



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално - финансијске послове

07 број 404-ЈН-218/18-04

17.10.2018. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
РАДОВА: РАДОВИ НА ФОРМИРАЊУ
КАНЦЕЛАРИЈСКОГ ПРОСТОРА, ДЕЖУРНЕ СЛУЖБЕ
И ПРОСТОРИЈА ЗА ЗАДРЖАВАЊЕ У ПС НЕГОТИН
ЈН број 218/18

Београд, октобар 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН-218/18-01 од 28.09.2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-218/18-02 од 28.09.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА: Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин, ЈН 218/18

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике - спецификација; место извођења радова, гарантни рок и др.	5-10
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11-13
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14-23
VI	Образац понуде са обрасцем структура цена и упутством како да се попуни	24-37
VII	Модел уговора	38-42
VIII	Образац трошкова припреме понуде	43
IX	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	44
X	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности	45
XI	Образац изјаве о независној понуди	46
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	47
XIII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (добро извршење посла и евентуално плаћање уговорене казне)	48
XIV	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (отклањање кварова у гарантном року)	49
XV	Образац спецификације Референтне листе за набавку радова	50

Конкурсна документација садржи 50 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.
ПИБ: 100184116
Матични број: 07008104
Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке број 218/18 су радови: Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин, ЈН 218/18

4. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs.

5. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

6. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт (лице или служба):

- Одељење за послове јавних набавки, e-mail: mirjana.radivojevic@mup.gov.rs.

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора:

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

10. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:

Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ број 218/18 су радови – Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца.

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ:

45453000 – Ремонтни и санациони радови (шифра из општег речника набавки).

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III
ОПИС; ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА; МЕСТО
ИЗВОЂЕЊА РАДОВА И ДР.;

Редни број	ОПИС	Јединица мере	Оквирна количина
I	ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ:		
1.	Набавка и транспорт материјала, уградња подних гранитних плочица домаће производње прве класе димензија мин 33/33цм. Поставити плочице преко постојеће подлоге на слој флексибилног лепка, слој фуга на фугу, са фуговањем спојница водоотпорном масом за фуговање. Начин постављања и избор боја, текстура одређује инвеститор. У цену је урачунато постављање сокле до 15цм висине са угаоном завршном лајсном. У цену је урачуната и адекватна припрема подлоге и извођење свих потребних радњи за нивелацију постојеће и нове подне облоге.Обрачун по м2 прописно постављених подних гранитних плочица. Обрачун по м2	m2	450
2.	Набавка и транспорт материјала, уградња подних керамичких плочица домаће производње прве класе. Поставити плочице преко постојеће подлоге на слој флексибилног лепка, слој фуга на фугу,са фуговањем спојница водоотпорном масом за фуговање. Начин постављања димензије и избор боја одређује инвеститор .У цену је урачунато постављање сокле до 15цм висине са угаоном завршном лајсном .У цену је урачуната и адекватна припрема подлоге и извођење свих потребних предрадњи.Обрачун по м2 прописно постављених подних керамичких плочица. Обрачун по м2.	m2	15
3.	Набавка и транспорт материјала постављање спуштеног плафона типа "Армстронг" или одговарајуће у нивоу вентилационих капа које су постављене на висину од око 320цм од пода.Растрер плоче 60х60цм на челочној подконструкцији на висилицама у свему према упутству произвођача. Обрачун по м2.	m2	300
4.	Набавка и транспорт материјала,обрада шпалетни око прозора са влагоотпорним гипс картон плочама са бандажирањем спојница, глетовањем и постављањем заштитних ивичних лајсни,са претходним попуњавањем пур пеном зазора између зидова и прозорских панела. Обрачун по m.	m	120
5.	Набавка и транспорт материјала,малтерисање зидова продужним цементним малтером у два слоја, са претходним прскањем ретким цементним малтером (цементним млеком) и свим предрадњама за правилну уградњу. Обрачун по м2.	m2	40
6.	Израда преградног зида d=12.5cm од обострано једнострано постављених гипс картонских плоча d=12,5мм типа Кнауф или одговарајуће са постављањем изолације од камене вуне d=10cm на оригиналној металној потконструкцији са ојачањима на	m2	60

	местима где се постављају врата димензија 90/205 (четири места) На споју пода и зида поставити гумену траку (меко дихтовање).Саставе обрадити глет масом и папирним бандаж тракама све по упутству произвођача.У цену улази и потребна радна скела и сав неопходан материјал. Обрачун по m2.		
7.	Набавка и уградња унутрашњих врата од алуминијумских профила, делимично застакљена, са парапетом од панела АЛУ лима са испуном од полиуретанске масе d=3cm, комплет са оковима, бравом и механизмом за отварање, по спецификацији. Обрачун по комаду. Димензије 90/205	ком.	4
8.	Набавка и уградња PVC подпрозорских даски ширине до 30cm, са постављањем на силикон или одговарајући лепак, боје изабране и одобрене од надзорног органа. Обрачун по m.	m	45
9.	Бојење малтерисаних зидова дисперзијом у боји по избору инвеститора, са свим потребним предрадњама (глетовање, наношење подлоге...),крпљењем ситних општећења.Обрачун по m2 стварно обојених површина. Обрачун по m2. Обрачун по m2.	m2 m2	1100 50
II	ТЕРМОТЕХНИЧКИ РАДОВИ:		
1.	Испитивање топловода DN 80 на чврстоћу и непропусност компримованим ваздухом. Испитни притисак 10bar. Радни притисак је 6 bar. Тепловод је приближне дужине 80m.	пауш	1
2.	Демонтажа постојећих, испорука и уградња нових равно запорних вентила DN 80/PN16. У цену укључити прирубнице, контраприрубнице и сав потребан материјал.	ком	4
3.	Испитивање инсталације централног грејања на чврстоћу и непропусност компримованим ваздухом. Укупна грејна површина у објекта је око 1500 m ² , објекат подрум+приземље + спрат. Из подстанице воде 4 гране.	пауш	1
4.	Испитивање свих елемената топлотне подстанице (пумпе-8 комада Север Суботица, вентили, аутоматика ИМП Лубљана- 3 трокрака вентила итд, електро ормар) уз издавање извештаја о испитивању и предмером потребних радова за довођење у функционално стање	пауш	1
5.	Испирање инсталације централног грејања у објекту	пауш	1
6.	Демонтажа постојећег ливеног радијатора (15-20 чланака) и одлагање на место унутар објекта које одреди инвеститор	ком	3
7.	Набавка, испорука и уградња новог ливеног тростубног радијатора 660/3. У цену укључити чепове, ситан, потрошни, заптивни материјал, носаче и др. Обрачун по чланку.	ком	40
8.	Испирање демонтираног радијатора (15-20) чланака	ком	1

	обрачун по радијатору		
9.	Монтажа демонтираног радијатора. У цену укључити чепове, ситан, потрошни, заптивни материјал, носаче и др. Обрачун паушално по радијатору	КОМ	1
10.	Набавка, испорука и уградња новог ливеног шестостубног радијатора 250/6. У цену укључити чепове, ситан, потрошни, заптивни материјал, носаче и др. Обрачун по чланку	КОМ	40
11.	Демонтажа постојећег, испорука и уградња радијаторског вентила 1/2"	КОМ	5
12.	Демонтажа постојећег, испорука и уградња радијаторског вентила 3/8"	КОМ	2
13.	Демонтажа постојећег, испорука и уградња радијаторског навијка 1/2"	КОМ	5
14.	Демонтажа постојећег, испорука и уградња радијаторског навијка 3/8"	КОМ	2
15.	Испорука и уградња испусне славине 1/2"	КОМ	5
16.	Испорука и уградња испусне славине 3/8"	КОМ	5
17.	Демонтажа постојећих, испорука и монтажа радијаторских цеви 3/4". У цену укључити сав потребан материјал. DN 32 DN 25 DN 20 DN 15 DN 10	m m m m m	12 12 12 12 12
18.	Демонтажа постојећег, испорука и уградња одзрачног лонца Ø110 x 2500 мм	КОМ	1
19.	Испитивање функционалности система климатизације. Извршити преглед свих елеманата расхладних машина (Соко Мостар), клима комора (Јанко Лисјак), електричних котлова, разводног ормара и канала за дистрибуцију ваздуха. Издати извештај о испитивању и дати спецификацију свих потребних радова за довођење система у функционално стање.	пауш	1
20.	Скидање постојеће дотрајале изолације са вентилационих канала, испорука и уградња нове плочасте изолације за вентилационе канале дебљине 2 цм. обрачун по м ² .	м ²	5
21.	Замена делова дотрајалих вентилационих канала од поцинкованог лима са свим фазонским комадима, кривинама,	КГ	40

	рачвама, прирубницама, спојним и заптивним материјалом, носачима		
III	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ		
1.	Набавка и полагање напојних каблова од GRO до разводних ормана. Обрачун по м ¹ . PP00Y 5x10мм ² PP00Y 5x6мм ²	м ¹ м ¹	40 10
2.	RO-спрата Набавка, испорука и монтажа разводног ормана RO-спрата од два пута декашираног лима са уграђеном следећом опремом према једнополној шеми -1ком одводник пренапона 3P+N, In=5kA ком1 аутоматски осигурач 20A,3P+N 1ком аутоматски осигурач 6A једнополни 1ком гребенаста склопка 4G63 10U ком1 зашт. уређ. диф. струје 5ком аутоматских осигурача 6A 9ком аутоматских осигурача 10A 16ком аутоматских осигурача 16A 1ком аутоматских тропол. осигурача 16A. Орман се испоручује комплетно завршен, испитан, спреман за прикључак. Сви метални делови који нормално нису под напоном повезани су у електричном смислу међусобно и на шину за изједначење потенцијала. Обрачун по комаду.	КОМ	1
3.	Израда сијаличног места каблом типа PP-Y 3x1,5мм ² просечне дужине 7м. Обрачун по комаду.	КОМ	15
4.	Израда сијаличног места каблом типа PP-Y 3x1,5мм ² просечне дужине 14м односи се на панично светло. Обрачун по комаду.	КОМ	20
5.	Израда прикључног места за монофазну "шуко" прикључницу каблом PP-Y 3x2,5мм ² просечне дужине 12м. Обрачун по комаду.	КОМ	20
6.	Израда прикључног места за монофазну "шуко" прикључницу типа OG каблом PP-Y 3x2,5мм ² просечне дужине 12м. Обрачун по комаду.	КОМ	5
7.	Израда прикључног места за трофазну "шуко" прикључницу каблом PP-Y 3x2,5мм ² просечне дужине 12м. Обрачун по комаду.	КОМ	2
8.	Израда прикључног места за монофазну прикључницу т каблом PP-Y 3x2,5мм ² , за прикључницу клима уређаја, просечне дужине 12м. Обрачун по комаду.	КОМ	12
9.	Набавка и уградња следећих инсталационих елемената сл. типу Металка Мајур:		
	- двополна прикључница 250V, 16A,	КОМ	30
	- двополна прикључница 250V,16A за клима	КОМ	12
	- двострука прикључница 250V,16A, IP20	КОМ	20
	- двополна OG прикључница 250V,16A	КОМ	10
	- трополна прикључница 440V, 16A,IP20	КОМ	1
	- трополна OG прикључница 440V,16A	КОМ	2
- једнополна склопка, 250V,10A за светло	КОМ	16	

	- наизменична склопка 250V,10A за светло	КОМ	6
	- серијска склопка 250V,10A за светло	КОМ	10
	- серијска склопка OG,IP44,10A, 250V за светло	КОМ	2
	- купатилски индикатор са три прекидача и сигналним сијалицама (2x10A и 1x16A) 250 V IP 20	КОМ	2
10.	Светиљке Набавка, испорука и постављање светиљки према спецификацији:		
	Испорука и уградња надградног LED панела дим. 250x250mm, снаге 20W са опал дифузором и бојом светла бела 4000K, комплет са припадајућим драјвером. Минимална гаранција 3 год. Обрачун по комаду комплет уграђене светиљке.	КОМ	41
	ZA 1x100W, IP44 са сијалицом	КОМ	2
	Испорука и уградња светиљке типа BFN-T2x36W са светлосним извором 36W/3350lm , у заштити IP 65 у компензованом споју.	КОМ	15
	Испорука и уградња уградног LED панела дим. 595x595mm, снаге 40W са опал дифузором и бојом светла бела 4000K, комплет са припадајућим драјвером. Минимална гаранција 3 год. Обрачун по комаду комплетно уграђене светиљке у амстронг плафон.	КОМ	80
	Испорука и уградња светиљке типа BFN-T2x18W са светлосним извором 18W/1350lm , у заштити IP 65 у компензованом споју	КОМ	5
	Плафонска арматура PA 1x40W, IP 44	КОМ	5
	Испорука и уградња паник светиљке типа BPN P 1x8W	КОМ	10
11.	Замена неисправних флуо цеви и стартера:		
	флуо цев 36 W са стартером	КОМ	120
	флуо цев 18 W са стартером	КОМ	40
12.	Испитивање инсталација са издавањем атеста	пауш	1
13.	Ситан инсталациони материјал		
	Обрачун паушално.	пауш	1

НАПОМЕНА: Наведене количине у спецификацији су оквирне и наручилац задржава право да одступи од истих.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: максимално 30 дана од дана увођења у посао;

ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ: Минимално 2 године рачунајући од дана пријема изведених радова;

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ: Минимално 2 године рачунајући од дана пријема изведених радова;

МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: ПС НЕГОТИН

Контролу изведених радова врши стручна служба Наручиоца.

ЗАХТЕВИ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Добављач је дужан да приликом извођења радова коју су предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

КВАЛИТЕТ И ТЕХНИЧКИ СТАНДАРДИ

Понуђач мора бити упознат са важећим позитивним прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Понуђач је у обавези да поштује све позитивне законске одредбе које се односе на предмет јавне набавке. Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима, нормативима, обавезним стандардима, правилима струке које важе за ту врсту услуга и радова.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да након потписивања уговора достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, потребне ради обављања безбедносне провере овог министарства.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере Поглавље **III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА** које је саставни део конкурсне документације.

Потписивањем поглавља **III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ- СПЕЦИФИКАЦИЈА** предмета јавне набавке изабрани понуђач/извођач радова под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (модел изјава у прилогу конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>Да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности дуже у последњих 6 (шест) месеци до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>	<p>Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 (шест) месеци до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>а) да је понуђач у периоду од 01.01.2015. године до дана отварања понуда реализовао радове, исте или сличне предмету јавне набавке, у износу не мањем од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p> <p>б) да понуђач поседује уведене стандарде OHSAS 18001 или одговарајуће; ISO 9001 или одговарајуће.</p>	<p>а) Референтна листа (<i>модел Референтне листе у прилогу конкурсне документације</i>);</p> <p>и</p> <p>б) Фотокопије привремених, односно окончаних, ситуација, односно рачуна оверених од стране инвеститора, са детаљном спецификацијом радова, истих или сличних као што је предмет јавне набавке, у минималном укупном износу од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а, у периоду од 01.01.2015. године па до дана отварања понуда.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понуђач који поднесе заједничку понуду (група понуђача референтну листу дају заједнички (кумулативно) - Наручилац задржава право да радове који нису предметни издвоји из достављених спецификација и за њихову вредност умањи укупну вредност напред исказане референц листе за набавку радова. - Наручилац задржава право провере уписаних података и достављених докумената. <p>б) Фотокопије сертификата о испуњености стандарда OHSAS 18001, ISO 9001 издатих од домаћих или иностраних сертификационих тела. Достављени сертификати морају да буду важећи у моменту отварања понуда. У противном понуђач мора да достави потврду надлежног сертификационог тела да је поступак сертификације или ресертификације у току. Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред тога треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.</p>

3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- Доказ -
	<p>Да понуђач има:</p> <p>а) најмање једног запосленог или радно ангажованог инжењера архитектуре или грађевинског инжењера са одговарајућом личном лиценцом издатом од стране Инжењерске коморе Србије;</p> <p>б) најмање једног запосленог или ангажованог инжењера за електроенергетске инсталације са одговарајућом личном лиценцом издатом од стране Инжењерске коморе Србије;</p> <p>в) најмање једног запосленог или ангажованог инжењера електротехнике (смер електроника или телекомуникације) са одговарајућом личном лиценцом издатом од стране Инжењерске коморе Србије;</p> <p>г) најмање једног запосленог или ангажованог машинског инжењера са одговарајућом личном лиценцом издатом од стране Инжењерске коморе Србије;</p>	<p>а) за наведеног запосленог или ангажованог грађевинског инжењера или инжењера архитектуре потребно је доставити фотокопију потврде о важности личне лиценце: 400., 401., 410., 411., 412., 413., 414., 415., 418 или 800 (једна од наведених);</p> <p>б) за наведеног запосленог или ангажованог инжењера за електроенергетске инсталације потребно је доставити фотокопију потврде о важности личне лиценце: 450 или 850 (једна од наведених);</p> <p>в) за наведеног запосленог или ангажованог електро инжењера за телекомуникационе мреже и системе потребно је доставити фотокопију потврде о важности личне лиценце: 453 или 853 (једна од наведених);</p> <p>г) за наведеног запосленог или ангажованог машинског инжењера потребно је доставити фотокопију потврде о важности личне лиценце: 430 или 830 (једна од наведених);</p> <p>И</p> <p>Фотокопије обрасца М за запослена лица или обрасца М-А или обрасца М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање (за сваког радника појединачно) или уколико су радно ангажована – Уговор о радном ангажовању, у складу са важећим Законом о раду (за сваког појединачно).</p>

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да доказе из члана 76. ЗЈН (додатне услове) достави уз понуду.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуду понуђач подноси самостално:

➤ Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*модел изјава у прилогу конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Понуђач доказе о испуњености **обавезних услова** из члана **75. ЗЈН**, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4 **доставља уз понуду**.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 77. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4. Доказе о испуњености за **додатне услове** из члана 76. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2 и 3 **понуђач доставља уз понуду**.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:

А) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености **обавезних услова** из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4) **уз понуду**.

В) Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити **обавезан услов** из члана 75. став 1. тачка 4. Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење **обавеза** из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних **обавеза**, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорене **обавезе**;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4) **и дужан је да докаже да подизвођач испуњава и додатне услове из члана 76. ЗЈН**.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда):

- Понуду може поднети група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4), а додатне услове испуњавају заједно.
- **Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.**
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.
- Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4), а додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

НАПОМЕНЕ:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.

Напред наведене доказе понуђачи могу доставити у виду **неоверених копија**. У складу са чланом 79. став 3. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оригиналу, или у суду/општини оверена фотокопија оригинала (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку мале вредности радова: Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18 - НЕ ОТВАРАТИ“.

• Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 25.10.2018. године, до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

• Јавно отварање понуда одржаће се 25.10.2018. године у 12.00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

3. Понуда мора да садржи:

- Спецификацију (Поглавље III конкурсне документације);;
- Образац понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (Поглавље VI конкурсне документације);
- Модел уговора - Понуђач ће модел Уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора (Поглавље VII конкурсне документације);
- Изјаву о испуњавању услова из члана 75. Закона (Поглавље IX и X конкурсне документације);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- Образац изјаве о независној понуди потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XI конкурсне документације);
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XII конкурсне документације);

- **Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора** (Поглавље XIII и XIV конкурсне документације);
- **Образац Референтне листе** (Поглавље XV конкурсне документације);
- **Доказе** који се односе на испуњеност додатних услова.

Уколико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (образац VIII у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац XI у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац XI у конкурсној документацији -Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности радова: Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18- НЕ ОТВАРАТИ", или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности радова: Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18 - НЕ ОТВАРАТИ", или

„Опозив понуде јавну набавку мале вредности радова: Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, **понуђач уз допис, који је**

оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених;

У случају опозива понуде понуђач доставља наручиоцу допис **који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица**, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку

понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, као и других елемената понуде;

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

У року до 45 дана од дана испостављених и обострано оверених привремених и окончане ситуације у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12).

10.2. Захтев у погледу рока извођења радова:

У складу са техничком спецификацијом из Поглавља III конкурсне документације.

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10.4. Захтев у погледу места извршења услуга

У складу са техничком спецификацијом из Поглавља III конкурсне документације.

10.5. Захтев у погледу гарантног рока за изведене радове и уграђену опрему

У складу са техничком спецификацијом из Поглавља III конкурсне документације.

11. Безбедносна провера података

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да након потписивања уговора достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, потребне ради обављања безбедносне провере овог министарства.

12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

13. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке

Понуђач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издатог од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева

за регистрацију менице, овереног од пословне банке Додављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

Понуђач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најамње 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Додављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

14. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - **ЈН број 218/18** на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

- електронским путем на адресу: mirjana.radivojevic@mup.gov.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем

поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки).

16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године *пре објављивања позива за подношење понуда* у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године *пре објављивања позива за подношење понуда*.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) реклаamacије потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену као најповољнија биће изабрана оног понуђача који је понудио **краћи рок извођења радова**. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио **дужи гарантни рок на изведене радове**.

19. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

20. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоцепротивно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно - предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљена од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке аку су подносиоци захтева били или могли бити познати разлози за њихово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 1. и 2., а подносилац захтева га није поднео пре истека рока из тог члана.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати прилико подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 – Налог за уплату / 253- налог за пренос), сврха: ЗЗП, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке – **ЈН 218/18**, корисник: Буџет Републике Србије).

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

23. Рок у којем ће Уговор бити закључен:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5.) Закона.

24. Измене током трајања уговора:

Наручилац је предвидео могућност повећања/смањења укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорених радова.

Евентуално повећање/смањење укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Уколико се стекну напред наведени услови, Додављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Понуда у поступку јавне набавке мале вредности радова: Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:				
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице			
	2) Правно лице <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top; margin-left: 20px;"> <tr> <td>а) микро</td> </tr> <tr> <td>б) мало</td> </tr> <tr> <td>в) средње</td> </tr> <tr> <td>г) велико</td> </tr> </table>	а) микро	б) мало	в) средње
а) микро				
б) мало				
в) средње				
г) велико				
Адреса понуђача:				
Матични број понуђача:				
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):				
Шифра делатности:				
Име особе за контакт:				
Електронска адреса понуђача (e-mail):				
Телефон:				
Телефакс				
Број рачуна понуђача и назив банке				
Лице овлашћено за потписивање уговора:				

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуњачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18

Ред. број	ОПИС <i>Према техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације</i>	Јед. мере	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде без ПДВ-а према оквирним количинама	ПДВ/ Стопа ПДВ	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом према оквирним количинама
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------	-----------	------------------	--------------------------	------------------------------------------------------------	----------------	------------------------------------------------------------

I	ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ:						
1.	Набавка и транспорт материјала, уградња подних гранитних плочица домаће производње прве класе димензија мин 33/33цм. Поставити плочице преко постојеће подлоге на слој флексибилног лепка, слог фуга на фугу ,са фуговањем спојница водоотпорном масом за фуговање. Начин постављања и избор боја ,текстура одређује инвеститор .У цену је урачунато постављање сокле до 15цм висине са угаоном завршном лајсном .У цену је урачуната и адекватна припрема подлоге и извођење свих потребних радњи за нивелацију постојеће и нове подне облоге.Обрачун по м2 прописно постављених подних гранитних плочица. Обрачун по м2	м2	450				
2.	Набавка и транспорт материјала, уградња подних керамичких плочица домаће производње прве класе. Поставити плочице преко постојеће подлоге на слој флексибилног лепка, слог фуга на фугу,са фуговањем спојница водоотпорном масом за фуговање. Начин постављања димензије и избор боја одређује инвеститор .У цену је урачунато постављање сокле до 15цм висине са угаоном завршном лајсном .У цену је урачуната и адекватна припрема подлоге и извођење свих потребних предрадњи.Обрачун по м2 прописно постављених подних керамичких плочица.	м2	15				

	Обрачун по m2.						
3.	Набавка и транспорт материјала постављање спуштеног плафона типа "Армстронг" или одговарајуће у нивоу вентилационих капа које су постављене на висину од око 320цм од пода.Растер плоче 60x60цм на челичној подконструкцији на висилицама у свему према упутству произвођача. Обрачун по m2.	m2	300				
4.	Набавка и транспорт материјала,обрада шпалетни око прозора са влагоотпорним гипс картон плочама са бандажирањем спојница, глетовањем и постављањем заштитних ивичних лајсни,са претходним попуњавањем пур пеном зазора између зидова и прозорских панела. Обрачун по m.	m	120				
5.	Набавка и транспорт материјала,малтерисање зидова продужним цементним малтером у два слоја, са претходним прскањем ретким цементним малтером (цементним млеком) и свим предрађама за правилну уградњу. Обрачун по m2.	m2	40				
6.	Израда преградног зида d=12.5cm од обострано једнострано постављених гипс картонских плоча d=12,5мм типа Кнауф или одговарајуће са постављањем изолације од камене вуне d=10cm на оригиналној металној потконструкцији са ојачањима на местима где се постављају врата димензија 90/205 (четири места) На споју пода и зида поставити гумену траку (меко дихтовање).Саставе обработити глет масом и папирним бандаж тракама све по упутству произвођача.У цену улази и потребна радна скела и сав неопходан материјал.	m2	60				

	Обрачун по m2.						
7.	Набавка и уградња унутрашњих врата од алуминијумских профила, делимично застакљена, са парапетом од панела АЛУ лима са испуном од полиуретанске масе d=3cm, комплет са оковима, бравом и механизмом за отварање, по спецификацији. Обрачун по комаду. Димензије 90/205	ком.	4				
8.	Набавка и уградња PVC подпрозорских даски ширине до 30cm, са постављањем на силикон или одговарајући лепак, боје изабране и одобрене од надзорног органа. Обрачун по m.	m	45				
9.	Бојење малтерисаних зидова дисперзијом у боји по избору инвеститора, са свим потребним предрадњама (глетовање, наношење подлоге...),крпљењем ситних оштећења.Обрачун по m2 стварно обојених површина. Обрачун по m2. Обрачун по m2.	m2 m2	1100 50				
I) ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ							
				Укупно (1-9):			
II	ТЕРМОТЕХНИЧКИ РАДОВИ:						
1.	Испитивање топловода DN 80 на чврстоћу и непропусност компримованим ваздухом. Испитни притисак 10bar. Радни притисак је 6 bar. Топловод је приближне дужине 80м.	пауш	1				
2.	Демонтажа постојећих, испорука и уградња нових равно запорних вентила DN 80/PN16.	ком	4				

	У цену укључити прирубнице, контраприрубнице и сав потребан материјал.						
3.	Испитивање инсталације централног грејања на чврстоћу и непропусност компримованим ваздухом. Укупна грејна површина у објекта је око 1500 м ² , објекат подрум+приземље + спрат. Из подстанице воде 4 гране.	пауш	1				
4.	Испитивање свих елемената топлотне подстанице (пумпе-8 комада Север Суботица, вентили, аутоматика ИМП Лубљана- 3 трокрака вентила итд, електро ормар) уз издавање извештаја о испитивању и предмером потребних радова за довођење у функционално стање	пауш	1				
5.	Испирање инсталације централног грејања у објекту	пауш	1				
6.	Демонтажа постојећег ливеног радијатора (15-20 чланака) и одлагање на место унутар објекта које одреди инвеститор	ком	3				
7.	Набавка, испорука и уградња новог ливеног тростубног радијатора 660/3. У цену укључити чепове, ситан, потрошни, заптивни материјал, носаче и др. Обрачун по чланку.	ком	40				
8.	Испирање демонтираног радијатора (15-20) чланака обрачун по радијатору	ком	1				
9.	Монтажа демонтираног радијатора. У цену укључити чепове, ситан, потрошни, заптивни материјал, носаче и др. Обрачун паушално по радијатору	ком	1				
10.	Набавка, испорука и уградња новог ливеног шестостубног радијатора 250/6.	ком	40				

	У цену укључити чепове, ситан, потрошни, заптивни материјал, носаче и др. Обрачун по чланку						
11.	Демонтажа постојећег, испорука и уградња радијаторског вентила 1/2"	ком	5				
12.	Демонтажа постојећег, испорука и уградња радијаторског вентила 3/8"	ком	2				
13.	Демонтажа постојећег, испорука и уградња радијаторског навијка 1/2"	ком	5				
14.	Демонтажа постојећег, испорука и уградња радијаторског навијка 3/8"	ком	2				
15.	Испорука и уградња испусне славине 1/2"	ком	5				
16.	Испорука и уградња испусне славине 3/8"	ком	5				
17.	Демонтажа постојећих, испорука и монтажа радијаторских цеви 3/4". У цену укључити сав потребан материјал. DN 32 DN 25 DN 20 DN 15 DN 10	m m m m m	12 12 12 12 12				
18.	Демонтажа постојећег, испорука и уградња одзрачног лонца Ø110 x 2500 мм	ком	1				
19.	Испитивање функционалности система климатизације. Извршити преглед свих елеманата	пауш	1				

	расхладних машина (Соко Мостар), клима комора (Јанко Лисјак), електричних котлова, разводног ормара и канала за дистрибуцију ваздуха. Издати извештај о испитивању и дати спецификацију свих потребних радова за довођење система у функционално стање.						
20.	Скидање постојеће дотрајале изолације са вентилационих канала, испорука и уградња нове плочасте изолације за вентилационе канале дебљине 2 цм. обрачун по м ² .	м ²	5				
21.	Замена делова дотрајалих вентилационих канала од поцинкованог лима са свим фазонским комадима, кривинама, рачвама, прирубницама, спојним и заптивним материјалом, носачима	кг	40				
II) ТЕРМОТЕХНИЧКИ РАДОВИ							
Укупно (1-21):							
III	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ:						
1.	Набавка и полагање напојних каблова од GRO до разводних ормана. Обрачун по м ¹ . PP00Y 5x10мм ² PP00Y 5x6мм ²	м ¹ м ¹	40 10				
2.	RO-спрата Набавка, испорука и монтажа разводног ормана RO-спрата од два пута декапираног лима са уграђеном следећом опремом према једнополној шеми -1ком одводник пренапона 3P+N, I _n =5кА ком1 аутоматски осигурач 20А,3P+N 1ком аутоматски осигурач 6А једнополни 1ком гребенаста склопка 4G63 10U ком1 зашт. уређ. диф. струје 5ком аутоматских осигурача 6А 9ком аутоматских осигурача	ком	1				

	10А 16ком аутоматских осигурача 16А 1ком аутоматских тропол. осигурача 16А. Орман се испоручује комплетно завршен, испитан, спреман за прикључак. Сви метални делови који нормално нису под напоном повезани су у електричном смислу међусобно и на шину за изједначење потенцијала. Обрачун по комаду.						
3.	Израда сијаличног места каблом типа РР-У 3x1,5мм ² просечне дужине 7м. Обрачун по комаду.	ком	15				
4.	Израда сијаличног места каблом типа РР-У 3x1,5мм ² просечне дужине 14м односи се на панично светло. Обрачун по комаду.	ком	20				
5.	Израда прикључног места за монофазну "шуко"прикључницу каблом РР-У 3x2,5мм ² просечне дужине 12м. Обрачун по комаду.	ком	20				
6.	Израда прикључног места за монофазну "шуко" прикључницу типа ОG каблом РР-У 3x2,5мм ² просечне дужине 12м. Обрачун по комаду.	ком	5				
7.	Израда прикључног места за трофазну "шуко" прикључницу каблом РР-У 3x2,5мм ² просечне дужине 12м. Обрачун по комаду.	ком	2				
8.	Израда прикључног места за монофазну прикључницу т каблом РР-У 3x2,5мм ² , за прикључницу клима уређаја, просечне дужине 12м. Обрачун по комаду.	ком	12				
9.	Набавка и уградња следећих инсталационих елемената сл. типу Металка Мајур:						
	- двополна прикључница 250V, 16А, - двополна прикључница 250V,16А за климе	ком	30				
		ком	12				

	- двострука прикључница 250V,16A, IP20	КОМ	20				
	- двополна ОГ прикључница 250V,16A	КОМ	10				
	- трополна прикључница 440V, 16A,IP20	КОМ	1				
	- трополна ОГ прикључница 440V,16A	КОМ	2				
	- једнополна склопка, 250V,10A за светло	КОМ	16				
	- наизменична склопка 250V,10A за светло	КОМ	6				
	- серијска склопка 250V,10A за светло	КОМ	10				
	- серијска склопка ОГ,IP44,10A, 250V за светло	КОМ	2				
	- купатилски индикатор са три прекидача и сигналним сијалицама (2x10A и 1x16A) 250 V IP 20	КОМ	2				
	Светиљке Набавка, испорука и постављање светиљки према спецификацији:						
10.	Испорука и уградња надградног LED панела дим. 250x250mm, снаге 20W са опал дифузором и бојом светла бела 4000K, комплет са припадајућим драјвером. Минимална гаранција 3 год. Обрачун по комаду комплет уграђене светиљке.	КОМ	41				
	ZA 1x100W, IP44 са сијалицом	КОМ	2				
	Испорука и уградња светиљке типа BFN-T2x36W са светлосним извором 36W/3350lm , у заштити IP 65 у компензованом споју.	КОМ	15				
	Испорука и уградња уградног LED панела дим. 595x595mm, снаге 40W са опал дифузором и бојом	КОМ	80				

	светла бела 4000K, комплет са припадајућим драјвером. Минимална гаранција 3 год. Обрачун по комаду комплетно уграђене светиљке у амстронг плафон.						
	Испорука и уградња светиљке типа BFN-T2x18W са светлосним извором 18W/1350lm , у заштити IP 65 у компензованом споју	ком	5				
	Плафонска арматура РА 1x40W, IP 44	ком	5				
	Испорука и уградња паник светиљке типа BPN P 1x8W	ком	10				
	Замена неисправних флуо цеви и стартера:						
11.	флуо цев 36 W са стартером	ком	120				
	флуо цев 18 W са стартером	ком	40				
12.	Испитивање инсталација са издавањем атеста	пауш	1				
13.	Ситан инсталациони материјал Обрачун паушално.	пауш	1				
III) ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ:							
Укупно (1-13):							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
I) ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ:	Укупно (1-9):	
II) ТЕРМОТЕХНИЧКИ РАДОВИ:	Укупно (1-21):	
III) ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ:	Укупно (1-13):	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА БЕЗ ПДВ (I+II+III):		
ИЗНОС ПДВ-а:		
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА СА ПДВ (I+II+III):		

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

- Цене исказати у динарима
- Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање
- Јединичне цене су фиксне, без пореза који се приказује на крају понуде.
- Јединична цена обухвата израду комплетне позиције рада (набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уграђивање, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе и остале операције које су неопходне за квалитетно извођење предметних радова).

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА (А + Б+В):

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)

Б) ИЗНОС ПДВ-а _____ динара без ПДВ-а

(словима: _____)

В) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ: Најнижа понуђена цена.

ТРАЈАЊЕ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА: Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи на период до годину дана или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке;

НАПОМЕНА: Наведене количине у спецификацији су оквирне и наручилац задржава право да одступи од истих;

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: Цена фиксна у динарима до окончања уговора;

МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: ПС Неготин;

НАЧИН ПЛАЋАЊА: У року до 45 дана од дана испостављених и обострано оверених привремених и окончане ситуације у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 117/19).

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања понуде);

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: _____ од дана увођења у посао (Рок извођења радова је не дужи од 30 дана од дана увођења у посао. Уколико понуђач понуди дужи рок извођења радова од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање);

ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ: _____ године од дана пријема изведених радова (Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема радова);

ГАРАНТНИ РОК НА УТРАЂЕНУ ОПРЕМУ: _____ године од дана пријема изведених радова (Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема радова);

- _____% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

VII МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, које заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора за материјално – финансијске послове, (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

2. ДОБАВЉАЧ: " _____ " _____ ул. _____, бр. _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац на основу члана 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 17.10.2018. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности радова: **Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18;**

-да је Добављач дана _____.2018. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора (попуњава Наручилац);

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора 07 број _____ од _____.2018. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка радова: Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора по понуди број _____ од _____.2018. године износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а (**попуњава Понуђач**), односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (**попуњава Понуђач**).

Укупна уговорена вредност радова закључује се на износ процењене вредности, односно максималан износ плаћања по истом је _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (**попуњава Наручилац**), односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (**попуњава Наручилац**).

Наведене количине у спецификацији су оквирне и наручилац задржава право да одступи од истих.

Укупна уговорена цена радова обухвата припремне и завршне радове трошкове за рад, материјал, алат, набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уграђивање, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе и остале операције које су неопходне за квалитетно извођење предметних радова.

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____ на рачун Додављача број _____ код _____ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року до 45 дана од дана обостране овере привремених и окончане ситуације, а након извршеног пријема уговорене обавезе.

Уз окончану фактуру Додављач ће доставити и потписан Записник о коначном обрачуна.

Додављач се обавезује да комплетан примерак техничке документације, као и документацију вођену у току реализације Уговора преда Наручиоцу.

Члан 4.

Јединичне цене су фиксне и без обрачунаог ПДВ-а и не могу се изменити ни по ком основу. Стварна количина и вредност радова обрачунаће се на основу извршених признатих количина радова обострано оверених у грађевинској књизи уз примену јединичних цена из усвојене понуде.

Измена укупно уговорене цене, може се остварити само у случају да због промењених околности иста повећа или смањи за више од 10%, при чему се право на разлику у цени може остварити само на износ разлике који прелази 10% уговорене цене, под условом да је до промене дошло за време уговореног рока, уз посебно писмено образложење Додављача о разлозима који су довели до промењених околности и радова и писмено прихватање и признавање тих околности и радова од стране наручиоца радова, у складу са Законом.

Измена уговорене цене која је настала под условима из претходног става може се односити само на плаћања и обавезе које доспевају после пријема захтева за променом цена.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 5.

Додављач је дужан да предметне радове изведе у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке број 218/18, коју је спровео Наручилац.

Додављач је дужан да након потписивања овог уговора Наручиоцу достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, ради обављања безбедносне провере од стране Наручиоца.

Додављач се обавезује да предметне радове изведе у року од _____ дана од дана увођења у посао.

Рок извођења радова представља битан елемент уговора.

Место извођења радова: ПС Неготин.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Додављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издатог од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице,

овереног од пословне банке Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

Добављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

Члан 8.

У случају да Добављач не обезбеди уговорену динамику извршења уговорених радова, а износ обрачунатих пенала достигне износ од 10% уговорене вредности, Наручилац може ангажовати другог Добављача и радова на терет Добављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

Члан 9.

У случајевима одустанка од Уговора од стране Добављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 10.

Добављач на изведене радове даје гаранцију у трајању од _____ године од дана пријема радова.

Добављач на уграђену опрему даје гаранцију у трајању од _____ године од дана пријема радова.

У наведеним гарантним роковима Добављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог Извођача на терет Добављача уз наплату средства обезбеђења.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 11.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет радова из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће изведени радови у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квалитативни пријем изведених радова врши се записнички.

Члан 12.

Квантитативни и квалитативни пријем радова из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна. Евантуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету радова, Добављач мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извредених радова извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Добављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откритен недостатак. У том случају Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши радове одговарајућег квалитета или да изврши поправке радова на којима је утврђен недостатак.

Члан 13.

У току вршења радова, Добављач се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Члан 14.

Добављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Добављача прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 15.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 16.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

ВИША СИЛА

Члан 17.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) исл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 18.

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Добављач касни са почетком извођења радова дуже од 15 дана од дана увођења у посао.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико испоручена добра не одговарају квалитету из понуде број: _____ од _____. 2018. године (попуњава Наручилац).

КОМУНИКАЦИЈА

Члан 19.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

САСТАВНИ ДЕО УГОВОРА

Члан 20.

Саставни део уговора је Понуда Додављача број _____ од _____.2018. године (заведено код Наручиоца под бројем _____ од _____.2018. године).

Техничка спецификација (дата у прилогу III конкурсне документације).

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 21.

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писаним путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Посебних узанси о грађењу.

Члан 23.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи на период до годину дана или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 24.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоверних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА:
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА**

Учесник у заједничкој понуди

Жељко Веселиновић

Подизвођач

Напомене: Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и оверити печатом модел уговора

IX
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача)
у поступку јавне набавке мале вредности радова: **Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18**, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

X

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности радова: **Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18**, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: _____ из _____, дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности радова: **Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

XII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), као понуђач дајем следећу

И З Ј А В У
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности радова: **Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ХИИ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА (ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ЕВЕНТУАЛНО ПЛАЋАЊЕ УГОВОРНЕ КАЗНЕ)

За поступак јавне набавке мале вредности радова: **Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18,** за потребе Наручиоца, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора а најкасније у року од седам дана од дана обостраног потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, као и картон депонованих потписа. Уз менице ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла, мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити менице за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XIV

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА (ОТКЛАЊАЊЕ КВАРОВА У ГАРАНТНОМ РОКУ)

За поступак јавне набавке мале вредности радова: **Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18** за потребе Наручиоца, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора а најкасније у року од седам дана од дана обостраног потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити менице за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и оверити печатом образац.

XV

СПЕЦИФИКАЦИЈА РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ ЗА НАБАВКУ РАДОВА

Радови на формирању канцеларијског простора, дежурне службе и просторија за задржавање у
 ПС Неготин за потребе Наручиоца, ЈН 218/18

Редни број	Наручилац (Инвеститор)	Реализована вредност Ситуације/Рачуна (без ПДВ-а)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
	УКУПНО :	

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____