

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
07 БРОЈ: 2926/21
ДАНА: 02.08.2021. ГОДИНЕ
БЕОГРАД

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТКУП СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА -
ОТПАДНОГ ЈЕСТИВОГ УЉА
ИЗ ОБЈЕКТА ПОЛИЦИЈСКИХ УПРАВА И
СЕДИШТА
МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Број поступка: 07 БРОЈ: 2926/21

Београд, август 2021. године

На основу Одлуке о покретању поступка откупа секундарних сировина - отпадно јестиво уље из објеката полицијских управа и седишта МУП-а 07 БРОЈ: 2926/21 од 07.06.2021. године и Решења о образовању Комисије која ће спровести поступак отуђења секундарних сировина – отпадног јестивог уља – путем јавног оглашавања прикупљањем затворених писмених понуда 07 БРОЈ: 2926/21 од 07.06.2021. године донетих од стране помоћника министра, начелника Сектора за материјално-финансијске послове припремљена је конкурсна документација следећег садржаја:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ОТКУПА	3
II	ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА	4-5
III	ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА; НАЧИН ИЗВРШЕЊА (МЕСТО, ДИНАМИКА, РОК ИЗВРШЕЊА); УСЛОВИ ПРЕУЗИМАЊА, НАЧИН ПЛАЋАЊА; ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ	6-7
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ	8
V	УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ	9-10
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	11-13
VII	МОДЕЛИ ИЗЈАВА	14-17
VIII	МОДЕЛ УГОВОРА	18-24
IX	МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ	25-26

Конкурсна документација садржи 26 страна.

Г ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ОТКУПА

1. Подаци о наручиоцу/продавцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка: Предметни откуп се спроводи у поступку јавног оглашавања, односно путем прикупљања затворених писмених понуда у складу са Законом о јавној својини ("Сл. гласник РС", број 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – др. закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20).

Предмет поступка 07 БРОЈ: 2926/21 је Откуп секундарних сировина – ОТПАДНОГ ЈЕСТИВОГ УЉА - из објеката полицијских управа и седишта Министарства унутрашњих послова.

3. Позив и конкурсна документација објављени су на интернет страници МУП-а: www.mup.gov.rs, у делу <http://www.mup.gov.rs/wps/portal/sr/finansije/Konkursi>.

Позив за подношење понуда и конкурсна документација биће достављене и на адресе (мејлом, поштом или на други уобичајени начин) минимум 3 (три) привредна субјекта за која стручне службе овог министарства имају сазнања да се баве откупом секундарних сировина - отпадног јестивог уља. Позив и конкурсна документација се такође могу преузети и лично, на адреси Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, 1. спрат, канцеларија **162** или захтевом за достављање конкурсне документације упућене мејлом на адресу: jasna.msimic@mup.gov.rs.

4. Циљ поступка: Поступак се спроводи ради закључења уговора о откупу секундарних сировина, са понуђачем чија је понуда прихватљива, односно који је испунио услове из конкурсне документација и који је понудио највишу цену.

5. Контакт (лице или служба) е-mail: jasna.msimic@mup.gov.rs

6. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о закључењу уговора: Одлуку о закључењу уговора Наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

II ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

**Назив поступка: Откуп секундарних сировина – ОТПАДНОГ ЈЕСТИВОГ УЉА - из објеката полицијских управа и седишта Министарства унутрашњих послова
07 БРОЈ: 2926/21**

**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
Сектор за материјално-финансијске послове
Београд**

упућује

**ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА
У ПОСТУПКУ ОТКУПА СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА ОТПАДНОГ ЈЕСТИВОГ УЉА - ИЗ
ОБЈЕКТА ПОЛИЦИЈСКИХ УПРАВА И СЕДИШТА МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА,
07 БРОЈ: 2926/21**

1. Наручилац, Министарство унутрашњих послова, позива вас да припремите и поднесете понуду у складу са условима одређеним у конкурсној документацији и позивом за преузимање конкурсне документације и доставу понуда. Конкурсну документацију је могуће преузети са интернет странице Министарства унутрашњих послова: www.mup.gov.rs, <http://www.mup.gov.rs/wps/portal/sr/finansije/Konkursi>, лично у просторијама Министарства унутрашњих послова, на адреси: Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, 1. спрат, канцеларија 162 или захтевом за достављање конкурсне документације упућене мејлом на адресу: jasna.msimic@mup.gov.rs

2. Предмет поступка је откуп секундарних сировина – ОТПАДНОГ ЈЕСТИВОГ УЉА - из објеката полицијских управа и седишта Министарства унутрашњих послова, 07 БРОЈ: 2926/21.

3. Понуда се сматра благовременом уколико је достављена наручиоцу до 17.08.2021. године до 10:00 часова на писарници Наручиоца.

Понуда се подноси на адресу: Министарство унутрашњих послова Републике Србије, Сектор за материјално-финансијске послове, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104 - писарница, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

**« ПОНУДА ЗА ОТКУП СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА – ОТПАДНОГ ЈЕСТИВОГ УЉА, БРОЈ ПОСТУПКА: 07
БРОЈ: 2926/21- НЕ ОТВАРАТИ ».**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу.

Понуду која се не достави на назначен начин комисија Наручиоца неће разматрати, као ни понуду која стигне у оштећеној или незапечаћеној коверти.

Ако је понуда поднета по истеку рока (датума и сата) одређеног у позиву, сматраће се неблаговременом. Све неблаговремено поднете понуде Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

Комисија Наручиоца ће разматрати само исправне понуде. Неисправне понуде Комисија неће даље разматрати, већ ће их одбацити.

4. Поступак отварања понуда ће се спровести 17.08.2021. године у 11:00 часова у просторијама Министарства унутрашњих послова, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104, 1. спрат, канцеларија 162. Поступак отварања понуда је јаван. Јавност подразумева присуство представника понуђача који су поднели понуду, а који пре почетка поступка, морају предати посебно **писмено овлашћење** за присуство поступку отварања понуда, издато на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица.

5. Критеријум за оцењивање понуда је: **НАЈВИША понуђена цена по јединици мере без ПДВ-а**.

Уколико се на основу критеријума за оцењивање понуда не може извршити рангирање прихватљивих понуда (због идентичне понуђене цене), одредиће се накнадни рок у коме ће се извршити непосредно преговарање по питању цене, а са понуђачима чија је понуда оцењена прихватљивом, у коме цена и остали битни елементи уговора не могу бити неповољнији по наручиоца од иницијално понуђених.

Напомена: Наручилац ће обуставити поступак откупа секундарних сировина уколико највиша понуђена цена буде испод реалних тржишних цена, на дан отварања понуда, што ће бити утврђено провером на тржишту непосредно након отварања понуда и констатовано приликом израде Извештаја о стручној оцени понуда.

Рок за доношење одлуке у предметном поступку је 10 (десет) дана рачунајући од дана отварања понуда.

6. Преузимање секундарних сировина вршиће се сукцесивно, по динамици наручиоца, за све време трајања уговора, на локацијама опредељеним у конкурсној документацији.

7. Право на учествовање у поступку и достављање понуда имају сва правна лица и предузетници који испуњавају услове опредељене у конкурсној документацији, и имају право обављања послова откупа секундарних сировина која су предмет овог поступка.

III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА; НАЧИН ИЗВРШЕЊА (МЕСТО, ДИНАМИКА, РОК ИЗВРШЕЊА); УСЛОВИ ПРЕУЗИМАЊА, НАЧИН ПЛАЋАЊА; ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

1. ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА

Врста отпада: секундарне сировине које су предмет овог поступка представљају комунални отпад, неопасан - Отпадно јестиво уље из објеката полицијских управа и седишта Министарства унутрашњих послова.

Класификација отпада према Листи категорија отпада (Q листа): Q16;

Индексни број отпада према Каталогу отпада: 20 01 25

Тачна количина секундарних сировина биће утврђена у литрима на основу запремине судова, а уз присуство овлашћених представника Продавца и Купца о чему ће се саставити појединачни документи (записници о преузетој количини, мерни листови/одваге).

2. НАЧИН ИЗВРШЕЊА (МЕСТО, ДИНАМИКА, РОК ИЗВРШЕЊА)

Место преузимања сировина: објекти у седишту Министарства унутрашњих послова (Београд) и објекти полицијских управа (локације ван Београда) и то у следећим местима: Ваљево, Лесковац, Зајечар, Ниш, Јагодина, Бор, Врање, Алексинац, Прешево, Врњачка Бања, Краљево, Ужице, Нова Варош (објекат НЦ Јасеново), Гоч, Златибор, Нови Сад, Сремска Каменица, Суботица, Кула и Зрењанин.

Динамика преузимања: сукцесивно, по динамици Наручиоца, на основу издатог налога за преузимање.

Рок преузимања сировина: до 3 (три) дана од дана доставе налога наручиоца. **Обавезно је заказивање преузимања сировина.**

3. УСЛОВИ ПРЕУЗИМАЊА, НАЧИН ПЛАЋАЊА

За сакупљање отпадних јестивих уља користе се одговарајуће, непропусне и затворене посуде које носе ознаку индексног броја отпадног уља у складу са Каталогом отпада.

Купац је дужан да приликом преузимања преда налог за преузимање у месту преузимања, преузме укупну количину и потпише записник о преузетој количини, а на основу одваге/мерних листова.

Приликом преузимања неопасног отпада обе уговорне стране дужне су да потпишу Документ о кретању отпада, сходно Закону о управљању отпадом („Сл. Гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др. закон). Документ за потписивање је у обавези да обезбеди Купац.

Транспорт отпадних јестивих уља обавља се у складу са дозволом издатом од стране надлежног органа, у складу са Законом о управљању отпадом („Сл. Гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др. закон).

Налог за преузимање и Записник о преузетој количини представља основ издавање фактуре за плаћање.

Плаћање се врши у року не дужем од десет (10) дана од дана издавања фактуре, у којој је потврђена количина преузетих секундарних сировина.

4. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Купац се обавезује да ће при извршењу уговора поступати у складу са правилима струке и позитивним прописима и да ће у вези секундарних сировина јестивог отпадног уља извршити све обавезе прописане важећим прописима о заштити животне средине, о поступању са отпадним материјама, као и прописима о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана секундарних сировина.

Купац је у обавези да обезбеди и на реверс преда Продавцу празне судове, у свим местима за преузимање отпадног јестивог уља, а у складу са исказаним потребама. У случају специфичних потреба по питању амбалаже (запремине и сл.), Купац је у обавези да обезбеди захтевано.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава **услове** за учешће у предметном поступку и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
4. понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда,
5. да има важећу дозволу надлежног органа за управљање отпадом, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом,
6. да на дан отварања понуда нема претходних дуговања према Наручиоцу по основу раније закључених уговора по било ком основу,
7. да рачун понуђача није био у блокади више од 30 (тридесет) дана у континуитету у периоду од 01.01.2019. године, па до дана објављивања позива за подношење понуда тј. да понуђач није исказао губитак,
8. да располаже неопходним техничким капацитетом,

Напомена: *Техничка опремљеност и техничко особље морају да буду на нивоу који гарантује реализацију уговора на начин како је то предвиђено уговором, у уговореном року и квалитету, а Наручилац задржава право да у сваком моменту, рачунајући од дана отварања понуда, па до окончања уговора, код Понуђача, на лицу места провери те чињенице. Уколико се утврди у било ком моменту да техничка опремљеност и техничко особље нису на захтеваном нивоу, наручилац може једнострано раскинути уговор на штету понуђача.*

Доказивање напред наведених услова (1-8):

Испуњеност услова за учешће у поступку за тачке 1-8 понуђач доказује достављањем **Изјаве из конкурсне документације** којом под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, уколико се подноси заједничка понуда.

Наручилац може пре закључења уговора да тражи од понуђача да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености напред наведених услова.

V УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда се подноси на начин и у роковима ближе описаним у позиву за достављање понуда

1. Понуда мора да садржи:

- све стране конкурсне документације, тј. све ставке садржаја, оверене и потписане од стране овлашћеног лица понуђача на местима на којима је то предвиђено;
- све стране обрасца понуде оверене и потписане од стране овлашћеног лица понуђача на местима на којима је то предвиђено;
- попуњен (све позиције) Образац понуде;
- потврду о испуњености услова из конкурсне документације;
- изјаву о финансијском средству обезбеђења уговора попуњену, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача на местима на којима је то означено;
- изјаву о прихватању услова из конкурсне документације попуњену, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача на местима на којима је то означено;
- Оверен и потписан модел уговора;
- Оверен и потписан модел наруџбенице.

2. Понуда са варијантама није дозвољена.

3. Понуђач може да достави само једну понуду.

4. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

- цена у понуди мора бити изражена у динарима;
- у цену је урачуната амбалажа за одлагање секундарних сировина, услуга транспорта, утовара-истовара и мерења преузетих секундарних сировина, као и сви остали зависни трошкови понуђача;
- цена је фиксна у динарима за све време важења уговора;

5. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена:

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оригиналу.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком „Измена понуде за откуп секундарних сировина 07 БРОЈ: 2926/21 - НЕ ОТВАРАТИ“** или **„Допуна понуде за откуп секундарних сировина 07 БРОЈ: 2926/21 - НЕ ОТВАРАТИ“**, или **„Опозив понуде за откуп секундарних сировина број 07 БРОЈ: 2926/21 - НЕ ОТВАРАТИ“**.

На полеђини коверте навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење обавезе: податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. Средство финансијског обезбеђења:

Бланко соло меница без протеста као средство обезбеђења за добро извршење посла - финансијско обезбеђење уговора и евентуално плаћање уговорне казне.

Бланко соло меницу без протеста понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница који води Народна банка Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, оверене од пословне банке изабраног понуђача.

Бланко соло меница без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла - финансијско обезбеђење уговора и евентуално плаћање уговорне казне, мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09 – др.закон, 31/11 и 139/14 – др.закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20), која мора да траје најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

- менично овлашћење да се меница за добро извршење посла без сагласности понуђача може попунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговорног односа у износу до највише 300.000,00 динара без ПДВ-а.

- потврду о регистрацији менице.

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 (тридесет) дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Бланко соло меницу са пратећом документацијом понуђач предаје Наручиоцу истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања уговора.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.

9. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблагоприятна, неприхватљива и неодговарајућа.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава услове за учешће;
- 2) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 3) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда понуђача који на дан отварања понуда има дуговања према Наручиоцу по основу раније закључених уговора биће одбијена.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив поступка: Откуп секундарних сировина - ОТПАДНОГ ЈЕСТИВОГ УЉА - из
објеката полицијских управа и седишта Министарства унутрашњих послова
07 БРОЈ: 2926/21

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Потпун назив фирме :	
Адреса :	
Овлашћено лице за потписивање уговора :	
Особа за контакт :	
Телефон :	
Факс :	
Жиро рачун :	
Банка :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ број:	
ПДВ број :	
Електронска адреса понуђача e-mail:	

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Образац понуде

Назив поступка: Откуп секундарних сировина – ОТПАДНОГ ЈЕСТИВОГ УЉА - из објеката полицијских управа и седишта
Министарства унутрашњих послова
07 БРОЈ: 2926/21

Понуда понуђача број _____ од _____ 2021.године

р.б.	Назив	јед. мере	Јединична цена по литру, са свим зависним трошковима У РСД	Износ/Стопа ПДВ- а	Цена са ПДВ-ом, са свим зависним трошковима
1.	<i>Отпадно јестиво уље</i>	литар			

У цену урачунати услугу транспорта, утовара-истовара, мерења и др. Преузетих секундарних сировина као и све остале зависне трошкове.

Секундарне сировине које су предмет откупа – Отпадно јестиво уље из објеката полицијских управа и седишта Министарства унутрашњих послова.

Класификација отпада према Листи категорија отпада (Q листа): Q16;

Индексни број отпада према Каталогу отпада: 20 01 25

Врста отпада: неопасан.

Тачна количина секундарних сировина биће утврђена у литрима на основу запремине посуда, а уз присуство овлашћених представника Продавца и Купца о чему ће се саставити појединачни документи (записници о преузетој количини, мерни листови/одваге).

Критеријум за рангирање понуђача: НАЈВИША понуђена цена по јединици мере без ПДВ-а.

Фиксност цене: Јединичне цене из понуде су фиксне за све време важења уговорног односа.

Промена цене је могућа, само уколико је дошло до промене цене на тржишту, уз подношење писменог захтева за измену уговорене цене, те обостране сагласности.

Место преузимања сировина: објекти у седишту Министарства унутрашњих послова (Београд) и објекти полицијских управа (територија ван Београда).

Динамика преузимања: сукцесивно, по динамици наручиоца.

Рок преузимања сировина: до три (3) дана од достављања налога наручиоца. **Обавезно је заказивање преузимања сировина.**

Рок плаћања: десет (10) дана од дана пријема рачуна, који испоставља наручилац на основу докумената којим је потврђена количина преузетих сировина.

Рок важења понуде: износи _____ дана од дана отварања понуде (не краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда, уколико рок није наведен, сматраће се да исти износи 60 (шездесет) дана).

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

VII МОДЕЛИ ИЗЈАВА

1. ИЗЈАВА ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА И ЗАХТЕВА УТВРЂЕНИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Назив поступка: Откуп секундарних сировина – ОТПАДНОГ ЈЕСТИВОГ УЉА - из објеката Полицијских управа и седишта Министарства унутрашњих послова
07 Број: 2926 /21

ИЗЈАВА за понуђача

Понуђач _____
_____ (навести назив понуђача и адресу), потврђује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да за наведени откуп секундарних сировина испуњава следеће услове и захтеве утврђене у конкурсној документацији:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
4. понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда,
5. да има важећу дозволу надлежног органа за управљање отпадом, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом,
6. да на дан отварања понуда нема претходних дуговања према Наручиоцу по основу раније закључених уговора по било ком основу,
7. да рачун понуђача није био у блокади више од 30 (тридесет) дана у континуитету у периоду од 01.01.2019. године, па до дана објављивања позива за подношење понуда тј. да понуђач није исказао губитак,
8. да располаже неопходним техничким капацитетом,
9. да испуњава (односно да ће испунити) посебне захтеве утврђене конкурсном документацијом.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

2. ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

**Назив поступка: Откуп секундарних сировина – ОТПАДНОГ ЈЕСТИВОГ УЉА - из објеката полицијских управа и седишта Министарства унутрашњих послова
07 Број: 2926/21**

ИЗЈАВА за понуђача

Којом потврђујемо да смо разумели и у потпуности прихватили све услове у вези са учешћем у предметном поступку, односно обавезне услове и захтеве назначене у конкурсној документацији.

Којом јемчимо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу за аутентичност и истинитост достављених аката у вези статуса правног лица, елемената понуде и доказа о испуњености услова, квалитета и гаранција.

Којом изражавамо сагласност да Министарство може у условима предвиђеним уговором и конкурсном документацијом реализовати предвиђена средства обезбеђења у пуном обиму, без посебних услова или сагласности.

Којом истичем намеру да у духу добрих пословних обичаја приступимо учешћу у овом поступку.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

**3. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ
ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА**

**Назив поступка: Откуп секундарних сировина – ОТПАДНОГ ЈЕСТИВОГ УЉА - из
објеката полицијских управа и седишта Министарства унутрашњих послова
Број поступка: 07 БРОЈ 2926/21**

ИЗЈАВА

_____неопозиво изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да сам сагласан, да ћу у случају да будемо избрани као најповољнији понуђач, приликом потписивања уговора, а најкасније 7 (седам) дана по обостраном потписивању, на име средства финансијског обезбеђења уговора доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини до 300.000,00 без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, као и картон депонованих потписа. Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму као и доказ о регистрацији исте. Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека уговора. Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити меницу у случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења преузетих обавеза.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

4. МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

ДУЖНИК: Пун назив и седиште: _____,
ПИБ: _____,
Матични број: _____,
Текући рачун: _____ код: _____ (назив банке),

И з д а ј е
**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: _____
(поверилац) пун назив и седиште

Предајемо Вам бланко сопствену соло меницу са серијским бројем _____ и овлашћујемо _____ (пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предату меницу може попунити до износа од 300.000,00 динара, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуалну наплату уговорне казне, а све у складу са одредбама чл. _____ (по уговору _____ (навести предмет) бр. _____ од _____ године (заведен код Наручиоца-Повериоца), наплативу најкасније 30-тог дана по истеку Уговора.

Овлашћујемо _____ (пун назив и седиште Повериоца), као Повериоца да у складу са одредбама предметног уговора бр. _____ од _____ године (заведен код Наручиоца-Повериоца), за наплату доспелих хартија од вредности – менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банака, а у корист рачуна Повериоца _____ (пун назив и седиште Повериоца).

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених лица за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну)

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: _____ М.П. _____

Напомена: *Модел меничног овлашћења понуђачи ће користити као форму коју ће доставити уз меницу и картон депонованих потписа. Понуђач је у обавези да ово менично овлашћење само потпише и печата као доказ да је сагласан са истим.*

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

ПРОДАВАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра – начелник Сектора за материјално – финансијске послове (у даљем тексту: **Продавац**).
Матични број: 07008104
Шифра делатности: 8424
ПИБ: 100184116

и

КУПЦА:

_____ *рачун:* _____
адреса: _____ *матични број:* _____
кога заступа : _____, директор *порески број (ПИБ):* _____
(у даљем тексту: *Купац*)

Уговорне стране сагласно констатују:

Да је продавац на основу позива за подношење понуда објављеног у јавном позиву спровео поступак откупа/продаје секундарних сировина из седишта Министарства унутрашњих послова и објеката полицијских управа, а **ради закључења уговора на период од 2 (две) године;**

- да је Купац доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*);
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____, у складу са којом се закључује овај уговор;
- да овај уговор закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је откуп секундарних сировина из седишта Министарства унутрашњих послова и објеката полицијских управа - ОТПАДНО ЈЕСТИВО УЉЕ - које настаје у редовном пословању Министарства унутрашњих послова у складу са датим понудама, одредбама овог уговора и стварним потребама Наручиоца.

Предметне секундарне сировине се продају у виђеном стању без могућности накнадних рекламација.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Овим уговором утврђује се јединична цена по јединици мере – литру, за предмет откупа – отпадног јестивог уља, на основу достављене понуде најповољнијег понуђача.

Јединична цена по јединици мере (литру) из обрасца понуде износи _____ без ПДВ-а.

Јединична цена по литру се множи са сваком појединачном преузетом количином.

Тачна количина секундарних сировина биће утврђена у литрима на основу запремине судова, а уз присуство овлашћених представника Продавца и Купца о чему ће се саставити појединачни документи (записници о преузетој количини, мерни листови/одваге).

У јединичну цену су урачунате услуге транспорта, утовара-истовара, мерења преузетих секундарних сировина као и сви остали зависни трошкови.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 3.

Уговор се закључује на период од 2 (две) године од дана обостраног потписивања и достављања финансијског средства обезбеђења уговора.

Јединичне цене из понуда су фиксне за све време важења уговора.

Промена цене је могућа, само уколико је дошло до промене цене на тржишту, уз подношење писменог захтева за измену уговорене цене, те сагласности обе уговорне стране.

ДИНАМИКА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА/ПРЕУЗИМАЊА

Члан 4.

Купац ће преузимање секундарних сировина (отпадног јестивог уља) вршити сукцесивно по налогу Продавца. Преузимање секундарних сировина ће се вршити уз присуство представника обе уговорне стране о чему ће се састављати појединачни записници (на основу мерних листова/одвага), на бази чега ће се извршити фактурисање.

Рок преузимања сировина је до 3 (три) дана од дана достављања налога наручиоца за преузимање.

Купац је у обавези да изврши преузимање секундарних сировина из објеката Министарства унутрашњих послова, односно из објеката у седишту Министарства унутрашњих послова (Београд) и из објеката полицијских управа (локације ван Београда) и то у следећим местима: Ваљево, Лесковац, Зајечар, Ниш, Јагодина, Бор, Врање, Алексинац, Прешево, Врњачка Бања, Краљево, Ужице, Нова Варош (објекат НЦ Јасеново), Гоч, Златибор, Нови Сад, Сремска Каменица, Суботица, Кула и Зрењанин.

У случају неодазивања Купца за предузимање уговором предвиђених радњи или непреузимања секундарних сировина које су предмет овог уговора, Продавац ће активирати средство финансијског обезбеђења Уговора.

Рок извршења обавезе представља битан елемент уговора.

УСЛОВИ ИЗВРШЕЊА/ПРЕУЗИМАЊА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Купац је дужан да приликом преузимања преда налог за преузимање у месту преузимања, преузме укупну количину и потпише записник о преузетој количини, а на основу одваге/мерних листова.

Купац је у обавези да обезбеди транспорт секундарних сировина, да обезбеди утовар и истовар секундарних сировина као и да покрије све остале зависне трошкове.

Купац је у обавези да обезбеди и на реверс преда Продавцу празне судове са отпадним јестивим уљем, у свим местима за преузимање секундарних сировина, а у складу са исказаним потребама. У случају специфичних потреба по питању амбалаже (запремине и сл.), Купац је у обавези да обезбеди захтевано.

Купац је у обавези да поступа у складу са правилима струке и позитивним прописима и да у вези секундарних сировина – отпадног јестивог уља изврши све обавезе прописане важећим прописима о заштити животне средине, о поступању са отпадним материјама, као и прописима о условима и начину разврставања, паковања и чувања секундарних сировина.

Купац је у обавези да врши транспорт наменским возилом за предметне секундарне сировине.

Приликом преузимања неопасног отпада обе уговорне стране дужне су да потпишу Документ о кретању отпада, сходно Закону о управљању отпадом („Сл. Гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др. закон). Документ за потписивање је у обавези да обезбеди Купац.

Члан 6.

Купац се обавезује да у року од 10 (десет) дана од испостављања фактуре изврши уплату исте.

Купац плаћање врши на рачун продавца назначен на фактури.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА НАРУЦБЕНИЦА

Члан 7.

Током периода важења уговора, Продавац ће издавати појединачне Наручбенице.

Наруџбеница се издаје и закључује под условима из модела уговора у погледу спецификације предмета откупа, цене, начина и рока плаћања, места испуњења обавезе, начина и рока преузимања добара и других битних елемената за извршење.

Рок преузимања сировина је до 3 (три) дана од дана доставе налога наручиоца за преузимање. Купац је дужан да се одазове позиву по издатом налогу Продавца за преузимање секундарних сировина које су предмет овог уговора и изврши све пропратне радње у циљу реализације отуђења. Налог за преузимање може бити издат електронским путем, путем факса или на други уобичајени начин.

У случају неодржавања на позив за предузимање уговором предвиђених радњи, Продавац ће реализовати средство финансијског обезбеђења, предвиђено конкурсном документацијом и уговором.

На основу тачно утврђене количина секундарних сировина у литрима, а уз присуство овлашћених представника Продавца и Купца о чему ће се саставити појединачни документи (записници о преузетој количини, мерни листови/одваге).

На основу закључених наруџбеница врши се фактурисање преузетих добара ради наплате.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

Члан 8.

Средство финансијског обезбеђења представља бланко соло меница без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла - финансијско обезбеђење уговора и евентуално плаћање уговорне казне.

Бланко соло меницу Купац предаје Продавцу, истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Купац уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

Бланко соло меница без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла - финансијско обезбеђење уговора и евентуално плаћање уговорне казне, мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09 – др.закон, 31/11 и 139/14 – др.закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20), која мора да траје најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

- менично овлашћење да се меница за добро извршење посла без сагласности Купца може попунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговора у износу до највише 300.000,00 динара без ПДВ-а.

- потврду о регистрацији менице.

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Купца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 (тридесет) дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Бланко соло меницу са пратећом документацијом Купац предаје Продавцу истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања уговора.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Продавац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Купац не испуни обавезе утврђене уговором и конкурсном документацијом.

ПЕНАЛИ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико Купац са којим је закључен уговор не изврши обавезу предвиђену конкурсном документацијом или овим уговором, односно на основу издате наруџбенице, благовремено, у року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Продавцу износ од 2% укупне цене појединачног откупа с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 50% вредности појединачног откупа.

Уколико Купац са којим је закључен уговор не изврши преузету обавезу или је изврши делимично, обавезан је да плати Продавцу уговорну казну у висини од 50% укупне цене појединачног откупа.

Право Продавца на наплату уговорне казне не утиче на право да захтева накнаду штете.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 10.

Измене овог уговора врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани Законом о облигационим односима.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 11.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПРОМЕЊЕНЕ ОКОЛНОСТИ И ВИША СИЛА

Члан 12.

Уколико се после закључења овог уговора промене околности због којих није могуће реализовати уговор према одредбама како оне гласе, за сву штету коју претрпи друга страна, одговараће страна на чијој страни су промењене околности настале, уз услов да је за исте одговорна по основу субјективне одговорности, односно кривице.

У случају настанка околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у уговору код које је дошло до промена околности, односно која је погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 13.

Купац је дужан да без одлагања писмено обавести Продавца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка откупа, која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.

Уговор се може споразумно и једнострано раскинути.

Сваки од потписника уговора може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје преузете обавезе.

У случају једностраног раскида уговора, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештења о раскиду уговора уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Продавац задржава право једностраног раскида уговора без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Саставни део овог уговора представља:

1. Образац понуде купца са којим се закључује уговор, број _____ од _____ 2021. године;
2. Техничке карактеристике из одељка III конкурсне документације.

Члан 16.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 17.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 18.

Овај уговор је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Продавцу и три (3) Купцу.

**За КУПЦА
ДИРЕКТОР**

**За ПРОДАВЦА
ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА**

Жељко Веселиновић

IX МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

закључена у _____, дана _____ године,

уговорне стране:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

И

ПОДАЦИ О КУПЦУ: _____

адреса: _____

На основу Уговора број _____ од 2021.године, након спроведеног поступка отуђења секундарних сировина (назив поступка), број _____, на основу којег је донета Одлука број _____ од _____ године .

Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број _____ од _____ за _____:

Укупна вредност понуде: _____ динара без износа ПДВ,

Укупна вредност по наруцбеници: _____ динара без износа ПДВ,

Укупна вредност по наруцбеници: _____ динара са износом ПДВ.

Министарство унутрашњих послова ће испоручити добра у складу са одредбама у свему верификованим у уговору.

Квантитативни пријем материјалних добара извршиће представници Министарства унутрашњих послова и Купца.

Тачна тежина секундарних сировина биће утврђена приликом сваког појединачног преузимања мерењем на баждареној ваги уз присуство овлашћених представника Продавца и Купца, на основу којих се врши фактурисање преузетих добара.

Након реализације, односно извршеног преузимања и потписаног записника о преузимању, документацију и рачун доставити Купцу на наплату.

Лице за контакт (МУП): _____ (име презиме и бр.тел.)

Плаћање: у року од 10 (десет) дана од дана пријема фактуре а након извршене предаје и мерења сировина које су предмет откупа.

Рок преузимања добара је битан елемент наруцбенице. Министарство има право на наплату пенала у висини од 0,2% уговорене вредности за сваки дан кашњења, с тим да укупна вредност пенала не прелази 50% уговорене вредности појединачног откупа.

Купац се обавезује да ће у вези преузетих секундарних сировина (отпадног јестивог уља) извршити све обавезе прописане важећим прописима о заштити животне средине, о поступању са отпадним материјалом, као и прописима о условима и начину разврставања, паковања, транспорта и чувања секундарних сировина.

Лице за контакт Продавца: _____

mail: _____

Наруџбеницу креирао: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Потребно је да се овери и парафира Наруџбеница, да је потпише овлашћени представник Купца, овери печатом и достави.

датум:

МП

потпис овлашћеног лица:
