

ПРОТОКОЛ

ИЗМЕЋУ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА РЕПУБЛИКЕ ХРВАТСКЕ О СПРОВОЂЕЊУ СПОРАЗУМА ИЗМЕЋУ ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ ХРВАТСКЕ О ПРЕДАЈИ И ПРИХВАТУ ЛИЦА ЧИЈИ ЈЕ УЛАЗАК ИЛИ БОРАВАК НЕЛЕГАЛАН

Министарство унутрашњих послова Републике Србије и Министарство унутрашњих послова Републике Хрватске (у даљем тексту: потписници), на основу члана 17. Споразума између Владе Републике Србије и Владе Републике Хрватске о предаји и прихвату лица чији је улазак или боравак нелегалан, потписан дана 25. 05. 2009. у Ријеци (у даљем тексту: Споразум), у сврху спровођења Споразума, договорили су следеће:

I. ПРИХВАТ ДРЖАВЉАНА СТРАНА УГОВОРНИЦА

Члан 1. (утврђивање држављанства)

1. За потребе Споразума, држављанство лица утврђује се једном од следећих важећих јавних исправа:
 - 1) за Републику Србију:
 - пасошем било које врсте издатим у складу са Законом о путним исправама југословенских држављана из 1996. године, Законом о путним исправама из 2007. године, укључујући и касније измене у законодавству.
 - 2) за Републику Хрватску:
 - пасошем,
 - личном картом,
 - војном књижицом,
 - поморском књижицом,
 - држављанством, уз другу важећу јавну исправу с фотографијом.
2. На основу јавних исправа из става 1. овог члана надлежни орган замољене стране уговорнице признаје држављанство лица, нема даље потребе за утврђивањем држављанства.

Члан 2.
(претпостављање држављанства)

1. Држављанство се може основано претпостављати на основу:
 - 1.) копија исправа наведених у члану 1. овог протокола;
 - 2.) исправа наведених у члану 1. овог протокола којима је истекао рок важења;
 - 3.) било којом јавном исправом, исправом или документом издатим од надлежног органа или његовом копијом (лична карта, возачка дозвола, службене исправе, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије и др.);
 - 4.) изјаве лица или веродостојног сведока записане у службени записник;
 - 5.) упоређивања отисака прстију који су забележени у евиденцијама друге стране уговорнице.
2. Сматра се да је држављанство утврђено ако га у наведеним случајевима потврди замољени потписник.

Члан 3.
(поступак предаје и прихвата)

1. Претходно обавештење из члана 2. став 1. и захтев из става 2. истог члана Споразума треба да садрже:
 - 1.) личне податке (име и презиме, датум и место рођења, адресу последњег пребивалишта у држави замољене стране уговорнице);
 - 2.) попис личних и осталих докумената које лице има код себе;
 - 3.) гранични прелаз на којем ће лице бити предато и прихваћено као и време предаје и прихвата.
2. Ако је лицу потребна здравствена заштита, потписник молилац прилаже опис здравственог стања тог лица, укључујући копије здравствених потврда и информације о потреби за посебним третманом, као што је на пример здравствена или друга заштита, надзор или превоз возилом хитне помоћи.
3. Потписници ће разменити и друге податке који су важни за безбедан прихват, односно предају лица.
4. Надлежни орган замољеног потписника доставиће надлежном органу потписника молиоца писану сагласност о прихвату лица.

II. ПРИХВАТ ДРЖАВЉАНА ТРЕЋИХ ДРЖАВА ИЛИ ЛИЦА БЕЗ ДРЖАВЉАНСТВА

Члан 4. (доказивање боравка или преласка преко територије државе стране уговорнице)

Улазак држављанина треће државе или лица без држављанства, његов боравак или прелазак преко територије државе замољене стране уговорнице могу се доказивати:

- 1.) улазним или излазним печатом као и осталим белешкама органа замољене стране уговорнице које су уписане у пасоше или остале идентификацијске исправе;
- 2.) улазним печатом органа замољене стране уговорнице у фалсификованом пасошу;
- 3.) важећим одобрењем боравка;
- 4.) важећом визом (осим аеродромско - транзитне визе) коју је издао орган замољене стране уговорнице;
- 5.) личним документима која су издали државни органи замољене стране уговорнице или копијама тих докумената;
- 6.) коришћеним возним картама које гласе на име и могу доказивати улазак лица на територију државе замољене стране уговорнице.

Члан 5. (основана претпоставка боравка или преласка преко територије држава страна уговорница)

1. Улазак држављанина треће државе или лица без држављанства, његов боравак или прелазак преко територије државе замољене стране уговорнице могу се основано претпостављати и на основу следећих посредних доказа:
 - 1.) одобрења боравка које је издао орган замољене стране уговорнице и чији је рок важења истекао пре мање од дванаест (12) месеци;
 - 2.) визе која је истекла пре мање од шест (6) месеци;
 - 3.) службене исправе органа и установа замољене стране уговорнице, које су лицу издате у време боравка, односно преласка преко територије њене државе;
 - 4.) копије било које исправе из члана 4. овог протокола;
 - 5.) картице које омогућују приступ до јавних простора;
 - 6.) возне карте;
 - 7.) хотелског рачуна на име;
 - 8.) потврде о мењању валуте;
 - 9.) својеручно написане изјаве или изјаве написане у облику службене белешке које лица поднесе органима стране уговорнице молиље и које се могу проверити;
 - 10.) пресуда, решења, записника и белешки органа трећих држава;

- 11.) изјава које дају сведоци и које евидентирају надлежни органи и потврђују улазак и боравак лица на територију државе замољене стране уговорнице и које се могу проверити;
 - 12.) информација које се могу проверити и које доказују да је лице на територији државе замољене стране уговорнице користило услуге путничке агенције или лица која незаконито пребацују људе преко државне границе.
2. Посредни докази служе као основана претпоставка боравка или преласка преко територије државе уговорних страна коју надлежни органи замољеног потписника могу побијати супротним доказима као и спровести додатне провере.

Члан 6. (нелегалан прелазак државне границе)

1. Нелегалан прелазак државне границе може се доказивати на следећи начин:
 - 1.) властитом изјавом лица и/или изјавом сведока – трећег лица које је могуће проверити, односно из којих је могуће утврдити нелегалан прелазак државне границе;
 - 2.) фотографијом, видео или термовизијским снимком који документује нелегалан прелазак државне границе;
 - 3.) записницима о узимању изјаве од лица, односно од оних који су помагали при нелегалном преласку државне границе;
 - 4.) одлуком о кажњавању због нелегалног преласка државне границе;
 - 5.) обавештењима полицијских патрола (укључујући мешовите патроле); обавештењима о хватању лица;
 - 6.) осталим материјалним доказима који временски одговарају нелегалном преласку државне границе и које у конкретном случају признаје замољени потписник.
2. Ради утврђивања чињеница, надлежни органи потписника могу обавити заједничке провере на претпостављеном месту нелегалног преласка државне границе.

Члан 7. (садржај захтева за формални прихват)

1. Захтев за прихват из члана 3. ст. 1. и 2. Споразума требало би да садржи:
 - 1.) личне податке лица која се враћају (име и презиме, подаци о рођењу, држављанство, последње пребивалиште у својој држави);
 - 2.) личне документе (број, органе издавања и њихово важење);
 - 3.) место, време и начин (ако су познати) незаконитог преласка државне границе;
 - 4.) постојеће непосредне или посредне доказе о боравку или преласку преко територије државе замољене стране уговорнице;
 - 5.) податке о језицима које лице разуме и говори;

- 6.) предлог о месту и времену предаје.
2. Ако је лицу потребна здравствена заштита, потписник молилац прилаже опис здравственог стања тог лица, укључујући копије здравствених потврда и информације о потреби за посебним третманом, као што је на пример здравствена или друга заштита, надзор или превоз возилом хитне помоћи.
3. Потписници ће разменити и друге податке који су важни за безбедан прихват, односно предају лица.
4. Замољени потписник доставиће потписнику молиоцу писану сагласност о прихвату лица.

Члан 8. (предаја и прихват по скраћеном поступку)

1. Предаја и прихват спроводе се без формалности, у складу са чланом 3. став 3. Споразума ако су испуњени услови из члана 6. овог протокола.
2. Приликом предаје и прихвата без формалности држављана трећих држава или лица без држављанства надлежни органи потписника молиоца саставиће записник о предаји и прихвату који је прилог овом протоколу па га заједно са лицима предати надлежним органима замољеног потписника.
3. Надлежни органи замољеног потписника преузимаће лица потврђују потписом и временом прихвата. У случају одбијања прихвата лица, у записнику се наводи стварни разлог и време када га је потписник молилац поново преузео.

III. ТРАНЗИТ ДРЖАВЉАНА ТРЕЋИХ ДРЖАВА ИЛИ ЛИЦА БЕЗ ДРЖАВЉАНСТВА

Члан 9. (садржај захтева за транзит)

1. Захтев за транзит мора садржати следеће информације о лицу у поступку транзита:
 - 1.) личне податке о лицу (име и презиме, датум и место рођења, држављанство, последња позната адреса у земљи одредишта);
 - 2.) врсту, серијски број, рок важења пасоша или друге путне исправе;
 - 3.) појашњење које потврђује да су испуњени услови из члана 6. Споразума те да нису познати разлози за одбијање транзита из члана 13. Споразума;
 - 4.) гранични прелаз, време и начин транзита као и план путовања;
 - 5.) податке о потреби за пратњом и евентуалном другом помоћи.
2. Ако је лицу потребна здравствена заштита, потписник молилац прилаже опис здравственог стања тог лица, укључујући копије здравствених потврда и информације о потреби за посебним третманом, као што је на пример здравствена или друга заштита, надзор или превоз возилом хитне помоћи.

3. Захтев за транзит потребно је у писаном облику предати надлежним органима замољеног потписника.
4. Надлежни органи потписника непосредно се договарају о времену и начину транзита (нпр. број лета, време долазака и одлазака, име и презиме службених лица у пратњи, регистарска ознака возила и др.).

**IV.
НАДЛЕЖНИ ОРГАНИ И ГРАНИЧНИ ПРЕЛАЗИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
СПОРАЗУМА**

**Члан 10.
(надлежни органи)**

1. За спровођење одредаба Споразума и Протокола у Републици Србији надлежни су:

1.) за предају, прихват и транзит:

Министарство унутрашњих послова Републике Србије
Дирекција полиције
Управа за управне послове
Одељење за путне исправе
Одсек за спровођење споразума о реадмисији

Адреса: Булевар Михајла Пупина 2, 11070 Нови Београд

Телефон: 00 381 11 3008170

Факс: 00 381 11 3008203

2.) за скраћени поступак:

Министарство унутрашњих послова Републике Србије
Дирекција полиције
Управа граничне полиције
Регионални центар Нови Сад

Адреса: Радослава Продановића бб, 21000 Нови Сад

Телефон: 00 381 21 524467

Факс: 00 381 21 424996

- 1) За спровођење одредаба Споразума и Протокола у Републици Хрватској надлежни су:

1.) за предају и прихват:

Министарство унутрашњих послова Републике Хрватске

Равнатељство полиције
Управа за границу
Одјел за незаконите миграције

Адреса: Илица 335, 10000 Загреб

Телефон: 00 385 1 3788 559
Факс: 00 385 1 3788 158

Телефон: 00 385 1 6122 305 (оперативно дежурство)
Факс: 00 385 1 6122 644 (оперативно дежурство)

2.) за скраћени поступак:

1. Министарство унутарњих послова Републике Хрватске
Равнатељство полиције
Управа за границу
Одјел за незаконите миграције

Адреса: Илица 335, 10000 Загреб

Телефон: 00 385 1 3788 559
Факс: 00 385 1 3788 158

Телефон: 00 385 1 6122 305 (оперативно дежурство)
Факс: 00 385 1 6122 644 (оперативно дежурство)

2. Полицијска управа загребачка
Матице Хрватске 4, 10000 Загреб

Телефон: 00 385 1 4563 629
00 385 1 4563 118/119 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 1 4563 337
00 385 1 4563 190/181 (оперативно дежурство)

3. Полицијска управа сплитско-далматинска
Трг хрватске братске заједнице 9, 21000 Сплит

Телефон: 00 385 21 307 601
00 385 21 307 139 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 21 307 201
00 385 21 307 368 (оперативно дежурство)

4. Полицијска управа приморско-горанска
Жртава фашизма 3, 51000 Ријека

Телефон: 00 385 51 430 149

00 385 51 430 192 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 51 430 188
00 385 51 430 250 (оперативно дежурство)

5. Полицијска управа осјечко-барањска
Трг Лавослава Ружичке 1, 31000 Осијек

Телефон: 00 385 31 237 213
00 385 31 237 139 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 31 237 295
00 385 31 237 202 (оперативно дежурство)

6. Полицијска управа истарска
Трг Републике 1, 52100 Пула

Телефон: 00 385 52 532 700
00 385 52 532 139 (оперативно дежурство)

Факс: 00385 52 532 707
00 385 52 532 303 (оперативно дежурство)

7. Полицијска управа дубровачко-неретванска
Анте Старчевића 57, 20000 Дубровник

Телефон: 00 385 20 443 310
00 385 20 443 139 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 20 443 311
00 385 20 443 000 (оперативно дежурство)

8. Полицијска управа карловачка
Трг хрватских бранитеља 6, 47000 Карловац

Телефон: 00 385 47 664 237
00385 47 664 180 (оперативно дежурство)

Факс: 00385 47 611 836 (оперативно дежурство)

9. Полицијска управа сисачко-мославачка
Римска 19, 44000 Сисак

Телефон: 00 385 44 560 110
00 385 44 560 139 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 44 560 376
00 385 44 560 292 (оперативно дежурство)

10. Полицијска управа шибенско-книнска
Велимира Шкорпика 5, 22000 Шибеник

Телефон: 00 385 22 347 142
00 385 22 347 139 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 22 347 319
00 385 22 347 322 (оперативно дежурство)

11. Полицијска управа вуковарско-сријемска
Глагољашка 27 б, 32000 Винковци

Телефон: 00 385 32 342 274
00 385 32 342 239 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 32 342 340
00 385 32 342 341 (оперативно дежурство)

12. Полицијска управа задарска
Андије Хебранга бб, 23000 Задар

Телефон: 00 385 23 345 283
00 385 23 345 139 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 23 345 263
00 385 23 345 437 (оперативно дежурство)

13. Полицијска управа бјеловарско-билогорска
Влахе Паљетка бб, 43000 Бјеловар

Телефон: 00 385 43 270 103
00 385 43 270 139 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 43 270 234
00 385 43 270 290 (оперативно дежурство)

14. Полицијска управа бродско-посавска
Мажуранићева 9, 35000 Славонски Брод

Телефон: 00 385 35 211 103
00 385 35 211 139 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 35 211 221
00 385 35 211 413 (оперативно дежурство)

15. Полицијска управа копривничко-крижевачка
Трг Еугена Кумичића 18, 48000 Копривница

Телефон: 00 385 48 656 576

00 385 48 656 439 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 48 656 499 (оперативно дежурство)

16. Полицијска управа крапинско-загорска
Матије Гупца 53, 49210 Забок

Телефон: 00 385 49 225 106
00 385 49 225 020 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 49 225 110
00 385 49 225 212 (оперативно дежурство)

17. Полицијска управа личко-сењска
Хрватског сокола 2, 53000 Госпић

Телефон: 00 385 53 675 329
00 385 53 675 289/246 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 53 675 288
00 385 53 675 244 (оперативно дежурство)

18. Полицијска управа међимурска
Јакова Готовца 7, 40000 Чаковец

Телефон: 00 385 40 373 035
00 385 40 373 139 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 40 373 012
00 385 40 373 149 (оперативно дежурство)

19. Полицијска управа пожешко-славонска
Јосипа Руњанина 1, 34000 Пожега

Телефон: 00 385 34 254 054
00 385 34 254 139 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 34 254 164
00 385 34 254 055 (оперативно дежурство)

20. Полицијска управа varažдинска
Милчетићева 10, 42000 Вараждин

Телефон: 00 385 42 372 457
00 385 42 372 401 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 42 372 357
00 385 42 372 311 (оперативно дежурство)

21. Полицијска управа вировитичко-подравска.
Трг Јосипа бана Јелачића 19, 33000 Вировитица

Телефон: 00 385 33 741 338
00 385 33 741 339 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 33 741 281
00 385 33 741 276 (оперативно дежурство)

1) за транзит:

1. Министарство унутарњих послова Републике Хрватске
Равнатељство полиције
Управа за границу
Одјел за незаконите миграције

Адреса: Илица 335, 10 000 Загреб

Телефон: 00 385 1 37 88 559
Факс: 00 385 1 37 88 158

2. Министарство унутарњих послова Републике Хрватске
Равнатељство полиције
Управа за границу
Прихватни центар за странце

Адреса: Славка Колара 82, Обедишће Жежевско, 10370 Дуго Село

Телефон: 00 385 1 2764 500
00 385 1 2764 515 (оперативно дежурство)

Факс: 00 385 1 2764 505
00 385 1 2764 510 (оперативно дежурство)

**Члан 11.
(гранични прелази)**

1. Предаја и прихват лица обављају се на следећим граничним прелима:

- 1.) Бајаково - Батровци
- 2.) Ердут - Богојево
- 3.) Товарник – Шид
- 4.) Илок - Бачка Паланка

2. Предаја и прихват држављана трећих држава или лица без држављанства у транзиту могу се обављати, осим на горе наведеним граничним прелима, и на следећим граничним прелима на аеродромима:

- 1.) у Републици Србији: аеродром Београд

2.) у Републици Хрватској: аеродром Загреб

**V.
ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 12.
(састанци стручњака)**

1. Стручњаци потписника одржаваће најмање једном годишње састанак на којем ће размотрити спровођење овог протокола.
2. У случају потребе, а на захтев било ког од потписника Протокола, могу се одржати и ванредни састанци стручњака.

**Члан 13.
(измене и допуне протокола)**

1. Овај протокол може се у свако доба изменити и допунити узајамним писаним пристанком потписника.
2. Овај протокол ступа на снагу и престаје истог дана када и Споразум.

Потписано у Ријеци, дана 25. 05. 2009. у два оригинална примерка, на српском и хрватском језику, при чему су оба текста једнако веродостојна.

**ЗА МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ
ПОСЛОВА
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

Ивица Дачић

**ЗА МИНИСТАРСТВО УНУТАРЊИХ
ПОСЛОВА
РЕПУБЛИКЕ ХРВАТСКЕ**

Томислав Карамарко

Назив полицијске организационе јединице:

Број:

Датум:

ЗАПИСНИК

о предаји и прихвату лица по скраћеном поступку на основу члана 3. ст. 3. и 4.
Споразума између Владе Републике Србије и Владе Републике Хрватске о
предаји и прихвату лица чији је је улазак или боравак нелегалан

Дана у сати је (су) на граничном прелазу предато(а)
је (су) следеће(а) лице(а):

I

ПОДАЦИ О ЛИЦИМА

1. презиме:
име:
друго име:
место и датум рођења:
држављанство:
предмети и новчана средства које лице има код себе:

остала лица (подаци као под 1.):

Полицијска организациона јединица је наведено лице (а) ухватила дана
у.... сати у месту због нелегалног преласка државне границе.

II

ПОДАЦИ О НЕЛЕГАЛНОМ ПРЕЛАСКУ ДРЖАВНЕ ГРАНИЦЕ

1. датум:
2. време:
3. начин:
4. место:
5. докази:

III

ПРЕДАЈА – ПРИХВАТ

1. Лица под редним бројем су прихваћена, а лица под редним бројем
..... нису прихваћена.

2. Разлог одбијања прихвата:

3. Током предаје - прихвата преузети су и следећи: (документи - путне исправе,
лична карта и сл., предмети...)

Посебна пажња током прихвата (повреде, откривени нови докази ...):

ПРЕДАО:
(име, презиме и потпис)

ПРЕУЗЕО:
(име, презиме и потпис)