



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално-финансијске послове

07 Број 404-ЈН-293/19-04

16.12.2019. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА СА
ЗАКЉУЧЕЊЕМ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Одржавање термовизијских камера

ЈН број 293/19

Београд, 2019. године

На основу чл. 39, 40., 40а и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", број 86/2015,41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 07 број 404-ЈН 293/19-02 од 16.12.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН 293/19-03 од 16.12. 2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности услуга са закључењем оквирног споразума :
Одржавање термовизијских камера

ЈН број 293/19

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике - спецификација; Место испоруке; гарантни рок	5-7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-21
VI	Образац понуде	22-37
VII	Модел оквирног споразума	38-44
VIII	Модел уговора	45-50
IX	Образац трошкова припреме понуде	51
X	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	52
XI	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности	53
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	54
XIII	Образац изјаве подизвођача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	55
XIV	Образац Изјаве о независној понуди	56
XV	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора	57-58
XVI	Образац изјаве о преузимању обавеза у поступку у току реализације оквирног споразума, уговора	59

Конкурсна документација садржи 59 страна.

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу
Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.
ПИБ: 100184116
Матични број: 07008104
Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs
2. Врста поступка јавне набавке
Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности са закључњем оквирног споразума у складу са Законом.
3. Предмет поступка јавне набавке мале вредности број 293/19 су услуге
4. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs
5. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума на период од три године за 2019., 2020. и 2021. годину са најмање два понуђача/добављача, односно са свима који буду испунили обавезне услове и додатне услове из конкурсне документације сходно члану 75. ЗЈН-а, посебне захтеве и захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора за предметну услугу. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним, у складу са чланом 40. став 3. ЗЈН-а.
6. Резервисана јавна набавка
Није у питању резервисана јавна набавка.
7. Електронска лицитација
Не спроводи се електронска лицитација.
8. Контакт (лице или служба)
- Одељење за послове набавки, е-mail: maja.vasilov@mup.gov.rs
9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора
Одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда
10. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:
Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства
Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке број **293/19** су услуге: **Одржавање термовизијских камера.**

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

50000000 - Услуге одржавања и поправки.

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III

ВРСТА УСЛУГЕ; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА ; **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ;**

„ Услуга одржавања и сервисирања термовизијских камера-FLIR BHS“

Опис услуге

Одржавање и сервисирање термовизијских камера под сервисирање термовизијских камера - ``FLIR BHS`` подразумева се: сервис, замене резервних делова, хитне сервисне поправке и интервенције.

ред.бр ој	ОПИС	ОКВИРНА КОЛИЧИНА/ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ ЗА 2019.2020. И 2021. ГОДИНУ
1	Замена тврдог кофера	1 ком
2	Замена мекане торбе од тврдог текстила	1 ком
3	Замена штитника за око гумени	1 ком
4	Замена замена поклопца сочива	1 ком
5	Замена прикључка за пуњење и видео сигнал (HOT SHOE)	1 ком
6	Замена пуњача за батерије	1 ком
7	Замена кућишта камере	1 ком
8	Поправка окулара	1 ком
9	Замена матичне плоче	1 ком
10	Замена кућишта	1 ком
11	Замена матичне плоче пуњача	1 ком
12	Репрограмирање матичне плоче	1 ком
13	Шпедиција за сервис у САД	1 ком
14	Шпедиција за сервис у ЕУ -Sweden	1 ком
15	Радни сат сервисера у САД-	1 сат
16	Радни сат сервисера у ЕУ	1 сат

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених услуга, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Добраљвача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Добраљвача о промени количина.

- **Рок извршења услуге:** Понуђач је у обавези да сервис уређаја изврши у року од 20 дана од дана прузетог уређаја на писани захтев крајњег корисника, док ће се остали сервис/ поправке вршити по основу утврђених потреба и писаног захтева наручиоца. Рок извршења услуга за непредвиђене ситуације не може бити дужи од 90 дана од дана преузимања уређаја на писани захтев крајњег корисника наручиоца. (За непредвиђене ситуације уколико је немогуће отклонити квар, потреба слања у иностранству ради сервисирања извршити у року од 90 дана од дана прузетог уређаја, на писани захтев крајњег корисника наручиоца обавештава о предузетим мерама и радњама на добијању експортним и инпортних дозвола)

- **Време одазива:** три сата по телефонском позиву од 07.30 до 15.30 часова, односно 48 сати по писаном позиву наручиоца.
- **Место преузимања:** у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).
- **Место испоруке:** у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).
- **Место извршења услуге:** у службеним просторијама понуђача.
- **Гарантни рок на извршену услугу:** минимум 24 месеца од дана пријема извршених услуга и тестирања у Палати "Србија" (СИВ 1).
- **Гарантни рок на уграђене делове:** према произвођачкој декларацији/гарантном листу на уграђене делове.
- **Динамика извршења:** сукцесивно по писаном захтеву крајњег корисника наручиоца.

ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Предметни поступак се спроводи у складу са чл. 39., 40. и 40а. Закона о јавним набавкама ради закључења оквирног споразума, и то оквирног споразума једног наручиоца Министарства унутрашњих послова Републике Србије са најмање два понуђача, а може и са више понуђача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. ЗЈН, посебне захтеве као и захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде дефинисане у конкурсној документацији.

Оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума. Током периода важења овог важења оквирног споразума, предвиђа се закључивање уговора о јавној набавци, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Напомена 1. У складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним набавкама, уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним, с тим што ће у том случају оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације.

Потребно је да се и парафира задња страна оквирног споразума, да га потпише овлашћени представник понуђача, и достави уз понуду. Оверени модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума уколико буде изабрано више Понуђача са роком важења од 3 (три) године.

Напомена 2. У складу са чланом 40а. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама, наручилац ће на основу оквирног споразума закључити уговор о јавној набавци према условима за доделу уговора утврђеним у оквирном споразуму, на основу већ достављених понуда понуђача, без отварања конкуренције међу добављачима.

Начин закључивања уговора о јавној набавци:

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина извршења услуге и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачног уговора. Дакле, уговор за сваку појединачну годину закључује се са Добављачем који је за ту годину понудио најнижу цену.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се добављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора,

наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег добављача који је најповољнији по цени за дату годину и тако редом.

Позив ће бити упућен на адресу добављача _____ [наручилац може одредити да се позив доставља путем факса или електронским путем].

Уколико изабрани добављач није у могућности да изврши предметну услугу (из било ког разлога), дужан је да одмах или најкасније у року од 1 (једног) дана по пријему позива, писаним путем извести наручиоца.

У циљу оцене понуде као одговарајуће, понуђачи су обавезни да потпишу и овере означене стране.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ

Обавезе које Понуђач/Добављач мора да испуни у случају да му буде додељен уговор о јавној набавци:

Понуђач је дужан да у понуди достави Изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће у случају да ми буде додељен уговор у предметном поступку јавне набавке преузети/извршити следеће обавезе. (модел изјаве у Поглављу XVI конкурсне документације)

- да ће у случају квара извршити замену оригиналним или одговарајућим резервним деловима, прихваћеним стандардима и техничким прописима.
- да ће приликом прегледа и поправке уређаја сачини уредну документацију о прегледу инструмента, извршеном раду, утрошеном материјалу и инсталираним деловима.
- да ће након сваког завршеног сервиса или поправке тј. извршене интервенције парвильно сачини записник у два примерка
- у обавези да ће након пружене услуге, а по потписивању радног налога о пруженој услузи, доставити рачун за пружену услугу са спецификацијом услуга (сервис, поправке, резервни делови....) са јединичним и укупним ценама Наручиоцу.

Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере Поглавље III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА, које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ- СПЕЦИФИКАЦИЈА предмета јавне набавке изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Напомене:

1. Поглавље III - Техничка спецификација потписује, печатом оверава заступник понуђача.

2. Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Техничка спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (модел изјаве у прилогу конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

НАПОМЕНА:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог Закона (обавезни услови под редним бројевима приказани у табели у Конкурсној документацији) и/или у Изјави сачињеној на меморандуму, овереној печатом и потписаном од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

1.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да је понуђач овлашћен од стране произвођача за обављање постпродајне подршке сегмента FLIR.	Аутентична и оригинална ауторизација за обављање пост продајне подршке издата од стране сервиса/ произвођача FLIR или други доказ из кога се јасно и двосмислено може утврдити да је понуђач ауторизван за обављање пост продајне подршке издат од стране сервисера/произвођача тог сегмента произвођача FLIR И копија важећег дистрибутерског или сервисног уговора за термовизијску камеру типа ``FLIR BHS`` за овлашћеног дистрибутера.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуду понуђач подноси самостално, испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке (наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3, 4 и 5.) у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (модел изјава у прилогу конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана **75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-** а. за **додатне услове** из члана 76. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу конкурсној документацији **понуђач доставља уз понуду.**

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана **75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН**, (наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3, и 4.) понуђач приказује ИЗЈАВОМ. У том случају **ИЗЈАВА** (модел изјава у прилогу конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом., **а додатне услове из члана 76. ЗЈН –а група понуђача испуњава заједно.**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача

којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана **75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН**. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*модел изјаве у прилогу конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. а **додатне услове из члана 76.ЗЈН-а подизвођач доказује на начин захтеван конкурсном документацијом.** (наведени у табеларном приказ у конкурсној документацији).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана **75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН**, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности са закључењем оквирног споразума услуга: Одржавање термовизијских камера, ЈН број 293/19 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 27.12.2019. године, до 10:00 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 27.12.2019. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. попуњени, од стране понуђача потписани и печатом оверен **Образац понуде са обрасцем структуре цене** (поглавље VI конкурсне документације);

2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних услова и додатних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

3. **Доказе за испуњеност додатних услова из члана 76. ЗЈН-а на начин предвиђен конкурсном документацијом;**

4. попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;

5. потписан и печатом оверен поглавље III конкурсне документације - Врста; техничке карактеристике – спецификација; место извршења;

6. потписан и оверен Модел оквирног споразуам

7. потписан и оверен Модел уговора;

8. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача)

9. доказе за испуњености посебних захтева од којих зависи прихватљивост понуда и

10. друге доказе захтеване конкурсном документацијом.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу који се достављају за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. ПАРТИЈЕ

Поступак није подељен по партијама.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности услуга са закључењем оквирног споразуам: **Одржавање термовизијских камера, ЈН број 293/19, - НЕ ОТВАРАТИ**" или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуга са закључењем оквирног споразуам: **Одржавање термовизијских камера, ЈН број 293/19, НЕ ОТВАРАТИ**", или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности услуга са закључењем оквирног споразуам: **Одржавање термовизијских камера, ЈН број 293/19, - НЕ ОТВАРАТИ**".

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је оверен и потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених;

У случају опозива понуде понуђач доставља наручиоцу допис који је потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде и обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у (поглављу **IV**) конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, **а који обавезно садржи:**

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, као и других елемената понуде:

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок и начин плаћања: у року до 45 дана по извршеној услузи и пријему фактуре по извршеном квалитативном пријему и сачињеном записнику у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15, 113/17). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

10.2. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10.3. Захтев у погледу рока, динамике и места преузимања , испоруке и места извршења услуге

- **Место преузимања:** у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).
- **Место испоруке:** у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).
- **Место извршења услуге:** у службеним просторијама понуђача.
- **Динамика извршења:** сукцесивно по писаном захтеву крајњег корисника наручиоца.

10.4 Захтев у погледу гарантног рока

- **Гарантни рок на извршену услугу:** минимум 24 месеца од дана пријема извршених услуга и тестирања у Палати "Србија" (СИВ 1).
- **Гарантни рок на уграђене делове:** према произвођачкој декларацији/гарантном листу на уграђене делове.

10.5 Посебни захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

Обавезе које Понуђач/Добављач мора да испуни у случају да му буде додељен уговор о јавној набавци:

Понуђач је дужан да у понуди достави Изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће у случају да ми буде додељен уговор у предметном поступку јавне набавке преузети/извршити следеће обавезе. (модел изјаве у Поглављу XVI конкурсне документације)

- да ће у случају квара извршити замену оригиналним или одговарајућим резервним деловима, прихваћеним стандардима и техничким прописима.
- да ће приликом прегледа и поправке уређаја сачини уредну документацију о прегледу инструмента, извршеном раду, утрошеном материјалу и инсталираним деловима.
- да ће након сваког завршеног сервиса или поправке тј. извршене интервенције парвильно сачини записник у два примерка
- у обавези да ће након пружене услуге, а по потписивању радног налога о пруженој услузи, доставити рачун за пружену услугу са спецификацијом услуга (сервис, поправке, резервни делови...) са јединичним и укупним ценама Наручиоцу.

11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

12. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза поступку јавне набавке

12.1. Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања оквирног споразума, достави:

Меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

Потврду о регистрацији менице, копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Меницу понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања оквирног споразума.

12.2. Добаљач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла и еветуално плаћање уговорн казне са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Добаљача

13. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - **ЈН број 293/19**, " , на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове набавки;

- електронским путем на адресу: maja.vasilov@mup.gov.rs најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге

стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа као доказ да је извршено достављање.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“, назнаком назива и шифра поступка.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.**

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Саставне елементе конкурсне документације чине и измене и допуне те документације, као и додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде која су дата у писаном облику.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољеном. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин предвиђен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се

односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. Врста критеријума за закључење Оквирног споразума:

Оквирни споразум се закључује са једним наручиоцем Министарством унутрашњих послова Републике Србије са најмање два понуђачем, а може и са више понуђача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. и додатне услове сходно члану 76 ЗЈН-а, посебне захтеве као и других захтева у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде за потребе Министарства унутрашњих послова и дефинисане опште критеријуме у конкурсној документацији.

У складу са чланом 40. став 3. ЗЈН –а, уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно са једним, у колико оквирни споразум се закључује са једним понуђачем трајање оквирног споразума је на две године.

Оквирни споразум се закључује на период *од 3 (три) године*, а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума.

17.1. Врста критеријума за закључење појединачног уговора:

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање појединачних уговора о јавној набавци, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена по години“. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни **рок на извршене услуге**, а у колико имају исти гарантни рок на извршене услуге биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важење понуда**.

18. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 3) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 4) понуђач да не докаже посебне захтеве од којих зависи прихватљивост понуда;
- 5) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 6) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

19. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са члан 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија - Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; јавна набавка број 293/19,

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 166. ЗЈН.

НАПОМЕНА:

У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

20. Рок у којем ће оквирни споразум бити закључен

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачима до 8 (осам) дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

21. Измена и допуна оквирног споразума

Измене овог оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

22. Праћење реализације оквирног споразума

Средства финансијског обезбеђења се након потписивања оквирног споразума достављају овлашћеним лицима који ће бити задужени за праћење и реализацију оквирног споразума.

23. Начин и услов закључења појединачног уговора

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и другихбитних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачног уговора. Дакле, уговор за сваку појединачну годину закључује се са Добављачем који је за ту годину понудио најнижу цену.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење

појединачног уговора. Уколико се добављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег добављача који је најповољнији по цени за дату годину и тако редом. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену за дату годину, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

24. Праћења реализације уговора Наручилац је дужан да прати извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

25. Измене и допуне уговора

Након закључења Оквирног споразума о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

26. Сходно Правилнику о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“, бр. 86/2015 и 41/2019), приликом сачињавања понуде употребе печата није обавезна.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга: **Одржавање термовизијских камера, ЈН број 293/19**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:				
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице			
	2) Правно лице <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr> <td>а) микро</td> </tr> <tr> <td>б) мало</td> </tr> <tr> <td>в) средње</td> </tr> <tr> <td>г) велико</td> </tr> </table>	а) микро	б) мало	в) средње
а) микро				
б) мало				
в) средње				
г) велико				
Адреса понуђача:				
Матични број понуђача:				
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):				
Шифра делатности:				
Име особе за контакт:				
Електронска адреса понуђача (e-mail):				
Телефон:				
Телефакс				
Број рачуна понуђача и назив банке:				
Лице овлашћено за потписивање уговора:				

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Опис предмета набавке: Јавна набавка услуга: **Одржавање термовизијских камера,**
ЈН број 293/19 за 2019. годину

Р. бр.	ОПИС	Јед. мере према оквирним количинама за 2019. годину	Вредност понуде без ПДВ-а за 2019. годину	Стопа ПДВ-а (у %)	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом за 2019. годину
1	Замена тврдог кофера	1 ком				
2	Замена мекане торбе од тврдог текстила	1 ком				
3	Замена штитника за око гумени	1 ком				
4	Замена замена поклопца сочива	1 ком				
5	Замена прикључка за пуњење и видео сигнал (HOT SHOE)	1 ком				
6	Замена пуњача за батерије	1 ком				
7	Замена кућишта камере	1 ком				

8	Поправка окулара	1 ком				
9	Замена матичне плоче	1 ком				
10	Замена кућишта	1 ком				
11	Замена матичне плоче пуњача	1 ком				
12	Репрограмирање матичне плоче	1 ком				
13	Шпедиција за сервис у САД	1 ком				
14	Шпедиција за сервис у ЕУ -Sweden	1 ком				
15	Радни сат сервисера у САД-	1 сат				
16	Радни сат сервисера у ЕУ	1 сат				
УКУПНО:						

У цену урачунати све пратеће трошкове и то: услугу Одржавање термовизијских камера, као и све пратеће трошкове, односно цена дела, цена уграђених делова, потрошног материјала, трошак превоза сервисера од и до локације уређаја, експортно - инпортне услуге, као и све остале трошкове који се односе на сервисирање предметног уређаја, као и сви остали зависни трошкови предметне набавке.

У табели су наведене оквирне количине. Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине тражених услуга с тим да се набавка евентуалних додатних количина и врста услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора

*Цене исказати у динарима, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2019. ГОДИНЕ (УКУПАН ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА):

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____) и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: најнижа понуђена цена по години

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности јавне набавке.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА: Уговор важи до финансијске реализације или до годину дана у зависности који услов пре наступи.

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: цена је фиксна у динарима до окончања уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је у обавези да сервис уређаја изврши у року од 20 дана од дана прузетог уређаја на писани захтев крајњег корисника, док ће се остали сервиси/ поправке вршити по основу утврђених потреба и писаног захтева наручиоца. Рок извршења услуга за непредвиђене ситуације не може бити дужи од 90 дана од дана преузимања уређаја на писани захтев крајњег корисника наручиоца. (За непредвиђене ситуације уколико је немогуће отклонити квар, потреба слања у иностранству ради сервисирања извршити у року од 90 дана од дана прузетог уређаја, на писани захтев крајњег корисника наручиоца обавештава о предузетим мерама и радњама на добијању експортним и инпортних дозвола)

ВРЕМЕ ОДАЗИВА: три сата по телефонском позиву од 07.30 до 15.30 часова, односно 48 сати по писаном позиву наручиоца.

МЕСТО ПРЕУЗИМАЊА: у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).

МЕСТО ИСПОРУКЕ: у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: у службеним просторијама понуђача.

ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: _____ месеца од дана пријема извршених услуга (Гарантни рок на извршену услугу не може бити краћи од 24 месеца рачунајући од дана пријема извршених услуга и тестирања у Палати "Србија" (СИВ 1).

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ: према произвођачкој декларацији/ гарантном листу на уграђене делове.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА: сукцесивно по писаном захтеву крајњег корисника наручиоца.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: ____ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је минимум 90 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуда).

- _____% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

_____, _____ . ГОД.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

**Одржавање термовизијских камера,
ЈН број 293/19 за 2020. годину**

Р. бр.	ОПИС	Јед. мере према оквирним количинама за 2020. годину	Вредност понуде без ПДВ-а за 2020. годину	Стопа ПДВ-а (у %)	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом за 2020. годину
1	Замена тврдог кофера	1 ком				
2	Замена мекане торбе од тврдог текстила	1 ком				
3	Замена штитника за око гумени	1 ком				
4	Замена замена поклопца сочива	1 ком				
5	Замена прикључка за пуњење и видео сигнал (HOT SHOE)	1 ком				
6	Замена пуњача за батерије	1 ком				
7	Замена кућишта камере	1 ком				
8	Поправка окулара	1 ком				

9	Замена матичне плоче	1 ком				
10	Замена кућишта	1 ком				
11	Замена матичне плоче пуњача	1 ком				
12	Репрограмирање матичне плоче	1 ком				
13	Шпедиција за сервис у САД	1 ком				
14	Шпедиција за сервис у ЕУ -Sweden	1 ком				
15	Радни сат сервисера у САД-	1 сат				
16	Радни сат сервисера у ЕУ	1 сат				
УКУПНО:						

У цену урачунати све пратеће трошкове и то: услугу Одржавање термовизијских камера, као и све пратеће трошкове, односно цена дела, цена уграђених делова, потрошног материјала, трошак превоза сервисера од и до локације уређаја, експортно - инпортне услуге, као и све остале трошкове који се односе на сервисирање предметног уређаја, као и сви остали зависни трошкови предметне набавке.

У табели су наведене оквирне количине. Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине тражених услуга с тим да се набавка евентуалних додатних количина и врста услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора

*Цене исказати у динарима, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2020. ГОДИНЕ (УКУПАН ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА):

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____) и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: најнижа понуђена цена по години

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности јавне набавке.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА: Уговор важи до финансијске реализације или до годину дана у зависности који услов пре наступи.

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: цена је фиксна у динарима до окончања уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је у обавези да сервис уређаја изврши у року од 20 дана од дана прузетог уређаја на писани захтев крајњег корисника, док ће се остали сервис/ поправке вршити по основу утврђених потреба и писаног захтева наручиоца. Рок извршења услуга за непредвиђене ситуације не може бити дужи од 90 дана од дана преузимања уређаја на писани захтев крајњег корисника наручиоца. (За непредвиђене ситуације уколико је немогуће отклонити квар, потреба слања у иностранству ради сервисирања извршити у року од 90 дана од дана прузетог уређаја, на писани захтев крајњег корисника наручиоца обавештава о предузетим мерама и радњама на добијању експортним и импортних дозвола)

ВРЕМЕ ОДАЗИВА: три сата по телефонском позиву од 07.30 до 15.30 часова, односно 48 сати по писаном позиву наручиоца.

МЕСТО ПРЕУЗИМАЊА: у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).

МЕСТО ИСПОРУКЕ: у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: у службеним просторијама понуђача.

ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: _____ месеца од дана пријема извршених услуга (Гарантни рок на извршену услугу не може бити краћи од 24 месеца рачунајући од дана пријема извршених услуга и тестирања у Палати "Србија" (СИВ 1).

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ: према произвођачкој декларацији/ гарантном листу на уграђене делове.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА: сукцесивно по писаном захтеву крајњег корисника наручиоца.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: ____ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је минимум 90 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуда).

- _____% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

_____, _____ . ГОД.

Понуђач

(ПОТПИС И ПЕЧАТ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА)

**Одржавање термовизијских камера,
ЈН број 293/19 за 2021. годину**

Р. бр.	ОПИС	Јед. мере према оквирним количинама за 2021. годину	Вредност понуде без ПДВ-а за 2021. годину	Стопа ПДВ-а (у %)	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом за 2021. годину
1	Замена тврдог кофера	1 ком				
2	Замена мекане торбе од тврдог текстила	1 ком				
3	Замена штитника за око гумени	1 ком				
4	Замена замена поклопца сочива	1 ком				
5	Замена прикључка за пуњење и видео сигнал (HOT SHOE)	1 ком				
6	Замена пуњача за батерије	1 ком				
7	Замена кућишта камере	1 ком				
8	Поправка окулара	1 ком				

9	Замена матичне плоче	1 ком				
10	Замена кућишта	1 ком				
11	Замена матичне плоче пуњача	1 ком				
12	Репрограмирање матичне плоче	1 ком				
13	Шпедиција за сервис у САД	1 ком				
14	Шпедиција за сервис у ЕУ -Sweden	1 ком				
15	Радни сат сервисера у САД-	1 сат				
16	Радни сат сервисера у ЕУ	1 сат				
УКУПНО:						

У цену урачунати све пратеће трошкове и то: услугу Одржавање термовизијских камера, као и све пратеће трошкове, односно цена дела, цена уграђених делова, потрошног материјала, трошак превоза сервисера од и до локације уређаја, експортно - инпортне услуге, као и све остале трошкове који се односе на сервисирање предметног уређаја, као и сви остали зависни трошкови предметне набавке.

У табели су наведене оквирне количине. Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине тражених услуга с тим да се набавка евентуалних додатних количина и врста услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора.

*Цене исказати у динарима, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2021. ГОДИНЕ (УКУПАН ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА):

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____) и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: најнижа понуђена цена по години

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности јавне набавке.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА: Уговор важи до финансијске реализације или до годину дана у зависности који услов пре наступи.

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: цена је фиксна у динарима до окончања уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је у обавези да сервис уређаја изврши у року од 20 дана од дана прузетог уређаја на писани захтев крајњег корисника, док ће се остали сервис/ поправке вршити по основу утврђених потреба и писаног захтева наручиоца. Рок извршења услуга за непредвиђене ситуације не може бити дужи од 90 дана од дана преузимања уређаја на писани захтев крајњег корисника наручиоца. (За непредвиђене ситуације уколико је немогуће отклонити квар, потреба слања у иностранству ради сервисирања извршити у року од 90 дана од дана прузетог уређаја, на писани захтев крајњег корисника наручиоца обавештава о предузетим мерама и радњама на добијању експортним и инпортних дозвола)

ВРЕМЕ ОДАЗИВА: три сата по телефонском позиву од 07.30 до 15.30 часова, односно 48 сати по писаном позиву наручиоца.

МЕСТО ПРЕУЗИМАЊА: у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).

МЕСТО ИСПОРУКЕ: у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: у службеним просторијама понуђача.

ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: _____ месеца од дана пријема извршених услуга (Гарантни рок на извршену услугу не може бити краћи од 24 месеца рачунајући од дана пријема извршених услуга и тестирања у Палати "Србија" (СИВ 1).

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ: према произвођачкој декларацији/ гарантном листу на уграђене делове.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА: сукцесивно по писаном захтеву крајњег корисника наручиоца.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: ____ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је минимум 90 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуда).

- _____% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

_____, _____ . год.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА

ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ (2019., 2020. и 2021.)

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____), и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____)

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЋЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ РАНГИРАТИ ПОНУДЕ НА ОСНОВУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДЕ ДОБИЈЕНЕ МНОЖЕЊЕМ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ, ОДНОСНО УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДА ЗА ТРИ ГОДИНЕ. (2019., 2020., и 2021 годину).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена по години.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____. 2019. год.

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПРАЗУМА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

Напомене:

- ✓ - Модел оквирног споразума представља основ за одређивање клаузула оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачима. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за доставу понуда и конкурсне документације.
- ✓ Понуђачи су обавезни да потпишу модел Оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе Оквирног споразума, с тим да нису обавезни да га попуњавају.
- ✓ Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише Оквирни споразум, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Овај оквирни споразум закључен је између:

1. НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора

(у даљем тексту: Наручилац)

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

и

2. СЛЕДЕЋИХ ДОБАВЉАЧА:

ДОБАВЉАЧ:

_____ рачун: _____
адреса: _____ матични број: _____
кога заступа : _____, директор порески број (ПИБ): _____
(у даљем тексту: Добављач 1)

и

_____ рачун: _____
адреса: _____ матични број: _____
кога заступа : _____, директор порески број (ПИБ): _____

(у даљем тексту: Добављач 2)

и

_____ рачун: _____
адреса: _____ матични број: _____
кога заступа : _____, директор порески број (ПИБ): _____

(у даљем тексту: Добављач 3)

(члан групе понуђача или подизвођач)

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

-Наручилац је, у складу са чланом 39., 40. и 40а. Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) спровео поступак мале вредности услуга са закључењем оквирног споразума на период од три године – **Одржавање термовизијских камера**, ЈН број 293/19, за који су Позив и Конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана _____.2019. године;

- да је Добављач 1. доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац)

- да је Добављач 2. доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац);
- да је Добављач 3. доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац);
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број _____ од _____, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум .
- да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је набавка услуге - Одржавање термовизијских камера, ЈН број 293/19, за потребе Наручиоца.

Добављач се обавезује да ће:

- да ће у случају квара извршити замену оригиналним или одговарајућим резервним деловима, прихваћеним стандардима и техничким прописима.
- да ће приликом прегледа и поправке уређаја сачини уредну документацију о прегледу инструмента, извршеном раду, утрошеном материјалу и инсталираним деловима.
- да ће након сваког завршеног сервиса или поправке тј. извршене интервенције парвильно сачини записник у два примерка
- у обавези да ће након пружене услуге, а по потписивању радног налога о пруженој услузи, доставити рачун за пружену услугу са спецификацијом услуга (сервис, поправке, резервни делови....) са јединичним и укупним ценама Наручиоцу.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од три године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање појединачних уговора, у зависности од стварних потреба наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности предметне набавке од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац) што по годинама износи:

- за 2019. годину - на износ процењене вредности од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац);

- за 2020. годину - на износ процењене вредности од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац);

- за 2021. годину - на износ процењене вредности од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац).

Укупна уговорена цена из овог члана обухвата укупну услугу Одржавање термовизијских камера, као и све пратеће трошкове, односно цена дела, цена уграђених делова, потрошног материјала, трошак превоза сервисера од и до локације уређаја, експортно - импортне услуге, као и све остале трошкове који се односе на сервисирање предметног уређаја, као и сви остали зависни трошкови предметне набавке.

Цена фиксна у динарима до окончања оквирног споразума.

ПДВ ће се посебно исказати на факури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Наручилац задржава право да у складу са својим потребама повећа или смањи оквирну количину, односно задржава право за набавком услуга које се не налазе у обрасцу спецификације.

Члан 4.

Добављач је дужан да изврши услугу, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији отвореног поступка јавне набавке, ЈН број 293/19, коју је спровео Наручилац.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити месечно, у року до 45 дана од дана извршене услуге и пријема појединачне фактуре, а након извршеног квалитативног пријема услуге.

Добављач, након пружене услуге, а по потписивању радног налога о пруженој услузи, доставља Наручиоцу рачун за пружену услугу са спецификацијом услуга (сервис, поправке, резервни делови...) са јединичним и укупним ценама.

Обавеза Наручиоца из Уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 6.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина извршења услуга и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење појединачних уговора.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се добављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег добављача по цени за закључење уговора према понуђеним ценама из оквирног споразума за наведену набавку.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Члан 7.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне је бланко соло меница са одговарајућим меничним овлашћењем и доказом о регистрацији менице, с тим да се уз наведено обавезно доставља и копија картона депонованих потписа, овереног од стране пословне банке Добављача.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење траје најмање 30 (тридесет) дана дуже од истека рока важности оквирног споразума.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 1% од оквирног споразума без обрачунатог пореза на додату вредност.

Добављач је обавезан да, у року од 7 дана од дана потписивања оквирног споразума на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне преда наручиоцу:

1. бланко соло меницу, потписану од стране овлашћеног лица добављача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,
2. менично овлашћење,
3. доказ о регистрацији менице,
4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке добављача.

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Добављач не испуни обавезе утврђене оквирним споразумом и овом конкурсном документацијом.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена добављачу лично, уз достављено овлашћење за повраћај/преузимање менице или, на захтев добављача, путем поште (у ком случају Наручилац мора меницу поништити).

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 8.

Добављач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности добављача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат добављача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Добављач не испуни обавезе утврђене уговором и овом конкурсном документацијом.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена добављачу лично, уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање менице

РОК, ДИНАМИКА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 9.

Добављач је дужан да предметне услуге изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији поступка мале вредности јавне набавке са закључењем оквирног споразума број 293/19, коју је спровео Наручилац.

У случају квара добављач је у обавези да изврши замену оригиналним или одговарајућим резервним деловима, прихваћеним стандардима и техничким прописима.

Добављач је дужан да ако се деси непредвиђена ситуација (нпр.уколико је немогуће отклонити квар и потреба слања у иностранство ради сервисирања) прво обавести Наручиоца писаним путем у року од 48 сати да је наступила непредвиђена ситуација, и да после тога Добављач обавештава, редовно писаним путем, Наручиоца о предузетим мерама и радњама (нпр. на добијању експортних и импортних дозвола, итд.) и то на сваких 7 дана до решавања непредвиђене ситуације.

У сваком случају Добављач је дужан да сервис уређаја у непредвиђеним ситуацијама (нпр.уколико је немогуће отклонити квар и постоји потреба слања у иностранство ради сервисирања) изврши у року од 90 дана од дана преузетог уређаја од Наручиоца.

Добављач је дужан да се одазове три сата по телефонском позиву Наручиоца у периоду од 07.30 до 15.30 часова.

Добављач је дужан да се одазове у року максимално 48 сати по писаном позиву Наручиоца.

Рок извршења услуге не може бити дужи од 20 дана од дана преузетог уређаја на писани захтева Наручиоца.

Рок извршења осталих услуга (који нису предвиђени техничком спецификацијом) не може бити дужи од 20 дана од дана преузетог уређаја од Наручиоца, и вршиће се по основу утврђених потреба и писаног захтева Наручиоца.

Место преузимања уређаја: у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).

Место врћања је у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).

Место извршења услуге: у службеним просторијама Добављача

Гарантни рок на извршену услугу 24 месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга и тестирања у Палати "Србија" (СИВ 1).

Добављач је у обавези да да гарантни рок према произвођачкој декларацији/ гарантном листу на уграђене делове.

Динамика извршења услуге: сукцесивно по писаном захтеву крајњег корисника.

Рок, динамика и место извршења услуга представљају битан елемент оквирног споразума.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Добављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Добављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ (два промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Добављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира соло меницу за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 11.

Измене овог Оквирног споразума врше се само у писаној форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 12.

Потраживања из овог оквирног споразума не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 14.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 15.

Оквирни споразум се може споразумно и једнострано раскинути.

Сваки од потписника споразума може једнострано раскинути оквирни споразум у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје оквирним споразумом преузете обавезе.

У случају једностраног раскида оквирног споразума, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештења о раскиду оквирног споразума уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметно добро у току године, не буду довољна за реализацију оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Саставни делови овог оквирног споразума су:

1. Образац понуде Добављача број _____ од __. __. 2019. године.
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације.

Члан 17.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 18.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 19.

Овај оквирни споразум је закључен _____ (_____) истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Наручиоцу и по 1 (један) сваком Добављачу.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА**

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач:

Жељко Веселиновић

VIII

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац)

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

2. ДОБАВАЉАЧ: " _____ " _____ УЛ. _____, бр. _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Добављач)

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ”, ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача ” и попунити податке.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, у складу са чланом 39 ,40 и 40а. Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда и Конкурсне документације којесу објављене на Порталу јавних набавки, и интернет страници Наручиоца, дана _____.2019.године, спровео мала набавку за јавну набавку услуга са закључењем оквирног споразума: **Одржавање термовизијских камера, ЈН број 293/19,** (попуњава Наручилац);

- да је Добављач дана _____.2019. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора (попуњава Наручилац);

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора број: _____ од _____2019. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА, УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ, НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуге: **Одржавање термовизијских камера**, за потребе Наручиоца.

Одржавање термовизијских камера "FLIR BHS,, подразумева се: сервис, замене резервних делова, хитне сервисне поправке и интервенције и све друге зависне трошкове у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације, која је саставни део овог Уговора

Добављач се обавезује да ће:

- да ће у случају квара извршити замену оригиналним или одговарајућим резервним деловима, прихваћеним стандардима и техничким прописима.
- да ће приликом прегледа и поправке уређаја сачини уредну документацију о прегледу инструмента, извршеном раду, утрошеном материјалу и инсталираним деловима.
- да ће након сваког завршеног сервиса или поправке тј. извршене интервенције парвильно сачини записник у два примерка
- у обавези да ће након пружене услуге, а по потписивању радног налога о пруженој услузи, доставити рачун за пружену услугу са спецификацијом услуга (сервис, поправке, резервни делови...) са јединичним и укупним ценама Наручиоцу.

Члан 2.

Укупна јединична вредност понуде Додављача из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а (попуњава Понуђач).

Укупна јединична вредност понуде Додављача из члана 1. овог Уговора износи _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Понуђач).

Укупна вредност Уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

Укупна уговорена цена из овог члана обухвата укупну услугу Одржавање термовизијских камера, као и све пратеће трошкове, односно цена дела, цена уграђених делова, потрошног материјала, трошак превоза сервисера од и до локације уређаја, експортно - импортне услуге, као и све остале трошкове који се односе на сервисирање предметног уређаја, као и сви остали зависни трошкови предметне набавке.

Цена фиксна у динарима до окончања оквирног споразума.

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Наручилац задржава право да у складу са својим потребама повећа или смањи оквирну количину, односно задржава право за набавком услуга које се не налазе у обрасцу спецификације.

Члан 3.

Додављач је дужан да изврши услугу, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији у поступку јавне набавке мале вредности, ЈН број 293/19, коју је спровео Наручилац.

Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне јавне набавке.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Члан 4.

Укупно уговорена цена из члана 2. овог Уговора је фиксна до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____, и то на рачун Додављача број _____ код _____ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити месечно, у року до 45 дана од дана извршене услуге и пријема појединачне фактуре, а након извршеног квалитативног пријема услуге.

Додављач, након пружене услуге, а по потписивању радног налога о пруженој услузи, доставља рачун за пружену услугу са спецификацијом услуга (сервис, поправке, резервни делови...) са јединичним и укупним ценама и доставља Наручиоцу.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Бланко соло меницу без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла, Добраваљач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Меница за добро извршење посла, мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од вредности уговора без обрачунатог пореза на додату вредност.

Уколико Добраваљач не буде извршавао обавезе у свему према одредбама овог Уговора, Наручилац ће активирати достављено средство обезбеђења за добро извршење посла.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Добраваљач је дужан да предметне услуге изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији поступка мале вредности јавне набавке са закључењем оквирног споразума број 293/19, коју је спровео Наручилац.

У случају квара добраваљач је у обавези да изврши замену оригиналним или одговарајућим резервним деловима, прихваћеним стандардима и техничким прописима.

Добраваљач је дужан да ако се деси непредвиђена ситуација (нпр.уколико је немогуће отклонити квар и потреба слања у иностранство ради сервисирања) прво обавести Наручиоца писаним путем у року од 48 сати да је наступила непредвиђена ситуација, и да после тога Добраваљач обавештава, редовно писаним путем, Наручиоца о предузетим мерама и радњама (нпр. на добијању експортних и импортних дозвола, итд.) и то на сваких 7 дана до решавања непредвиђене ситуације.

У сваком случају Добраваљач је дужан да сервис уређаја у непредвиђеним ситуацијама (нпр.уколико је немогуће отклонити квар и потреба слања у иностранство ради сервисирања) изврши у року од 90 дана од дана преузетог уређаја од Наручиоца.

Добраваљач је дужан да се одазове три сата по телефонском позиву Наручиоца у периоду од 07.30 до 15.30 часова.

Добраваљач је дужан да се одазове у року максимално 48 сати по писаном позиву Наручиоца.

Рок извршења услуге не може бити дужи од 20 дана од дана преузетог уређаја на писани захтева Наручиоца.

Рок извршења осталих услуга (који нису предвиђени техничком спецификацијом) не може бити дужи од 20 дана од дана преузетог уређаја од Наручиоца, и вршиће се по основу утврђених потреба и писаног захтева Наручиоца.

Место преузимања уређаја: у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).

Место врћања је у седишту Управе граничне полиције, Београд, МУП Р.Србије, Палата "Србија" (СИВ 1).

Место извршења услуге: у службеним просторијама Добраваљача

Гарантни рок на извршену услугу _____ месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга и тестирања у Палати "Србија" (СИВ 1).

Добраваљач је у обавези да да гарантни рок према произвођачкој декларацији/ гарантном листу на уграђене делове.

Динамика извршења услуге: сукцесивно по писаном захтеву крајњег корисника.

Рок, динамика и место извршења услуга представљају битан елемент уговора

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 7.

Квалитативни пријем услуге из члана 1. овог Уговора врши се записнички од стране представника уговорних страна.

За сваки сервис или поправку, односно извршену интервенцију, Додављач је дужан да правилно сачини записник о пруженим услугама, у два примерка. Записник се оверава од стране понуђача и корисника уређаја.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету услуге, Додављач мора исправи недостатке, или изврши нову услугу, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника из става 2. овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откритен недостатак. У том случају Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши услугу одговарајућег квалитета.

Додављач, након пружене услуге, а по потписивању радног налога о пруженој услузи, наручиоцу доставља рачун за пружену услугу са спецификацијом услуга (сервис, поправке, резервни делови...) са јединичним и укупним ценама.

Трошкови редовног одржавања, као и трошкови сервисирања, поправке и замене неисправних делова и склопова у току трајања гарантног рока падају у целости на терет Додављача, изузев у случају када су кварови резултат нестручног руковања или лома који су проузроковала лица за које одговара Наручилац или су последица више силе.

Трошкови редовног одржавања, као и трошкови сервисирања, поправке и замене неисправних делова и склопова по истеку гарантног рока падају на терет Наручиоца, по ценама које не могу бити више од цена из званичног ценовника овлашћеног сервиса.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове, везане за овај Уговор, решавају споразумно. У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговара се надлежног Привредног суда у Београду.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 10.

Саставни део уговора је образац понуде из Одељка VI из понуде Додављача број _____ од _____ 2019. године и прилог III конкурсне документације.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности Уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности Уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у Уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

-до повећања/смањења укупне вредности Уговора долази због повећања/смањења уговорене услуге.

Евентуално повећање укупне вредности Уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације Уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући Анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну напред наведени услови, Добављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише Анекс уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора при чему отказни рок не може бити краћи од 30 дана од дана достављања Добављачу писаног обавештења о раскиду уговора.

Даном пријема обавештења о раскиду овог Уговора доспевају уговорне обавезе које се односе на уговорну казну, као и друге последице у складу са законом.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 13.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРАЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 14.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уколико после закључења Уговора наступе околности „више силе“ које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања „више силе“.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да за све што није одређено овим Уговором важе одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

Наручилац задржава право умножавања Уговора за своје потребе и за потребе својих крајњих корисника Уговора.

Добављач нема право умножавања Уговора за своје потребе без сагласности Наручиоца.

Члан 17.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи годину дана или до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 18.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
Помоћник министра – начелник Сектора**

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

□ □□□ □□: Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Х
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности услуге, са закључењем оквирног споразума- мале вредности са закључењем оквирног споразума за набавку **услуга Одржавање термовизијских камера ЈН број 293/19**, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности услуге са закључењем оквирног споразума- мале вредности са закључењем оквирног споразума за набавку **услуга Одржавање термовизијских камера ЈН број 293/19**, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН**);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (**чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН**);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (**чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН**);

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица подизвођач)

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

XII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности услуга, са закључењем оквирног споразума- мале вредности са закључењем оквирног споразума за набавку услуга **Одржавање термовизијских камера ЈН број 293/19**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник подизвођача дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности услуге, са закључењем оквирног споразума- мале вредности са закључењем оквирног споразума за набавку **услуга Одржавање термовизијских камера ЈН број 293/19,** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XIV
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015, 41/19), као понуђач: _____, из _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ
ПОНУДИ**

Овиме потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуге, са закључењем оквирног споразума- мале вредности са закључењем оквирног споразума за набавку **услуга Одржавање термовизијских камера ЈН број 293/19**, као понуђач, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XV
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ
ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За поступак јавне набавке мале вредности услуге, са закључењем оквирног споразума: мале вредности са закључењем оквирног споразума за набавку услуга **Одржавање термовизијских камера ЈН број 293/19**, као понуђач, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан,

Да ћу у тренутку закључења оквирног споразума, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума достави Наручиоцу:

- Бланко соло меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

У тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана за достави Наручиоцу

- Бланко соло меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења обавеза по закљученом уговору

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

У _____

Дана: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и оверити печатом образац

XVI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ У ТОКУ
РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

И З Ј А В У

Као Понуђач _____ (навести назив понуђача) обавезујем се да ћу у случају да ми буде додељен уговор у предметном поступку јавне набавке - мале вредности са закључењем оквирног споразума за набавку **услуга Одржавање термовизијских камера ЈН број 293/19**, извршити следће обавезе:

- да ћу у случају квара извршити замену оригиналним или одговарајућим резервним деловима, прихваћеним стандардима и техничким прописима.
- да ћу приликом прегледа и поправке уређаја сачини уредну документацију о прегледу инструмента, извршеном раду, утрошеном материјалу и инсталираним деловима.
- Да ћу након сваког завршеног сервиса или поправку тј извршену интервенцију парвильно сачини записник у два примерка
- Да ћу након пружене услуге, а по потписивању радног налога о пруженој услузи, доставља рачун за пружену услугу са спецификацијом услуга (сервис, поправке, резервни делови....) са јединичним и укупним ценама и доставља Наручиоцу.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.