступник</u> понуђача -правног лица није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> и <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</b></p> <p align="center"><b>- предузетник као понуђач -</b></p> <p><b>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе</u>, да није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</b></p> <p><i>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</i></p>

3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p align="center"><b>- сви понуђачи -</b></p> <p>1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе <b>и</b> 2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</u></p> <p><b>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</b></p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)</p>	<p align="center"><i>- правно лице и предузетник као понуђач –</i></p> <p><b>- од стране одговорног лица понуђача потписана и печатом оверена</b> изјава <i>(модел изјава у прилогу конкурсне документације)</i></p>

#### **НАПОМЕНА:**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 3) овог Закона (обавезни услови под редним бројевима приказани у табели. у Конкурсној документацији) и/или у Изјави сачињеној на меморандуму, овереној печатом и потписаном од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи.



## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. ЗЈН, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р. бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	Доказ-
	(за све три партије)  понуђач има једно запослено или радно ангажовано лице које ће бити надлежно за реализацију уговора	неоверена фотокопија обрасца М-А или МЗ-А или други одговарајући образац из којих се види да је радник пријављен на пензијско и здравствено осигурање.  <b>или</b> други доказ о ангажовању (неоверена копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу) , односно други одговарајући доказ.  <b>или</b> изјава која се доставља под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о лицу/лицима одговорним за реализацију уговора, издата на меморандуму понуђача, потписана од стране одговорног лица и оверена печатом

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Уколико понуду понуђач подноси самостално,** понуђач доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу у конкурсној документацији **доставља уз понуду.**

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености обавезних услова прописане чланом 77. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу у конкурсној документацији. Доказе о испуњености за додатне услове из члана 76. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу конкурсној документацију. **понуђач доставља уз понуду.**

#### **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:**

**А)** Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- **Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 3. Закона ( наведени у табеларном приказу конкурсној документацији) уз понуду.**

**В)** Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 4. Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе;

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона** (наведени у табеларном приказу конкурсној документацији.) **и дужан је да докаже да подизвођач испуњава и додатне услове из члана 76.ЗЈН.**

#### **Уколико понуду подноси група понуђача( заједничка понуда):**

- Понуду може поднети група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона(наведени у табеларном приказ у конкурсној документацији.), а додатне услове испуњавају заједно.
- **Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.**
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.
- Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона** (наведени у табеларном приказу конкурсној документацији.), **а додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

#### **НАПОМЕНЕ:**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, **али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.**

Напред наведене доказе понуђачи могу доставити у виду **неоверених копија**. У складу са

чланом 79. став 3. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

### **Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места: фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови обликован по партије, ЈН број 47/17 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 29.05.2017. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Јавно отварање понуда одржаће се 29.05.2017 године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

### **Понуда мора да садржи:**

- **Техничке карактеристике понуђених добара** (Образац III конкурсне документације);
- **Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона**, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (поглавље IV у конкурсној документацији);
- **Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен** (образац VI у конкурсној документацији);
- **Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;**
- **Модел оквирног споразума** - Понуђач ће модел оквирног споразума попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела оквирног споразума (образац VII у конкурсној документацији);
- **Модел уговора** - Понуђач ће модел Уговора попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора (образац VIII у конкурсној документацији);
- **Образац трошкова о припремање понуде** (образац IX у конкурсној документацији);
- **Образац изјаве о независној понуди**, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији);

- **Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона** о јавним набавкама, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (образац XI у конкурсној документацији);
- **Образац изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења оквирног споразума** (образац XII у конкурсној документацији);
- **Све тражене доказе за додатне услове.**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу који се достављају за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

#### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. Партије**

Понуда је обликована по партијама и то у 3 партије.

Понуђач може да поднесе понуду за све партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Докази из члана 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије уколико задовољавају тражени услов.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Након спроведеног поступка оцењивања приспелих понуда, којом приликом ће се констатовати испуњење општих и додатних услова, закључивање оквирног споразума ће се реализовати у складу са партијама.

Оквирни споразум ће се закључити за сваку партију посебно.

#### **6. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком

**„Измена понуде за јавну набавку добара: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места: фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови обликован по партијама, ЈН број 47/17 - НЕ ОТВАРАТИ" или**

**„Допуна понуде за јавну набавку добара: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места: фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови обликован по партијама, ЈН број 47/17- НЕ ОТВАРАТИ" или**

**„Опозив понуде за јавну набавку добара: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места: фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови обликован по партијама, ЈН број 47/17 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полећини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **7.Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **8.Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде и обрасцем са структуре цена и упутством како да се попуни наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **9.Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, **а који обавезно садржи податке о:**

**1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;**

**2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.**

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

## **10.Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, као и других елемената понуде**

### **10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши у року до 45 дана од датума пријема појединачног рачуна, а на основу примљене отпремнице, у складу са чланом 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12), на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

#### **10.2. Захтев у погледу рока и динамика испоруке**

Прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора. Остале испоруке по писаном позиву крајњег корисника у року не дужем од 45 дана.

#### **10.3. Захтев у погледу места испоруке**

Централни магацин МУП-а

#### **10.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **10.5 Захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

**Понуђаћи су у обавези да уз понуду доставе:**

##### **За Партију 1:**

- 1) техничко – проспектну документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документ на коме су сигнирана захтевана материјална добра;
- 2) декларацију квалитета за захтевана добра на меморандуму произвођача;
- 3) овлашћење произвођача преведено на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача или други одговарајући документ.

##### **За Партију 2:**

- 1) техничко – проспектну документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документ на коме су сигнирана захтевана материјална добра;
- 2) декларацију квалитета за захтевана добра на меморандуму произвођача;
- 3) овлашћење произвођача преведено на српски језик и оверено од стране овлашћеног судског тумача или други одговарајући документ;
- 4) Безбедносни лист за све пасте, прашкасте и течне хемикалије (сходно Правилнику о адржају безбедносног листа објављеног у службеном гласнику РС број 100/11 од 29.12.2011.године).

##### **За Партију 3:**

- 1) техничко – проспектну документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документ на коме су сигнирана захтевана материјална добра.
- 2) декларацију квалитета за захтевана добра на меморандуму произвођача;
- 3) понуђач је дужан да достави овлашћење произвођача преведено на српски језик и оверено од стране овлашћеног судског тумача или други одговарајући документ;
- 4) узорке у количини од два (2) комада. Узорак је потребно доставити због провере компатибилности са скенирајућим микроскопом. Понуђач треба да на кутији јасно и недвосмислено нагласи назив производа, са количином и каталошким бројем.

#### **11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **12 Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке**

Понуђач је дужан да у тренутку закључења **оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања оквирног споразума, достави:**

- Бланко соло меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Меницу понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања оквирног споразума.

Понуђач је дужан да **у тренутку закључења појединачних уговора, односно најкасније у року од седам дана од дана закључења уговора,** преда наручиоцу:

Бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која морају да трају најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

- **Менично овлашћење** да се меница за добро извршење посла без сагласности понуђача може попунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговорног односа у износу од 10% од укупне **вредности понуде** без ПДВ-а.

- **Потврду о регистрацији менице.**

- **Копију картона депонованих потписа** код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.



Две бланко соло менице понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију

### **13. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменутих ознака потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменутих ознака потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

### **14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у отвореном поступку форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места: фолије и пасте, прашковци, четкице, GSR тестови **обликован по партијама број ЈН -47/17** на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

- електронским путем на адресу: **maja.vasilov@mup.gov.rs**

- Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа као доказ да је извршено достављање.

- Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **5 (пет)** дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од **3 (три)** дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

- Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам)** или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

- По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16.Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) . доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) .одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **17.Врста критеријума за закључење Уговора елементи критеријума на основу којих се закључује Уговор за сваки елемент критеријума:**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.

#### **18.Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**19. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:** Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**20. Разлози због којих понуда може бити одбијена:**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- 5) понуђач не докаже да испуњава посебне захтеве дефинисани конкурсном документацијом.

**21. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; јавна набавка број 35/17;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

**Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.**

**НАПОМЕНА:** У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

## **22.Обавештење о закључењу оквирног споразума**

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачима до **8 (осам) дана**, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

## **23. Измена и допуна оквирног споразума**

Измене овог оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

## **24 .Измене и допуне уговора**

Након закључења Оквирног споразума о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за 2017. 2018. И 2019. годину и финансијском плану Наручиоца;

**или**

-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

## **25. Праћење реализације оквирног споразума**

Средства финансијског обезбеђења се након потписивања оквирног споразума достављају овлашћеним лицима који ће бити задужени за праћење и реализацију оквирног споразума. Понуђачи ће накнадно бити обавештени где достављају средстава обезбеђења

**VI**  
**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**  
**И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Понуда за јавну набавку добара: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места: фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови обликован по партијама,  
ЈН број ЈН број47/17

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт :	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



Опис предмета набавке: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места: фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број47/17 за **Партију 1 – Форензички потрошни материјал за узимање отисака са лица места-фолије, за 2017. годину**

Р. бр.	Опис форензичког репро материјала	Јединична мера	Окви рне колич ине	Каталошки број и Произвођач	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде са оквирним количинама без ПДВ-а са свим зависним трошковима	ПДВ (у %) / Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде са оквирним количинама са ПДВ-ом са свим зависним трошковима
<b><u>ТРАНСПАРЕНТНЕ- ИНСТАНТ ФОЛИЈЕ</u></b>								
1.	Транспарентна инстант фолија са <b>БЕЛОМ</b> подлогом за подизање трагова папиларних <b>линија</b> <b>групе прстију</b> 1комад или 1 лист димензија <b>18x13cm</b> , могућност одступања $\pm 10\%$ , паковање у херметички завареној врећици минимална паковања 10 максимална 25 комада или листа обавезно навести каталошки број и назив произвођача	ком	2000					
2.	Транспарентна инстант фолија са <b>ЦРНОМ</b> подлогом за подизање трагова папиларних <b>линија</b> <b>групе прстију</b>	ком	2000					

	1 комад или 1 лист димензија <b>18 x13 cm</b> , могућност одступања $\pm 10\%$ , паковање у херметички завареној врећици, минимална паковања 10 максимална 25 комада или листа, обавезно навести каталошки број,и назив произвођача							
3.	Транспарентна фолија инстант са <b>ТРАНСПАТЕНТНОМ</b> подлогом за подизање трагова папиларних линија <b>групе</b> <b>прстију</b> 1 комад или 1 лист димензија <b>18 x 13 cm</b> , могућност одступања $\pm 10\%$ паковање у херметички завареној врећици , минимална паковања 10 максимална 25 комада или листа, обавезно навести каталошки број ,и назив произвођача	Ком	600					
<b><u>ЖЕЛАТИНСКЕ ФОЛИЈЕ</u></b>								
4.	Желатинска фолија за подизање трагова папиларних линија <b>групе прстију –</b> <b>ЦРНА</b> 1 комад или 1 лист димензија <b>18 x 13 cm</b> могућност одступања $\pm 10\%$ , паковање у херметички завареној врећици, минимална паковања 10	ком	4000					

	максимална 25 комада или листа, обавезно навести каталошки број и назив произвођача							
5.	Желатинска фолија за подизање трагова папиларних линија <b>групе прстију – БЕЛА</b> 1комад или 1 лист димензија <b>18x 13 cm</b> могућност одступања $\pm 10 \%$ паковање у херметички завареној врећици , минимална паковања 10,максимална 25 комада или листа, обавезно навести каталошки број и назив произвођача	ком	4000					
6.	Желатинска фолија за подизање трагова <b>газеће</b> површине обуће- <b>ЦРНА</b> 1комад или 1 лист димензија димензија <b>18 x 36 cm</b> , могућност одступања $\pm 10 \%$ , паковање у херметички завареној врећици , минимална паковања 2 максимална 5 комада или листа, обавезно навести каталошки број и назив произвођача	ком	700					
7.	Желатинска фолија за подизање трагова <b>газеће</b> површине обуће- <b>БЕЛА</b> 1комад или 1 лист димензија димензија <b>18 x 36 cm</b> , могућност одступања $\pm 10 \%$ ,	ком	700					

	паковање у херметички завареној врећици , минимална паковања 2 максимална 5 комада или листа, обавезно навести каталошки број и назив произвођача							
8.	<b>Спојена полиестерска фолија</b> за узимање отисака дланова и елиминацију отисака 1комад или 1 лист димензија:димензије <b>250 mm x 150 mm</b> паковање у кутијама по 100 комада могућност одступања димензија $\pm 5 \%$ , обавезно навести каталошки број и назив произвођача	Ком	1500					
9.	Даст лифтер фолија ( филм за електростатичко подизање трагова) ширине 40 cm дужине 30 метара паковано у ролне Нема могућности одступања, усаглашен са апаратом даст лифтер обавезно навести каталошки број и назив произвођача	ролна	60					
10.	Вакум бокс фолија пакована у ролни ширине 40 cm дужине минимално 30 метара, максимално 50 метара Навести каталошки број и назив произвођача	ролна	3					
<b>УКУПНО:</b>								

\* Оквирне количине су исте за све три године, односно за 2017., 2018. и 2019. годину.

\* Цене исказати у динарима - са свим обрачунатим пратећим трошковима.

\* **Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.**

\* **Посебни захтеви од којих зависи прихватљивост понуде.** Понуђач је у обавези да достави техничко – проспектно документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документ на коме су сигнирана захтевана материјална добра, декларацију квалитета за захтевана добра на меморандуму произвођача. Такође понуђач је дужан да достави овлашћење произвођача преведено на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача или неки други одговарајући документ.

**НАПОМЕНА:** Наручилац задржава право да одступи +/- 10 % од оквирних количина наведених у спецификацији с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина. Изузетно, у случају да се у току реализације уговора укаже потреба за добрима која нису наведене у техничкој спецификацији изабрани добављач је у обавези да на захтев Научноца достави понуду за исправку истих за тражено добр, и по добијеној сагласности Наручица изврши испоруку траженог добра, у погледу врсте, количине и цене. Наручилац задржава право да набавку тих добара изврши на основу предметног уговора, по ценама из званичног ценовника Понуђача, али искључиво до назначене вредности уговора. Наручилац не преузима обавезу да набави сва добра наведена по карактеристикама и количинама у техничкој спецификацији односно понуди Понуђача.

#### **УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ( 1- 10)**

**А)** \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_)

И

**Б)** \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_).

#### **УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ( 1- 10) ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ И ТО ЗА 2017.2018 И 2019. ГОДИНУ**

**А)** \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_)

И

**Б)** \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_).

**НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЋЕ РАНГИРАТИ ПОНУДЕ НА ОСНОВУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДЕ ДОБИЈЕНЕ МНОЖЕЊЕМ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ СА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА, ОДНОСНО УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДА ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ.**

**Критеријум за избор:** најнижа понуђена цена.

**Фиксност цене:** цена фиксна у динарима до окончања оквирног споразума;

**Рок и начин плаћања:** У року до 45 дана од датума пријема појединачног рачуна, а на основу примљене отпремнице, у складу са чланом 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12), на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

**Рок и динамика испоруке:** прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора. Остале испоруке по писаном позиву крајњег корисника у року не дужим од 45 дана.

**Место испоруке:** Централни магацин МУП-а.

**Вредност и важење оквирног споразума:** Оквирни споразум се закључује на три године, минимум са два понуђача/ добављача, а може и више који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметно добро. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

**Рок важења понуде:** Минимум \_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања).

**Гаранција:** У складу са произвођачком декларацијом.

**Период важења појединачног уговора:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

- \_\_\_\_\_ % ( унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

- \_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

**НАПОМЕНА:** *Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*

**Место и датум**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2017. год.

\_\_\_\_\_

Опис предмета набавке: Форензички репро материјал за форензичку анализу и вештачење биолошких трагова у ДНК лабораторији, ЈН број 47/17 за **Партију 2 – Форензички потрошни материјал за форензичку обраду лица и места увиђаја (пасте, прашкови и др.)**, за 2017. годину

Р. Бр.	Врста потрошног материјала	Јединица Мере	Оквирне количине	Каталошки број и Произвођач	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама без ПДВ-а	ПДВ (у %) / Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама са ПДВ-ом
1	Двокомпонента паста за мулажирање – <b>СИВА</b> : 1.комад у туби тежине 150 грама могућност одступања $\pm 30\%$ , па спаковано у кутији, навести каталошки број, назив произвођача	gr	52.500					
2	Двокомпонента паста за мулажирање – <b>ЦРНИ</b> : 1.комад у туби тежине 150 грама могућност одступања $\pm 30\%$ , па спаковано у кутији, навести каталошки број, назив произвођача	gr	22.500					
3	Двокомпонента паста за мулажирање – <b>БЕЛИ</b> : 1.комад у туби тежине 150 грама могућност одступања $\pm 30\%$ , па спаковано у кутији, навести каталошки број, назив произвођача	gr	7.500					
4	Силмарк <b>учвршћивач</b> за пасте за мулажирање : Замремине минималнио 20 грама, максимално 50 грама навести каталошки број, назив произвођача	gr	500					

5	<b>Штампарска боја</b> за дактилоскопирање лица: узимање отиска прстију у туби; паковање минималне тежине 50 грама до максимално 70 грама , могућност одступања $\pm 30\%$ , навести каталошки број, назив произвођача	gr	2.500					
6	Прах за изазивање отисака папиларних линија на тамним подлогама – <b>аргенторат</b> : паковање 100 мл могућност одступања $\pm 10\%$ навести каталошки број и назив произвођача	ml	5.000					
7	<b>Магнетни сребрени прах</b> : паковање запремине минимално 200 грама максимално 500 грама : могућност одступања $\pm 10\%$ навести каталошки број и назив произвођача	gr	20.000					
8	<b>Магнетни црни прах</b> : паковање запремине минимално 200 грама, максимално 500 грама; могућност одступања $\pm 10\%$ навести каталошки број и назив произвођача.	gr	100.000					
9	<b>Специјални сиви прах за дувалице</b> : паковање запремина минимално 250 ml –максимално 500 ml могућност одступања $\pm 10\%$ навести каталошки број и назив произвођача.	ml	10.000					
10	<b>Цет магнетни црни</b> : паковање запремине минимално 200 грама, максимално 500 грама; могућност одступања $\pm 10\%$ навести каталошки број и назив	gr	2.000					



	произвођача.							
11	<b>Цијаноакрилат:</b> у бочици за једнократну употребу запремине 50 ml, навести каталошки број и назив произвођача	ml	1.000					
12	<b>Луминол</b> – средство за изазивање невидљивих трагова крви, водени раствор паковање минимална запремина од 500ml, максимално 1000 ml могућност одступања $\pm 10\%$ навести каталошки број и назив произвођача	ml	10.000					
13	<b>Мађарско црвена</b> сет у пластичној спреј боци, фиксатив и раствор воде,паковање минимална запремина 500 ml –максимално 1000 ml навести каталошки број и назив произвођача	ml	10.000					
14	<b>Течни пудер (Wet Powder) бели</b> за развијање латентних отисака на лепљивој страни траке паковање запремине 250 ml могућност одступања $\pm 10\%$ навести каталошки број, назив произвођача	ml	2.500					
15	<b>Течни пудер (Wet Powder) црни</b> за развијање латентних отисака на лепљивој страни траке паковање запремине 250 ml могућност одступања $\pm 10\%$ навести каталошки број, назив произвођача	ml	2.500					
16	<b>Амидо црни</b> : сет на бази воде,паковање минимално запремине	ml	2500					

	250 ml максимално паковање 500 ml навести каталошки број, назив произвођача							
17	<b>Гипс за муланжирање</b> паковање запремене минимално 800 грама максимално 1000 грама могућност одступања $\pm 10\%$ навести каталошки број, назив произвођача	гр	60.000					
18	<b>Магнетна четкица</b> за изазивање отисака папиларних линија ; навести каталошки број и назив произвођача	ком	20					
19	<b>Округла четкица</b> за изазивање отисака дужине 14 cm папиларних линија ; навести каталошки број и назив произвођача	ком	20					
20	<b>Округла четкица</b> за отиске прстију: дужине 19 cm Навести каталошки број и назив произвођача	ком	20					
21	<b>Дувалица са марабу пером</b> навести каталошки број, назив произвођача	ком	10					
22	<b>Судан црна</b> раствор воде: минимално паковање 500 ml – максимално 1000 ml могућност одступања $\pm 10\%$ : паковање у пластичној боци са затварачем	ml	2000					
<b>УКУПНО:</b>								

\* Оквирне количине су исте за све три године, односно за 2017., 2018. и 2019. годину.

\*Цене исказати у динарима - са свим обрачунатим пратећим трошковима.

\* **Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.**

\* **Посебни захтеви од којих зависи прихватљивост понуде.** Понуђач је у обавези да достави техничко – проспектно документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документ на коме су сигнирана захтевана материјална добра, декларацију квалитета за захтевана добра на меморандуму произвођача. Такође је понуђач дужан да достави овлашћење произвођача преведено на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача или неки други одговарајући документ, потребно је доставити и Безбедносни лист за све пасте, прашкасте и течне хемикалије (сходно Правилнику о садржају безбедносног листа објављеног у службеном гласнику РС број 100/11 од 29.12.2011. године. ).

**НАПОМЕНА:** Наручилац задржава право да одступи +/- 10 % од оквирних количина наведених у спецификацији с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина. Изузетно, у случају да се у току реализације уговора укаже потреба за добрима која нису наведене у техничкој спецификацији изабрани добављач је у обавези да на захтев Наручиоца достави понуду за исправку истих за тражено добр, и по добијеној сагласности Наручица изврши испоруку траженог добра, у погледу врсте, количине и цене. Наручилац задржава право да набавку тих добара изврши на основу предметног уговора, по ценама из званичног ценовника Понуђача, али искључиво до назначене вредности уговора. Наручилац не преузима обавезу да набави сва добра наведена по карактеристикама и количинама у техничкој спецификацији односно понуди Понуђача.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА (1- 22):**

А) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_)

и

Б) \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_).

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА (1- 22) ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ И ТО ЗА 2017. ,2018. И 2019. ГОДИНУ:**

А) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_)

и

Б) \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_).

**НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЋЕ РАНГИРАТИ ПОНУДЕ НА ОСНОВУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДЕ ДОБИЈЕНЕ МНОЖЕЊЕМ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ СА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА, ОДНОСНО УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДА ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ.**

**Критеријум за избор:** најнижа понуђена цена.

**Фиксност цене:** цена фиксна у динарима до окончања оквирног споразума;

**Рок и начин плаћања:** У року до 45 дана од датума пријема појединачног рачуна, а на основу примљене отпремнице, у складу са чланом 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12), на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

**Рок и динамика испоруке:** прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора. Остале испоруке по писаном позиву крајњег корисника у року не дужим од 45 дана.

**Место испоруке:** Централни магацин МУП-а

**Вредност и важење оквирног споразума:** Оквирни споразум се закључује на три године, минимум са два понуђача/ добављача, а може и више који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватаљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметно добро. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватаљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

**Рок важења понуде:** Минимум \_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања).

**Гаранција:** У складу са произвођачком декларацијом.

**Период важења уговора:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

- \_\_\_\_\_ % ( унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

- \_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

**НАПОМЕНА:** Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2017. год.

\_\_\_\_\_

Опис предмета набавке: Јавна набавка: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места: фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 за **Партију 3– Форензички потрошни материјал за форензичку обраду лица и места увиђаја (пасте, прашкови и др.), за 2017. годину**

Р. Бр.	ОПИС	Јединица Мере	Оквирне количине	Каталошки број и Произвођач	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде са оквирним количинама без ПДВ-а	ПДВ (у %) / Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде са оквирним количинама са ПДВ-ом
1	GSR тестови-туфери	КОМ	2000					
	<b>УКУПНО:</b>							

\* Оквирне количине су исте за све три године, односно за 2017., 2018. и 2019. годину.

\* Цене исказати у динарима - са свим обрачунатим пратећим трошковима.

\* **Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.**

\* **Посебни захтеви од којих зависи прихватљивост понуде.** Понуђач је у обавези да достави техничко – проспектну документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документ на коме су сигнирана захтевана материјална добра, декларацију квалитета за захтевана добра на меморандуму произвођача. Такође понуђач је дужан да достави овлашћење произвођача преведено на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача или неки други одговарајући документ.

**НАПОМЕНА** Наручилац задржава право да одступи +/- 10 % од оквирних количина наведених у спецификацији с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина. Изузетно, у случају да се у току реализације уговора укаже потреба за добрима која нису наведене у техничкој спецификацији изабрани добављач је у обавези да на захтев Наручиоца достави понуду за исправку истих за тражено добр, и по добијеној сагласности Наручица изврши испоруку траженог добра, у погледу врсте, количине и цене. Наручилац задржава право да набавку тих добара изврши на основу предметног уговора, по ценама из званичног

ценовника Понуђача, али искључиво до назначене вредности уговора. Наручиоц не преузима обавезу да набави сва добра наведена по карактеристикама и количинама у техничкој спецификацији односно понуди Понуђача.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА (1- 1):**

**А)** \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_)

и

**Б)** \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_).

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА (1- 1) ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ И ТО ЗА 2017. ,2018. И 2019. ГОДИНУ:**

**А)** \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_)

и

**Б)** \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: \_\_\_\_\_).

**НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЋЕ РАНГИРАТИ ПОНУДЕ НА ОСНОВУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДЕ ДОБИЈЕНЕ МНОЖЕЊЕМ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ СА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА, ОДНОСНО УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДА ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ.**

**Критеријум за избор:** најнижа понуђена цена.

**Фиксност цене:** цена фиксна у динарима до окончања оквирног споразума

**Рок и начин плаћања:** У року до 45 дана од датума пријема појединачног рачуна, а на основу примљене отпремнице, у складу са чланом 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12), на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

**Рок и динамика испоруке:** прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора. Остале испоруке по писаном позиву крајњег корисника у року не дужим од 45 дана.

**Места испоруке:** Централни магацин МУП-а

**Вредност и важење оквирног споразума:** Оквирни споразум се закључује на три године, минимум са два понуђача/ добављача, а може и више који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватаљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметно добро. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватаљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

**Рок важења понуде:** Минимум \_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања).

**Гаранција:** У складу са произвођачком декларацијом.

**Период важења уговора:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

- \_\_\_\_\_ % ( унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

- \_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

**НАПОМЕНА:** *Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*

**Место и датум**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2017. год.

\_\_\_\_\_

**VII**  
**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**  
**( за Партију 1)**

**Напомене:**

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у оквирном споразуму ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

- Садржина потписаног Оквирног споразума неће се битно разликовати од садржине Модела оквирног споразума.

- Понуђачи су **обавезни да потпишу и печатом овере модел Оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе Оквирног споразума**, с тим да нису обавезни да га попуњавају.

- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише Оквирни споразум, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

**Овај оквирни споразум закључен је између:**

**НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, заменик начелника Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**). Матични број : 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

и

**ДОБАВЉАЧА :**

\_\_\_\_\_ *рачун:* \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_ *матични број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор *порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: *Добављач*) *ПДВ број:* \_\_\_\_\_

и

\_\_\_\_\_ *рачун:* \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_ *матични број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор *порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_

и

\_\_\_\_\_ *рачун:* \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_ *матични број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор *порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_

(члан групе понуђача или подизвођач)

**Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:**

- Наручилац је, у складу са Законом о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за набавку добара - форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 (**Партија 1 – Форензички потрошни материјал за узимање отисака са лица места - фолије**) за потребе Министарства унутрашњих послова, за који су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службеног гласила Србије дана \_\_\_\_\_ године;

- да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ (*попуњава Наручилац*), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума



- да је Додављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума
- да је Додављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум;
- да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

## **ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 1.**

Предмет овог оквирног споразума су добра - форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 (**Партија 1 – Форензички потрошни материјал за узимање отисака са лица места – фолије**) за потребе Министарства унутрашњих послова.

## **ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 2.**

Овај оквирни споразум се закључује на период од три године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање појединачних уговора, у зависности од стварних потреба наручиоца. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

## **ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 3.**

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.  
( попуњава Наручилац ) што по годинама износи :

за 2017. годину - на износ процењене вредности за 2017. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.  
( попуњава Наручилац )

за 2018. годину - на износ процењене вредности за 2018. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.  
( попуњава Наручилац )

за 2019. годину - на износ процењене вредности за 2019. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.  
( попуњава Наручилац )

Цена фиксна у динарима до окончања оквирног споразума

Наручилац задржава право да одступи +/- 10 % од оквирних количина наведених у спецификацији с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина. Изузетно, у случају да се у току реализације уговора укаже потреба за добрима која нису наведене у техничкој спецификацији изабрани додављач је у обавези да на захтев Наручиоца

достави понуду за исправку истих за тражено добр, и по добијеној сагласности Наручица изврши испоруку траженог добра, у погледу врсте, количине и цене. Наручилац задржава право да набавку тих добара изврши на основу предметног уговора, по ценама из званичног ценовника Понуђача, али искључиво до назначене вредности уговора. Наручилац не преузима обавезу да набави сва добра наведена по карактеристикама и количинама у техничкој спецификацији односно понуди Понуђача.

## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квалитативном и квантитативном пријему, отпремницу...).

Обавеза Наручиоца из Уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА

### Члан 5.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, рокова извршења добара и других битних елемената за извршење предметне добара.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

### Члан 6.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла је **бланко соло меница** са одговарајућим меничним овлашћењем и доказом о регистрацији менице, с тим да се уз наведено обавезно доставља и копија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење траје **30 (тридесет)** дана дуже од дана истека уговора односно од истека последње уговорне обавезе добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од **10% од вредности уговора** без обрачунатог пореза на додату вредност.

Добављач је обавезан да, у року од 10 дана од дана потписивања уговора на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:

**1. бланко соло меницу**, потписану од стране овлашћеног лица добављача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,

**2. менично овлашћење,**

**3. доказ о регистрацији менице,**

**4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке добављача, која не може бити старија од 15 дана пре објаве позива за учешће у јавној набавци.**

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуни обавезе утврђене уговором и овом конкурсном документацијом.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена добављачу лично, уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање менице или, на захтев добављача, путем поште (у ком случају Наручилац мора меницу поништити).

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА**

### **Члан 7.**

Бланко соло меница без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која морају да трају најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

- **Менично овлашћење** да се менице за добро извршење посла без сагласности-добављача може попунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговорног односа у износу од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

- **Потврду о регистрацији меница.**

- **Копију картона депонованих потписа** код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат добављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.

Две бланко соло менице добављач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног добављача.

## **РОК, МЕСТО И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ**

### **Члан 8.**

Прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора.

Остале испоруке по писаном позиву крајњег корисника у року не дужим од 45 дана. Централни магацин Муп-а

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 9.**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квантитативан пријем испорученог добра врши се записнички уз пријем пратећих докумената у франко истоварено Министарства.

Свако одступање од квантитета Министарство рекламира Добављачу на лицу места, а најкасније у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у року не дужем од три радна дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Свако одступање од квалитета и квантитета Министарство рекламира Добављач у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у најкраћем року изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

За скривене мане Министарство задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 10.**

У складу са произвођачком декларацијом. Добављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Добављач одговара за неправилност насталу у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи примаоци Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваку утврђену неправилност сачине комисијски записник који се доставља Додављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неправилности.

Додављач је обавезан да у замену за добра код којих је дошло до неправилности, испоручи купчевим крајњим примаоцима о свом трошку исту врсту и количину исправних добара или уз претходно добијену сагласност Наручиоца, исту количину сличних добара.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 11.**

Уколико Додављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Додављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ ( 2 промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Додављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

## **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 12.**

Измене овог Оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 13.**

Потраживања из овог оквирног споразума не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 14.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 15.**

Додављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

## **РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 16.**

Оквирни споразум се може споразумно и једнострано раскинути.

Сваки од потписника споразума може једнострано раскинути оквирни споразум у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје оквирним споразумом преузете обавезе.

У случају једностраног раскида оквирног споразума, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештења о раскиду оквирног споразума уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметно добро у току \_\_\_\_\_године, не буду довољна за реализацију оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 17.**

Саставни делови овог оквирног споразума су:

1. Образац понуде Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године,
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације.

### **Члан 18.**

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 19.**

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

### **Члан 20.**

Овај оквирни споразум је закључен 6 (шест) истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Наручиоцу и 3 (три) додављачу.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА  
заменик начелника Сектора**

\_\_\_\_\_ **Жељко Веселиновић**

\_\_\_\_\_ **Учесник у заједничкој понуди**

\_\_\_\_\_ **Подизвођач**

*Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума.*

*Потребно је да овлашћено лице понуђача потпише и печата модел оквирног споразума што је доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.*

**VII**  
**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**  
**( за Партију 2)**

**Напомене:**

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у оквирном споразуму ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

- Садржина потписаног Оквирног споразума неће се битно разликовати од садржине Модела оквирног споразума.

- Понуђачи су **обавезни да потпишу и печатом овере модел Оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе Оквирног споразума**, с тим да нису обавезни да га попуњавају.

- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише Оквирни споразум, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

**Овај оквирни споразум закључен је између:**

**НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, заменик начелника Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**). Матични број : 07008104  
Шифра делатности: 75240  
ПИБ: 100184116

и

**ДОБАВЉАЧА :**

\_\_\_\_\_ *рачун:* \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_ *матични број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор *порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: *Добављач*) *ПДВ број:* \_\_\_\_\_

и

\_\_\_\_\_ *рачун:* \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_ *матични број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор *порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_

и

\_\_\_\_\_ *рачун:* \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_ *матични број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор *порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_

(члан групе понуђача или подизвођач)

**Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:**

- Наручилац је, у складу са Законом о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за набавку добара форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 (**Партија 2: Форензички потрошни материјал за форензичку обраду лица и места увиђаја - пасте, прашкови и др..**)

за потребе Министарства унутрашњих послова, за који су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службеног гласила Србије дана \_\_\_\_\_ године,

- да је Додављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума
- да је Додављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума
- да је Додављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум;
- да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

## **ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 1.**

Предмет овог оквирног споразума су добра - форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 (**Партија 2: Форензички потрошни материјал за форензичку обраду лица и места увиђаја -пасте, прашкови и др...**) за потребе Министарства унутрашњих послова.

## **ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 2.**

Овај оквирни споразум се закључује на период од три године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање појединачних уговора, у зависности од сварних потреба наручиоца. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

## **ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 3.**

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац) што по годинама износи :

за 2017. годину - на износ процењене вредности за 2017. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

(попуњава Наручилац)

за 2018. годину - на износ процењене вредности за 2018. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

(попуњава Наручилац)

за 2019. годину - на износ процењене вредности за 2019. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

(попуњава Наручилац)

Цена фиксна у динарима до окончања оквирног споразума

Наручилац задржава право да одступи +/- 10 % од оквирних количина наведених у спецификацији с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Додављач и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени

количина. Изузетно, у случају да се у току реализације уговора укаже потреба за добрима која нису наведене у техничкој спецификацији изабрани добављач је у обавези да на захтев Наручиоца достави понуду за исправку истих за тражено добр, и по добијеној сагласности Наручиоца изврши испоруку траженог добра, у погледу врсте, количине и цене. Наручилац задржава право да набавку тих добара изврши на основу предметног уговора, по ценама из званичног ценовника Добављач, али искључиво до назначене вредности уговора. Наручилац не преузима обавезу да набави сва добра наведена по карактеристикама и количинама у техничкој спецификацији односно понуди Понуђача.

## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квалитативном и квантитативном пријему, отпремницу...).

Обавеза Наручиоца из Уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА

### Члан 5.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, рокова извршења добара и других битних елемената за извршење предметне добара.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

### Члан 6.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла је **бланко соло меница** са одговарајућим меничним овлашћењем и доказом о регистрацији менице, с тим да се уз наведено обавезно доставља и копија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење траје **30 (тридесет)** дана дуже од дана истека уговора односно од истека последње уговорне обавезе добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од **10% од вредности уговора** без обрачунатог пореза на додату вредност.

Добављач је обавезан да, у року од 10 дана од дана потписивања уговора на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:

- 1. бланко соло меницу**, потписану од стране овлашћеног лица добављача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,
- 2. менично овлашћење**,
- 3. доказ о регистрацији менице**,
- 4. копију картона депонованих потписа**, са оригиналном овером од стране пословне банке добављача, која не може бити старија од 15 дана пре објаве позива за учешће у јавној набавци.



Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуни обавезе утврђене уговором и овом конкурсном документацијом.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена добављачу лично, уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање менице или, на захтев добављача, путем поште (у ком случају Наручилац мора меницу поништити).

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА**

### **Члан 7.**

Бланко соло меница без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која морају да трају најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

- **Менично овлашћење** да се менице за добро извршење посла без сагласности-добављача може попунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговорног односа у износу од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

- **Потврду о регистрацији меница.**

- **Копију картона депонованих потписа** код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат добављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.

Две бланко соло менице добављач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног добављача.

## **РОК, МЕСТО И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ**

### **Члан 8.**

Прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора.

Остале испоруке по писаном позиву крајњег корисника у року не дужим од 45 дана. Централни магацин Муп-а

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 9.**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квантитативан пријем испорученог добра врши се записнички уз пријем пратећих докумената у франко истоварено Министарства.

Свако одступање од квантитета Министарство рекламира Добављачу на лицу места, а најкасније у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у року не дужем од три радна дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Свако одступање од квалитета и квантитета Министарство рекламира Добављач у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема

рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у најкраћем року изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

За скривене мане Министарство задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 10.**

У складу са произвођачком декларацијом. Добављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Добављач одговара за неправилност насталу у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи примаоци Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваку утврђену неправилност сачине комисијски записник који се доставља Добављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неправилности.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 11.**

Уколико Добављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Добављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ (2 промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Добављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца на након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира

соло за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

## **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 12.**

Измене овог Оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 13.**

Потраживања из овог оквирног споразума не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 14.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 15.**

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој

промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

## **РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 16.**

Оквирни споразум се може споразумно и једнострано раскинути.

Сваки од потписника споразума може једнострано раскинути оквирни споразум у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје оквирним споразумом преузете обавезе.

У случају једностраног раскида оквирног споразума, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештења о раскиду оквирног споразума уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметна добра у току \_\_\_\_\_ године, не буду довољна за реализацију оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 17.**

Саставни делови овог оквирног споразума су:

1. Образац понуде Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године;
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације.

### **Члан 18.**

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 19.**

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

### **Члан 20.**

Овај оквирни споразум је закључен 6 (шест) истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Наручиоцу и 3 (три) додављачу.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА  
заменик начелника Сектора**

\_\_\_\_\_  
**Учесник у заједничкој понуди**

\_\_\_\_\_  
**Жељко Веселиновић**

**Подизвођач**

*Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума.*

*Потребно је да овлашћено лице понуђача потпише и печата модел оквирног споразума што је доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.*

**VII**  
**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**  
**( за Партију 3)**

**Напомене:**

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у оквирном споразуму ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

- Садржина потписаног Оквирног споразума неће се битно разликовати од садржине Модела оквирног споразума.

- Понуђачи су **обавезни да потпишу и печатом овере модел Оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе Оквирног споразума**, с тим да нису обавезни да га попуњавају.

- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише Оквирни споразум, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

**Овај оквирни споразум закључен је између:**

**НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, заменик начелника Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**). Матични број : 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

и

**ДОБАВЉАЧА :**

\_\_\_\_\_ рачун: \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор  
(у даљем тексту: *Добављач*)

\_\_\_\_\_  
*матични број:* \_\_\_\_\_  
*порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_

и

\_\_\_\_\_ рачун: \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор

\_\_\_\_\_  
*матични број:* \_\_\_\_\_  
*порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_

и

\_\_\_\_\_ рачун: \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор

\_\_\_\_\_  
*матични број:* \_\_\_\_\_  
*порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_

(члан групе понуђача или подизвођач)

**Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:**

- Наручилац је, у складу са Законом о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за набавку добара - форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места: фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 (**Партија 3 Форензички потрошни материјал за форензичку обраду лица и места увиђаја - пасте, прашкови и др.**) за потребе Министарства унутрашњих послова, за који су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службеног гласила Србије, дана \_\_\_\_\_. године;

- да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ (*попуњава Наручилац*), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума

- да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ (*попуњава Наручилац*), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума

- да је Добраваљач доставио понуду број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум .
- да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

## **ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 1.**

Предмет овог оквирног споразума је набавка добара - форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 (**Партија 3 Форензички потрошни материјал за форензичку обраду лица и места увиђаја - пасте, прашкови и др.**) за потребе Министарства унутрашњих послова.

## **ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 2.**

Овај оквирни споразум се закључује на период од три године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање појединачних уговора, у зависности од сварних потреба наручиоца. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразим и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

## **ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 3.**

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац) што по годинама износи :

за 2017. годину - на износ процењене вредности за 2017. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

за 2018. годину - на износ процењене вредности за 2018. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

за 2019. годину - на износ процењене вредности за 2019. годину, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Цена фиксна у динарима до окончања оквирног споразума.

Наручилац задржава право да одступи +/- 10 % од оквирних количина наведених у спецификацији с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина. Изузетно, у случају да се у току реализације уговора укаже потреба за добрима која нису наведене у техничкој спецификацији изабрани добављач је у обавези да на захтев Наручиоца достави понуду за исправку истих за тражена добра, и по добијеној сагласности Наручиоца изврши испоруку траженог добра, у погледу врсте, количине и цене. Наручилац задржава право да набавку тих добара изврши на основу предметног уговора, по ценама из званичног ценовника Понуђача, али искључиво до назначене вредности уговора. Наручилац не преузима обавезу да

набави сва добра наведена по карактеристикама и количинама у техничкој спецификацији односно понуди Понуђача.

## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квалитативном и квантитативном пријему, отпремницу...).

Обавеза Наручиоца из Уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА

### Члан 5.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, рокова извршења добара и других битних елемената за извршење предметне добара.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

### Члан 6.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла је **бланко соло меница** са одговарајућим меничним овлашћењем и доказом о регистрацији менице, с тим да се уз наведено обавезно доставља и копија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење траје **30 (тридесет)** дана дуже од дана истека уговора односно од истека последње уговорне обавезе добављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од **10% од вредности уговора** без обрачунаог пореза на додату вредност.

Добављач је обавезан да, у року од 10 дана од дана потписивања уговора на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:

- 1. бланко соло меницу**, потписану од стране овлашћеног лица добављача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,
- 2. менично овлашћење,**
- 3. доказ о регистрацији менице,**
- 4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке добављача, која не може бити старија од 15 дана пре објаве позива за учешће у јавној набавци.**

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуни обавезе утврђене уговором и овом конкурсном документацијом.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена добављачу лично, уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање менице или, на захтев добављача, путем поште (у ком случају Наручилац мора меницу поништити).

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

### Члан 7.

Бланко соло меница без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и

регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која морају да трају најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

- Менично овлашћење да се менице за добро извршење посла без сагласности-добављача може попунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговорног односа у износу од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

- Потврду о регистрацији меница.

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат добављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.

Две бланко соло менице добављач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног добављача.

## **РОК, МЕСТО И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ**

### **Члан 8.**

Рок место и динамика испоруке прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора.

Остале испоруке по писаном позиву крајњег корисника у року не дужим од 45 дана. Централни магацин Муп-а

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 9.**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квантитативан пријем испорученог добра врши се записнички уз пријем пратећих докумената у франко истоварено Министарства.

Свако одступање од квантитета Министарство рекламира Добављачу на лицу места, а најкасније у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у року не дужем од три радна дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Свако одступање од квалитета и квантитета Министарство рекламира Добављач у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у најкраћем року изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

За скривене мане Министарство задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 10.**

У складу са произвођачком декларацијом. Добављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Добављач одговара за неправилност насталу у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи примаоци Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваку утврђену неправилност сачине комисијски записник који се доставља Добављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неправилности.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 11.**

Уколико Додављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Додављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ (2 промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност не испоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Додављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

## **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 12.**

Измене овог Оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 13.**

Потраживања из овог оквирног споразума не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 14.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 15.**

Додављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

## **РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 16.**

Оквирни споразум се може споразумно и једнострано раскинути.

Сваки од потписника споразума може једнострано раскинути оквирни споразум у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје оквирним споразумом преузете обавезе.

У случају једностраног раскида оквирног споразума, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештење о раскиду оквирног споразума уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.



Наручилац задржава право да једнострано раскине овај оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметан добра у току \_\_\_\_\_ године, не буду довољна за реализацију оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 17.**

Саставни делови овог оквирног споразума су:

1. Образац понуде Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године;
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације.

### **Члан 18.**

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 19.**

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

### **Члан 20.**

Овај оквирни споразум је закључен 6 (шест) истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Наручиоцу и 3 (три) додављачу.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА  
заменик начелника Сектора**

\_\_\_\_\_  
**Жељко Веселиновић**

\_\_\_\_\_  
**Учесник у заједничкој понуди**

\_\_\_\_\_  
**Подизвођач**

*Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума.*

*Потребно је да овлашћено лице понуђача потпише и печата модел оквирног споразума што је доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.*

**VIII**  
**МОДЕЛ УГОВОРА**  
**( За Партију 1)**

**Напомене:**

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Садржина потписаног уговора неће се битно разликовати од садржине модела уговора.
- Понуђачи су **обавезни да потпишу и печатом овере модел уговора**, с тим да нису обавезни да га попуњавају.
- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише уговор, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

**Овај Уговор закључен је између:**

**НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, заменик начелника Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**). Матични број : 07008104  
Шифра делатности: 75240  
ПИБ: 100184116

и

**ДОБАВЉАЧА**

\_\_\_\_\_ *рачун:*  
адреса: \_\_\_\_\_ *матични број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор *порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Добављач)

и

\_\_\_\_\_ *рачун:* \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_ *матични број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор *порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
(члан групе понуђача или подизвођач) *ПДВ број:* \_\_\_\_\_

*Уговорне стране сагласно констатују следеће чињенично и правно стање:*

- Наручилац је, у складу са Законом о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за набавку добара форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 (**Партија 1: Форензички потрошни материјал за узимање отисака са лица места – фолије**) за потребе Министарства унутрашњих послова, за који су позив и конкурсна документација истовремено објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу Службеног гласила Републике Србије, дана \_\_\_\_\_. године.
- Добављач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 201\_\_\_. године, која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.

- Добраваљач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 201\_\_\_. године, која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.
- Добраваљач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 201\_\_\_. године, која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.
- Наручилац је донео Одлуку број \_\_\_\_\_ о додели оквирног споразума именованом добраваљачу, која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана \_\_\_\_\_ 201\_\_\_. године, те се овај уговор закључује у складу са чланом 112. ЗЈН.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог уговора су добра - форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 (**Партија 1: Форензички потрошни материјал за узимање отисака са лица места – фолије**) за потребе Министарства унутрашњих послова.

### Члан 2.

Максималан износ плаћања по години за \_\_\_\_\_ годину је износ процењене вредности, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Укупна вредност понуде према оквирним количинама добара, по понуди понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, износи \_\_\_\_\_ без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом. (попуњава Понуђач)

Цене су фиксне у динарима и не могу се мењати за све време важење оквирног споразума, односно појединачног закљученог уговора.

Наручилац задржава право да одступи +/- 10 % од оквирних количина наведених у спецификацији.

## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квалитативном и квантитативном пријему, отпремницу...).

Обавеза Наручиоца из Уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## РОК, МЕСТО И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

### Члан 4.

Прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора.

Остале испоруке по писаном позиву крајњег корисника у року не дужим од 45 дана. Место испоруке: Централни магацин МУП-а.

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 5.**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квантитативан пријем испорученог добра врши се записнички уз пријем пратећих докумената у франко истоварено Министарства.

Свако одступање од квантитета Министарство рекламира Добављачу на лицу места, а најкасније у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у року не дужем од три радна дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Свако одступање од квалитета и квантитета Министарство рекламира Добављач у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у најкраћем року изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

За скривене мане Министарство задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 6.**

У складу са произвођачком декларацијом. Добављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Добављач одговара за неправилност насталу у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи примаоци Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваку утврђену неправилност сачине комисијски записник који се доставља Добављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неправилности.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 7.**

Уколико Добављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Добављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ (2 промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Добављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 8.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 9.**

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## ПРОМЕНА ПОДАТАКА

### Члан 10.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

## ИЗМЕНА УГОВОРА

### Члан 11.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за 2017., 2018. и 2019. годину и финансијском плану Наручиоца;

**или**

-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења захтева за извршењем уговорене услуге.

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 12.

Уговор се може споразумно и једнострано раскинути.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

У случају једностраног раскида Уговора, свака уговорна страна је дужна да другој уговорној страни достави писано обавештења о раскиду Уговора уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог уговора односно уколико буџетска средства, расположива за предметна добра у току 201\_\_ . године, не буду довољна за реализацију уговора.

Наручилац задржава право једностраног раскида уговора без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

## **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 13.**

Овај уговор се закључује на период од годину дана или до финасијке рализацији у зависности који услов прво наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

## **САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Саставни делови уговора су:

1. Образац понуде Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године;
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације.

### **Члан 15.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 16.**

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

### **Члан 17.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) равногласних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

\_\_\_\_\_

**За НАРУЧИОЦА  
заменик начелника Сектора**

\_\_\_\_\_

**Жељко Веселиновић**

**Учесник у заједничкој понуди**

\_\_\_\_\_

**Подизвођач**

\_\_\_\_\_

**VIII**  
**МОДЕЛ УГОВОРА**  
**( За Партију 2)**

**Напомене:**

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Садржина потписаног уговора неће се битно разликовати од садржине модела уговора.
- Понуђачи су **обавезни да потпишу и печатом овере модел уговора**, с тим да нису обавезни да га попуњавају.
- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише уговор, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

**Овај Уговор закључен је између:**

**НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, заменик начелника Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**). Матични број : 07008104  
Шифра делатности: 75240  
ПИБ: 100184116

и

**ДОБАВЉАЧА**

\_\_\_\_\_ *рачун:*  
адреса: \_\_\_\_\_ *матични број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор *порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Добављач)

и

\_\_\_\_\_ *рачун:* \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_ *матични број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор *порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
(члан групе понуђача или подизвођач) *ПДВ број:* \_\_\_\_\_

*Уговорне стране сагласно констатују следеће чињенично и правно стање:*

- Наручилац је, у складу са Законом о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за набавку добара – форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 (**Партија 2: Форензички потрошни материјал за форензичку обраду лица и места увиђаја - пасте, прашкови и др..**) за потребе Министарства унутрашњих послова, за који су позив и конкурсна документација истовремено објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу Службеног гласила Републике Србије, дана \_\_\_\_\_. године.
- Добављач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 201\_\_\_. године, која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.

- Додављач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 201\_\_\_. године, која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.
- Додављач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 201\_\_\_. године, која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.
- Наручилац је донео Одлуку број \_\_\_\_\_ о додели оквирног споразума именованом додављачу, која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана \_\_\_\_\_ 201\_\_\_. године, те се овај уговор закључује у складу са чланом 112. ЗЈН.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 1.**

Предмет овог уговора су добра - форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 (**Партија 2: Форензички потрошни материјал за форензичку обраду лица и места увиђаја - пасте, прашкови и др..**) за потребе Министарства унутрашњих послова.

### **Члан 2.**

Максималан износ плаћања по години за \_\_\_\_\_ годину је износ процењене вредности, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Укупна вредност понуде према оквирним количинама добара, по понуди понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, износи \_\_\_\_\_ без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом. (попуњава Понуђач)

Цене су фиксне у динарима и не могу се мењати за све време важење оквирног споразума, односно појединачног закљученог уговора.

Наручилац задржава право да одступи +/- 10 % од оквирних количина наведених у спецификацији.

## **УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квалитативном и квантитативном пријему, отпремницу...).

Обавеза Наручиоца из Уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## **РОК, МЕСТО И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ**

### **Члан 4.**

Прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора.



Остале испоруке по писаном позиву крајњег корисника у року не дужим од 45 дана.  
Место испоруке: Централни магацин МУП-а.

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 5.**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квантитативан пријем испорученог добра врши се записнички уз пријем пратећих докумената у франко истоварено Министарства.

Свако одступање од квантитета Министарство рекламира Добављачу на лицу места, а најкасније у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у року не дужем од три радна дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Свако одступање од квалитета и квантитета Министарство рекламира Добављач у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у најкраћем року изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

За скривене мане Министарство задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 6.**

У складу са произвођачком декларацијом. Добављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Добављач одговара за неправилност насталу у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи примаоци Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваку утврђену неправилност сачине комисијски записник који се доставља Добављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неправилности.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 7.**

Уколико Добављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Добављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ ( 2 промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Добављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 8.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 9.**

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## ПРОМЕНА ПОДАТАКА

### Члан 10.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

## ИЗМЕНА УГОВОРА

### Члан 11.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за 2017., 2018. и 2019. годину и финансијском плану Наручиоца;

#### **ИЛИ**

-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења захтева за извршењем уговорене услуге.

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 12.

Уговор се може споразумно и једнострано раскинути.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

У случају једностраног раскида Уговора, свака уговорна страна је дужна да другој уговорној страни достави писано обавештења о раскиду Уговора уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог уговора односно уколико буџетска средства, расположива за предметна добра у току 201\_\_ године, не буду довољна за реализацију уговора.

Наручилац задржава право једностраног раскида уговора без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

## **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 13.**

Овај уговор се закључује на период од годину дана или до финасијке реализацији у зависности који услов прво наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

## **САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Саставни делови уговора су:

1. Образац понуде Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године;
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације.

### **Члан 15.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 16.**

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

### **Члан 17.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) равногласних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

\_\_\_\_\_

**За НАРУЧИОЦА  
заменик начелника Сектора**

\_\_\_\_\_

**Жељко Веселиновић**

**Учесник у заједничкој понуди**

\_\_\_\_\_

**Подизвођач**

\_\_\_\_\_

**VIII**  
**МОДЕЛ УГОВОРА**  
**( За Партију 3)**

**Напомене:**

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Садржина потписаног уговора неће се битно разликовати од садржине модела уговора.
- Понуђачи су **обавезни да потпишу и печатом овере модел уговора**, с тим да нису обавезни да га попуњавају.
- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише уговор, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

**Овај Уговор закључен је између:**

**НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, заменик начелника Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**). Матични број : 07008104  
Шифра делатности: 75240  
ПИБ: 100184116

и

**ДОБАВЉАЧА**

\_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

кога заступа : \_\_\_\_\_, директор

ПДВ број: \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Додављач)

*рачун:*

*матични број:* \_\_\_\_\_

*порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_

и

\_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

кога заступа : \_\_\_\_\_, директор

(члан групе понуђача или подизвођач)

*рачун:* \_\_\_\_\_

*матични број:* \_\_\_\_\_

*порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_

*ПДВ број:* \_\_\_\_\_

*Уговорне стране сагласно констатују следеће чињенично и правно стање:*

- Наручилац је, у складу са Законом о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за набавку добара форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 (**Партија 3: Форензички потрошни материјал GSR тестови (туфери) за форензичку обраду и узимање микро трагова са лица места**) за потребе Министарства унутрашњих послова, за који су позив и конкурсна документација истовремено објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу Службеног гласила Републике Србије, дана \_\_\_\_\_ године.

- Додављач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 201\_\_ године, која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.

- Додављач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 201\_\_\_. године, која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.

- Додављач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 201\_\_\_. године, која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.

- Наручилац је донео Одлуку број \_\_\_\_\_ о додели оквирног споразума именованом додављачу, која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана \_\_\_\_\_ 201\_\_\_. године, те се овај уговор закључује у складу са чланом 112. ЗЈН.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог уговора су добра - форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, ЈН број 47/17 (**Партија 3: Форензички потрошни материјал GSR тестови (туфери) за форензичку обраду и узимање микро трагова са лица места**), за потребе Министарства унутрашњих послова.

### Члан 2.

Максималан износ плаћања по години за \_\_\_\_\_ годину је износ процењене вредности, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Укупна вредност понуде према оквирним количинама добара, по понуди понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, износи \_\_\_\_\_ без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом. (попуњава Понуђач)

Цене су фиксне у динарима и не могу се мењати за све време важење оквирног споразума, односно појединачног закљученог уговора.

Наручилац задржава право да одступи +/- 10 % од оквирних количина наведених у спецификацији.

## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квалитативном и квантитативном пријему, отпремници...).

Обавеза Наручиоца из Уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## РОК, МЕСТО И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

### Члан 4.

Прва испорука у количини од 50% од наведене количине по табеларном прегледу за текућу годину у року 90 дана од обостраног потписивања Уговора.

Остале испоруке по писаном позиву крајњег корисника у року не дужим од 45 дана. Место испоруке: Централни магацин МУП-а.

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 5.**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квантитативан пријем испорученог добра врши се записнички уз пријем пратећих докумената у франко истоварено Министарства.

Свако одступање од квантитета Министарство рекламира Добављачу на лицу места, а најкасније у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у року не дужем од три радна дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Свако одступање од квалитета и квантитета Министарство рекламира Добављач у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у најкраћем року изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

За скривене мане Министарство задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 6.**

У складу са произвођачком декларацијом. Добављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Добављач одговара за неправилност насталу у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи примаоци Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваку утврђену неправилност сачине комисијски записник који се доставља Добављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неправилности.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 7.**

Уколико Добављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Добављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ (2 промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Добављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 8.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 9.**

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## ПРОМЕНА ПОДАТАКА

### Члан 10.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

## ИЗМЕНА УГОВОРА

### Члан 11.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за 2017., 2018. и 2019. годину и финансијском плану Наручиоца;

**или**

-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења захтева за извршењем уговорене услуге.

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 12.

Уговор се може споразумно и једнострано раскинути.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

У случају једностраног раскида Уговора, свака уговорна страна је дужна да другој уговорној страни достави писано обавештења о раскиду Уговора уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог уговора односно уколико буџетска средства, расположива за предметна добра у току 201\_\_ . године, не буду довољна за реализацију уговора.

Наручилац задржава право једностраног раскида уговора без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

## **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 13.**

Овај уговор се закључује на период од годину дана или до финасијке реализацији у зависности који услов прво наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

## **САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Саставни делови уговора су:

1. Образац понуде Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године;
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације.

### **Члан 15.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 16.**

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

### **Члан 17.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) равногласних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

\_\_\_\_\_

**За НАРУЧИОЦА  
заменик начелника Сектора**

\_\_\_\_\_

**Жељко Веселиновић**

**Учесник у заједничкој понуди**

\_\_\_\_\_

**Подизвођач**

\_\_\_\_\_



**IX**  
**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
За Партију \_\_\_\_\_

Приликом припремања понуде у отвореном поступку за набавку добра: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови **обликован по прртије за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 47/17**, као понуђач:

\_\_\_\_\_ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
<b>Укупан износ трошкова припремања понуде</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Х**  
**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ  
ПОНУДИ**

Овиме потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добра: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, **обликован по партије за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 47/17**, као понуђач, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI**  
**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као понуђач:

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**И З Ј А В У**  
**О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

Овиме потврђујем да у отвореном поступку јавне набавке добра: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови **за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 47/17**, као понуђач поштујем обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У \_\_\_\_\_

**Потпис понуђача:**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XII**  
**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ**  
**СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

За јавну набавку добара: форензички потрошни материјал за обраду и узимање отисака и трагова са лица места фолије и пасте, прашкови, четкице, GSR тестови, **обликован по прартије за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 47/17**, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

\_\_\_\_\_ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан,

**Да ћу у тренутку закључења оквирног споразума, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума достави Наручиоцу:**

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

**У тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана за достави Наручиоцу**

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

У

**овлашћеног лица понуђача**

Дана:

**М.П.**

Напомене:

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац*