

Na osnovu člana 135. Zakona o policiji („Službeni glasnik RS”, br. 6/2016, 24/18 i 87/18) i člana 2, a u vezi sa članom 6. i 7. Uredbe o sprovođenju javnog konkursa za popunjavanje radnih mesta policijskih službenika u Ministarstvu unutrašnjih poslova („Službeni glasnik RS”, br. 18/2019) i zaključka Komisije zadavanje saglasnosti za novo zapošljavanje i dodatno radno angažovanje kod korisnika javnih sredstava Pov. 51 Broj: 00-5/2018 od 25.01.2019. godine, Sektor za ljudske resurse oglašava

## **JAVNI KONKURS ZA POPUNJAVANJE IZVRŠILAČKIH RADNIH MESTA POLICIJSKIH SLUŽBENIKA**

### **Organ u kome se popunjavaju radna mesta:**

Ministarstvo unutrašnjih poslova, Direkcija policije, Jedinica za zaštitu

### **Mesto rada:**

Kneza Miloša 101, Beograd

### **Radna mesta koja se popunjavaju:**

1. **Policijski psiholog u Jedinici za zaštitu** u Odseku za podršku, Odeljenje za operativnu podršku, Jedinica za zaštitu - 1 (jedan) izvršilac, utvrđeno pod rednim brojem 03.9.4.2.4 u Uredbi o specijalnoj i posebnim jedinicama policije.

2. **Glavni službenik za socijalni rad i socijalnu politiku u Jedinici za zaštitu** u Odseku za podršku, Odeljenje za operativnu podršku, Jedinica za zaštitu - 1 (jedan) izvršilac, utvrđeno pod rednim brojem 03.9.4.2.5 u Uredbi o specijalnoj i posebnim jedinicama policije.

**Vrsta radnog odnosa:** radni odnos na neodređeno vreme.

### **Opis poslova:**

#### **Za radno mesto Policijski psiholog u Jedinici za zaštitu:**

- pruža psihološku pomoć svedocima i drugim licima uključenim u Program zaštite, u smislu Zakona o Programu zaštite učesnika u krivičnom postupku („Sl. glasnik RS”, br. 85/2005);
- angažuje se za potrebe međunarodne saradnje;
- pruža stručnu pomoć i podršku policijskim službenicima Jedinice;
- analizira i obrađuje poverljive podatke u vezi sa Programom zaštite.

#### **Za radno mesto Glavni službenik za socijalni rad i socijalnu politiku u Jedinici za zaštitu:**

- pruža socijalnu pomoć svedocima i drugim licima uključenim u Program zaštite, u smislu Zakona o Programu zaštite učesnika u krivičnom postupku („Sl. glasnik RS”, br. 85/2005);
- angažuje se za potrebe međunarodne saradnje;
- pruža stručnu pomoć i podršku policijskim službenicima Jedinice;
- analizira i obrađuje poverljive podatke u vezi sa Programom zaštite.

### **Uslovi za rad na radnim mestima:**

## **Polijski psiholog u Jedinici za zaštitu**

Stečeno visoko obrazovanje po Zakonu o univerzitetu u trajanju od najmanje četiri godine ili visoko obrazovanje stečeno na studijama II stepena – master akademske, u obimu 300 ESPB bodova, iz naučne oblasti psihološke nauke u okviru naučnog polja društveno humanističke nauke. Kandidati od 300 ESPB bodova, moraju imati najmanje 240 ESPB bodova iz navedene naučne oblasti.

Posebni uslovi: Najmanje 5 godine radnog iskustva na poslovima u struci; Iskustvo u komunikaciji, saradnji i koordinaciji sa institucijama sistema (sa naglaskom na sudstvo, tužilaštvo i centrima za socijalni rad).

## **Glavni službenik za socijalni rad i socijalnu politiku u Jedinici za zaštitu**

Stečeno visoko obrazovanje po Zakonu o univerzitetu, u trajanju od najmanje četiri godine ili visoko obrazovanje stečeno na studijama prvog stepena - osnovne akademske studije, u obimu 240 ESPB bodova, iz naučne oblasti političke nauke - diplomirani socijalni radnik u okviru naučnog polja društveno-humanističke nauke..

Posebni uslovi: Najmanje 5 godine radnog iskustva na poslovima u struci; Iskustvo u komunikaciji, saradnji i koordinaciji sa institucijama sistema (sa naglaskom na sudstvo tužilaštvo i centrima za socijalni rad). Kandidati od 240 ESPB bodova, moraju imati najmanje 180 ESPB bodova iz navedene naučne oblasti.

Kandidati moraju da ispunjavaju opšte uslove za rad u državnim organima predviđene zakonom, posebne uslove propisane Zakonom o policiji (član 137. i 138.) i Uredbom o specijalnoj i posebnim jedinicama policije.

### **U izbornom postupku proveravaju se:**

- Formalno – pravni uslovi – uvidom u podatke iz prijave i na osnovu raspoložive dokumentacije,
- Psihološki zahtevi i bazične kompetencije – standardizovanim psihološkim testovima i psihološkim intervjuom
- Tehničke kompetencije (znanja i veštine) – pisanim testom znanja koji sadrži i pitanje u vidu rešavanja konkretnog problema, zadatka i situacije (studija slučaja),
- Zdravstvena sposobnost – obavljanjem lekarskog pregleda u referentnoj zdravstvenoj ustanovi,
- Intervju – polustrukturisanim intervjuom.

Znanja, veštine i stručna osposobljenost, potrebne za rad na radnom mestu **Polijski psiholog u Jedinici za zaštitu** a koje se proveravaju i ocenjuju u izbornom postupku su:

Znanje iz oblasti rada na radnom mestu, u skladu sa opisom posla radnog mesta. Poznavanje usluga Centra za socijalni rad. Poznavanje Zakona o uslovima za obavljanje psihološke delatnosti i Etičkog kodeksa psihologa Srbije i Zakona o programu zaštite učesnika u krivičnom postupku.

Znanja, veštine i stručna osposobljenost, potrebne za rad na radnom mestu **Glavni službenik za socijalni rad i socijalnu politiku u Jedinici za zaštitu** a koje se proveravaju i ocenjuju u izbornom postupku su:

Znanje iz oblasti rada na radnom mestu, u skladu sa opisom posla radnog mesta. Poznavanje usluga Centra za socijalni rad. Poznavanje Zakona o socijalnoj zaštiti, Kodeksa profesionalne etike stručnih radnika socijalne zaštite i Zakona o programu zaštite učesnika u krivičnom postupku.

Datum oglašavanja: **07.06.2019. godine**

Ovaj oglas objavljuje se na intranet i Internet stranici Ministarstva unutrašnjih poslova i oglasnim tablama Jedinice za zaštitu i Sektora za ljudske resurse, u dnevnom listu „Politika“ i na internet prezentaciji i periodičnom izdanju oglasa Nacionalne službe za zapošljavanje.

**Rok za podnošenje prijave na javni konkurs:**

Deset dana od dana objavljivanja konkursa u dnevnom listu „Politika“ i počinje da teče narednog dana od dana kada je konkurs objavljen.

### **Adresa na koju se podnose prijave na konkurse:**

Ministarstvo unutrašnjih poslova, Sektor za ljudske resurse, Bulevar dr Zorana Đinđića broj 104, 11070 Novi Beograd (pisarnica SIV-a 2 ili putem pošte), sa naznakom – "Za javni konkurs (obavezno navesti naziv i redni broj radnog mesta za koje se podnosi prijava)".

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o konkursu: Mirjana Masalović, 011/274-0000, lokal 402-81, u periodu od 13,00 do 15,00 časova, svakog radnog dana.

### **Dokazi koji se prilažu uzprijavuna konkurs:**

**Obrazac prijave na konkurs** - dat je uz ovaj oglas, čini njegov sastavni deo i isti je neophodno popuniti i svojeručno potpisati;

- Kratka biografija;
- Overena fotokopija diplome o stečenom obrazovanju u skladu sa propisanim uslovom u pogledu obrazovanja;
- Original ili overena fotokopija izvoda iz matične knjige rođenih Republike Srbije;
- Original ili overena fotokopija uverenja o državljanstvu Republike Srbije (sa datumom izdavanja ne starijim od šest meseci);
- Original uverenja Osnovnog i Višeg suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (sa datumom izdavanja ne starijim od šest meseci);
- Očitana lična karta sa čipom ili overena fotokopija lične karte koja nije čipovana;
- Overena fotokopija radne knjižice ili izvoda iz elektronske baze podataka Centralnog registra Fonda za penzijsko - invalidsko osiguranje;
- Overene fotokopije isprava kojima se dokazuje 5 godina radnog iskustva na poslovima u struci (potvrde, rešenja i drugi akti iz kojih se vidi na kojim poslovima, sa kojom stručnom spremom i u kom periodu je stečeno radno iskustvo);
- Overene fotokopije isprava kojima se dokazuje radno iskustvo u komunikaciji, saradnji i koordinaciji sa institucijama sistema sa naglaskom na sudstvo tužilaštvo i centrima za socijalni rad (potvrde, rešenja, opis posla i dr.);
- Overena fotokopija isprava kojima se dokazuju podaci o stručnom osposobljavanju, usavršavanju i posebnim oblastima znanja (ukoliko kandidat isto poseduje);
- Overena fotokopija uverenja o položenom stručnom ispitu (ukoliko kandidat isto poseduje);
- Dokaz da kandidat ima prijavljeno prebivalište na teritoriji Republike Srbije – najmanje godinu dana neprekidno pre dana podnošenja prijave na javni konkurs;
- Izjava u kojoj se kandidat opredeljuje da li će sam pribaviti podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija ili će to organ učiniti umesto njega;

**Obrazac izjave** dat je uz ovaj oglas i isti je **neophodno** popuniti i svojeručno potpisati.

Svi dokazi prilažu se u originalu ili fotokopiji koja je overena kod javnog beležnika (izuzetno u gradovima i opštinama u kojima nisu imenovani javni beležnici, priloženi dokazi mogu biti overeni u osnovnim sudovima, sudskim jedinicama, prijemnim kancelarijama osnovnih sudova, odnosno opštinskim uprava kao povereni posao). Kao dokaz se mogu priložiti fotokopije dokumenata koje su overene pre 01.03.2017. godine u osnovnim sudovima, odnosno opštinskim upravama.

Datum otpočinjanja izbornog postupka: 21.06.2019. godine. Ovim se smatra da su svi kandidati koji su ušli u izborni postupak uredno obavješteni o otpočinjanju istog.

### **NAPOMENA:**

Dokumenti o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija su: izvod iz matične knjige rođenih, uverenje o državljanstvu Republike Srbije i uverenje Osnovnog i Višeg suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak, dokaz da kandidat ima

prijavljeno prebivalište na teritoriji Republike Srbije – najmanje godinu dana neprekidno pre dana podnošenja prijave na javni konkurs.

Odredbom člana 9. i 103. Zakona o opštem upravnom postupku („Službeni glasnik RS“, broj 18/2016 i 95/2018-autentično tumačenje), propisano je, između ostalog, da u postupku koji se pokreće poz zahtevu stranke, organ može da vrši uvid, pribavlja i obrađuje lične podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija, kada je to neophodno za odlučivanje, osim ako stranka izričito izjavi da će podatke pribaviti sama. Ako stranka u roku ne podnese lične podatke neophodne za odlučivanje organa, zahtev za pokretanje postupka će se smatrati neurednim (član 103. stav 3.)

Potrebno je da učesnik konkursa dostavi izjavu kojom se opredeljuje za jednu od dve mogućnosti: da Ministarstvo pribavi podatke o kojima se vodi službena evidencija ili da će to kandidatu čini sam.

**Preporuka je da učesnik konkursa sam dostavi svu neophodnu dokumentaciju u cilju bržeg i efikasnijeg sprovođenja konkursa.**

Neblagovremene, nedopuštene, nerazumljive i nepotpune prijave, biće odbačene rešenjem.

Svi izrazi, pojmovi, imenice, pridevi i glagoli u ovom oglasu koji su upotrebljeni u muškom gramatičkom rodu, odnose se bez diskriminacije i na osobe ženskog pola.

**PRIJAVA NA JAVNI KONKURS  
ZA POPUNU RADNOG MESTA POLICIJSKOG SLUŽBENIKA U MINISTARSTVU UNUTRAŠN IH  
POSLOVA**

**1) PODACI O OGLASU:**

<b>Naziv organizacione jedinice u kojoj se radno mesto popunjava:</b>	
<b>Naziv radnog mesta:</b>	

**2) LI NI PODACI:**

<b>Ime:</b>	
<b>Prezime:</b>	
<b>Datum ro enja:</b>	
<b>JMBG:</b>	
<b>Mesto ro enja:</b>	
<b>Adresa prijavl enog prebivališta:</b>	
<b>Adresa prijavl enog boravišta:</b>	
<b>Kontakt telefon i e-mail adresa:</b>	

**3) PODACI O OBRAZOVAN U:**

<b>Stepen obrazovanja/ESPB:</b>	
<b>Naziv škole/fakulteta:</b>	

**4) PODACI O RADNOM ISKUSTVU:**

<b>Naziv poslodavca:</b>	<b>Dužina trajanja staža osiguranja:</b>	<b>Opis poslova radnog mesta:</b>	<b>Stepen obrazovanja sa kojim se obavljaju poslovi:</b>

**5) PODACI O STRU NOM OSPOSOBLJAVAN U, USAVRŠAVAN U I POSEBNIM OBLASTIMA ZNAN A (obuka, sertifikat, poznavanje stranog jezika, znanje rada na ra unaru i dr.):**

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

**6) DOKUMENTACIJA PRILOŽENA UZ PRIJAVU:**

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

**Podnosilac prijave:**

**U \_\_\_\_\_, dana**

\_\_\_\_\_  
**potpis podnosioca**

U skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti („Službeni glasnik Republike Srbije“, br. 97/2008, 104/2009 – dr. zakon, 68/2012 – odluka US, 107/2012) i Zakonom o opštem upravnom postupku („Službeni glasnik Republike Srbije“, br. 18/2016 i 95/2018-autenti no tuma enje), dajem slede u

**IZJAVU**

1. \* Saglasan/na sam da u sam/a za potrebe postupka pribaviti slede u dokumentaciju (dokaze), i to:

- a) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_
- v) \_\_\_\_\_
- g) \_\_\_\_\_
- d) \_\_\_\_\_
- ) \_\_\_\_\_
- e) \_\_\_\_\_

2. \*\* Saglasan/na sam da se moj JMBG koristi iskl u ivo u svrhu prikupl anja dokumentacije (dokaza), koju za potrebe postupka pribavl a Ministarstvo unutrašnjih poslova iz službenih evidencija, i to:

- a) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_
- v) \_\_\_\_\_
- g) \_\_\_\_\_
- d) \_\_\_\_\_
- ) \_\_\_\_\_
- e) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(JMBG davaoca izjave)

\_\_\_\_\_  
(potpis davaoca izjave)

\_\_\_\_\_  
(mesto i datum)

Potrebno je zaokružiti broj ispred opcije za koju se kandidat odlu io i obavezno navesti dokumentaciju.

\* Odredbom lana 9. i 103. Zakona o opštem upravnom postupku („Službeni glasnik RS“, broj 18/2016 i 95/2018-autenti no tuma enje), propisano je, izme u ostalog, da u postupku koji se pokre e po zahtevu stranke, organ može da vrši uvid, pribavl a i obra uje li ne podatke o injenicama o kojima se vodi službena evidencija, kada je to neophodno za odlu ivanje, osim ako stranka izri ito izjavi da e podatke pribaviti sama. Ako stranka u roku ne podnese li ne podatke neophodne za odlu ivanje organa, zahtev za pokretanje postupka e se smatrati neurednim ( lan 103. stav 3.)

\*\* Saglasno odredbi lana 13. Zakona o zaštiti podataka o li nosti („Službeni glasnik RS“, br. 97/08, 104/09 – dr. zakon, 68/12 – odluka US i 107/12), organ vlasti obra uje podatke bez pristanka lica, ako je obrada neophodna radi obavl anja poslova iz svoje nadležnosti odre enih Zakonom, u cil u ostvarivanja interesa nacionalne ili javne bezbednosti, odbrane zeml e, spre avanja, otkrivanja, istrage i gonjenja za krivi na dela ekonomskih, odnosno finansijskih interesa države, zaštite zdravl a i morala, zaštite prava i sloboda i drugog javnog interesa, a u drugim slu ajevima na osnovu pisanog pristanka lica.